**ПРОТОКОЛ № 10**

**засідання громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті**

**Білоцерківської міської ради**

|  |  |
| --- | --- |
| 01 вересня 2023 року | м. Біла Церква |

|  |
| --- |
| початок засідання 11 год. 00 хв.  (зал засідань департаменту ЖКГ) |

Загальний склад громадської комісії з житлових питань – 15 осіб;

Присутні на засіданні - 9 осіб:

1. Кравець А. В. – голова комісії;

2. Дебольська В. І. – секретар комісії;

3. Дишлюк В.О. – член комісії;

4. Дога І.П. – член комісії;

5. Ковальчук О.Г. – член комісії;

6. Макійчук Р.В. – член комісії;

7. Мусійчук К.О. – член комісії;

8. Савченко О. І. – член комісії;

9. Шемберко А.В. – член комісії.

Зі складу громадської комісії з житлових питань відсутні члени комісії: Іванова О.О., Антонюк М.А., Ігнатенко О.Г., Капінус Л.О., Ротаєнко Н.В., Яковець В.В.

Голова засідання – заступник міського голови Кравець А. В.

За початок роботи присутні голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

За результатами голосування розпочали засідання громадської комісії з житлових питань.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В. – голова комісії, щодо порядку денного.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про видачу ордера на заселення кімнати в гуртожитку міста.
2. Про взяття громадян на квартирний облік у виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради
3. Про включення в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень.
4. Про переведення черговості.
5. Про внесення змін в склад сім’ї.
6. Про зняття з квартирного обліку відповідно до пункту 26 Правил.
7. Про зняття громадян з квартирного обліку у зв’язку зі смертю.
8. Про зняття з квартирного обліку, як таких, що не пройшли перереєстрацію та не підтвердили потребу в поліпшенні житлових умов відповідно до пункту 25 Правил.
9. Про дозвіл відновлення в квартирній черзі.
10. Про передавання безкоштовно муніципального житла у власність громадян згідно заяв.
11. Про відновлення в квартирній черзі.
12. Про визнання такими, що втратили статус учасника Програми.
13. Про відмову щодо виключення жилого приміщення з числа службових.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Затвердити порядок денний.

1. СЛУХАЛИ: Про видачу ордерів на заселення кімнат в гуртожитках міста.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

1. Видати ордер на заселення кімнати в гуртожитку міста відповідно до клопотань управління охорони здоров’я Білоцерківської міської ради від 23 серпня 2023 року № 01-09-428, КЗ КОР «Спеціалізований будинок дитини м. Біла Церква» від 15 серпня 2023 року № 340 та Білоцерківського міського центру соціальних служб від 17 серпня 2023 року № 423/02-15

\*\*\*\*\*\* на кім. \*\*\*\*\*\*, житловою площею 17,70 кв.м. Сім’я 1 особа. Муніципальне житло, квота «Працівники комунальних закладів охорони здоров’я».

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозицію про видачу ордера на заселення кімнати в гуртожитку міста на розгляд виконавчого комітету міської ради.

2. СЛУХАЛИ: Про взяття громадян на квартирний облік у виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

2. Взяти громадян на квартирний облік у виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради:

2.1. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 1 особа: \*\*\*\*\*\*– заявниця. В місті Біла Церква зареєстрована з 2011 року. Підстава для взяття на облік – забезпечення житловою площею нижче за рівень, підпункт 1 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявниця є особою з числа дітей, позбавленою батьківського піклування, підпункт 3 пункту 46 Правил.

2.2. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 2 особи: \*\*\*\*\*\*– заявник, \*\*\*\*\*\*– дружина. В місті Біла Церква зареєстрований з 2004 року. Підстава для взяття на облік – забезпечення житловою площею нижче за рівень, підпункт 1 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявник є особою з інвалідністю внаслідок війни, підпункт 5-1 пункту 46 Правил*.*

2.3 \*\*\*\*\*\*. Сім’я 6 осіб: \*\*\*\*\*\*– заявниця, \*\*\*\*\*\*– дочка, \*\*\*\*\*\* – дочка, \*\*\*\*\*\* – дочка, \*\*\*\*\*\* – син, \*\*\*\*\*\*– син. В селі Шкарівка зареєстрована з 2014 року. Підстава для взяття на облік – забезпечення житловою площею нижче за рівень, підпункт 1 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на першочергове одержання жилих приміщень. Підстава – багатодітна сім’я, підпункт 11 пункту 44 Правил.

2.4. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи: \*\*\*\*\*\*– заявник, \*\*\*\*\*\*– дружина, \*\*\*\*\*\*– син, \*\*\*\*\*\*– дочка. В місті Біла Церква зареєстрований з 2010 року. Підстава для взяття на облік – забезпечення житловою площею нижче за рівень, підпункт 1 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявник є особою з інвалідністю внаслідок війни, підпункт 5-1 пункту 46 Правил.

2.5. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 3 особи: \*\*\*\*\*\*– заявник, \*\*\*\*\*\*– дружина, \*\*\*\*\*\* – дочка. В місті Біла Церква не зареєстрований. Підстава для взяття на облік – заявник є внутрішньо переміщеною особою з числа учасників бойових дій, підпункт 8 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на першочергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявник є учасником бойових дій, підпункт 4 пункту 44 Правил.

2.6. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 1 особа: \*\*\*\*\*\*– заявниця. В місті Біла Церква зареєстрована з 2006 року. Підстава для взяття на облік – забезпечення житловою площею нижче за рівень, підпункт 1 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявниця є дитиною, позбавленою батьківського піклування, підпункт 3 пункту 46 Правил.

2.7. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи: \*\*\*\*\*\*– заявник, \*\*\*\*\*\*– дружина, \*\*\*\*\*\*– син, \*\*\*\*\*\* – дочка. В місті Біла Церква не зареєстрований. Підстава для взяття на облік – заявник є внутрішньо переміщеною особою з числа учасників бойових дій, підпункт 8 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на першочергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявник є учасником бойових дій, підпункт 4 пункту 44 Правил.

2.8. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи: \*\*\*\*\*\*– заявник, \*\*\*\*\*\*– дружина, \*\*\*\*\*\* – син, \*\*\*\*\*\*– дочка. В місті Біла Церква зареєстрований з 2009 року. Підстава для взяття на облік – забезпечення житловою площею нижче за рівень, підпункт 1 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявник є особою з інвалідністю внаслідок війни, підпункт 5-1 пункту 46 Правил.

2.9. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 1 особа: \*\*\*\*\*\*– заявниця. В місті Біла Церква не зареєстрована. Підстава для взяття на облік – заявниця є внутрішньо переміщеною особою з числа членів сім’ї загиблого (померлого) Захисника України, підпункт 8 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявниця є членом сім’ї загиблого (померлого) Захисника України, підпункт 5-2 пункту 46 Правил.

2.10. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 1 особа: \*\*\*\*\*\*– заявниця. В місті Біла Церква зареєстрована 2007 року. Підстава для взяття на облік – забезпечення житловою площею нижче за рівень, підпункт 1 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявниця є дитиною, позбавленою батьківського піклування, підпункт 3 пункту 46 Правил.

2.11. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 2 особи: \*\*\*\*\*\*– заявниця, \*\*\*\*\*\*– дочка. В місті Біла Церква зареєстрована з 2003 року. Підстава для взяття на облік – забезпечення житловою площею нижче за рівень, підпункт 1 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявниця з дочкою є членами сім’ї загиблого (померлого) Захисника України, підпункт 5-2 пункту 46 Правил.

2.12. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи: \*\*\*\*\*\*– заявник, \*\*\*\*\*\*– дружина, \*\*\*\*\*\*– дочка, \*\*\*\*\*\*– дочка. В місті Біла Церква зареєстрований з 1990 року. Підстава для взяття на облік – забезпечення житловою площею нижче за рівень, підпункт 1 пункту 13 Правил. Черговість – загальна. Включити в списки громадян, які користуються правом на першочергове одержання жилих приміщень. Підстава – заявник учасником бойових дій, підпункт 4 пункту 44 Правил.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозиції про взяття громадян на квартирний облік у виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради на розгляд виконавчого комітету міської ради.

3. СЛУХАЛИ: Про включення в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

3. Включити в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи: \*\*\*\*\*\*– заявник, \*\*\*\*\*\* – дружина, \*\*\*\*\*\* – дочка, \*\*\*\*\*\*– син. Підстава – заявник є особою з інвалідністю внаслідок війни, підпункт 5-1 пункту 46 Правил.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозиції про включення в списки громадян, які користуються правом на позачергове одержання жилих приміщень на розгляд виконавчого комітету міської ради.

4. СЛУХАЛИ: Про переведення черговості.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

4. Перевести черговість з \*\*\*\*\*\*на його дочку \*\*\*\*\*\*, у зв’язку зі смертю заявника. Сім’я 1 особа: \*\*\*\*\*\*– заявниця. Черговість – загальна.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозиції про переведення черговості на розгляд виконавчого комітету міської ради.

5.СЛУХАЛИ: Про внесення змін в склад сім’ї.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

5. Внести зміни в склад сім’ї:

5.1. \*\*\*\*\*\*, а саме: виключити зі складу її сім’ї дочку \*\*\*\*\*\*згідно з її заявою. Сім’я 2 особи: \*\*\*\*\*\*– заявниця, \*\*\*\*\*\*– дочка.

5.2. \*\*\*\*\*\*, а саме: включити в склад його сім’ї правнука \*\*\*\*\*\* згідно з його заявою. Сім’я 6 осіб: \*\*\*\*\*\*– заявник, \*\*\*\*\*\*– дочка, \*\*\*\*\*\*– онук, \*\*\*\*\*\*– онук, \*\*\*\*\*\*– онука, \*\*\*\*\*\*– правнук.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозиції про внесення змін в склад сім’ї на розгляд виконавчого комітету міської ради.

6. СЛУХАЛИ: Про зняття з квартирного обліку відповідно до пункту 26 Правил:

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

6. Зняти з квартирного обліку відповідно до пункту 26 Правил у зв’язку з поліпшенням житлових умов, внаслідок якого відпали підстави для надання іншого жилого приміщення:

\*\*\*\*\*\*.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозиції про зняття з квартирного обліку відповідно до пункту 26 Правил у зв’язку з поліпшенням житлових умов, внаслідок якого відпали підстави для надання іншого жилого приміщення, на розгляд виконавчого комітету міської ради.

7. СЛУХАЛИ: Про зняття громадян з квартирного обліку у зв’язку зі смертю.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

7. Зняти з квартирного обліку у зв’язку зі смертю відповідно до статті 40 Житлового кодексу:

7.1. \*\*\*\*\*\*.

7.2. \*\*\*\*\*\*.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозиції про зняття з квартирного обліку у зв’язку зі смертю відповідно до статті 40 Житлового кодексу на розгляд виконавчого комітету міської ради.

8. СЛУХАЛИ: Про зняття з квартирного обліку, як таких, що не пройшли перереєстрацію та не підтвердили потребу в поліпшенні житлових умов відповідно до пункту 25 Правил.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

8. Зняти з квартирного обліку, як таких, що не пройшли перереєстрацію та не підтвердили потребу в поліпшенні житлових умов відповідно до пункту 25 Правил:

8.1. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 2 особи.

8.2. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 3 особи.

8.3. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи.

8.4. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи.

8.5. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 3 особи.

8.6. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи.

8.7. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи.

8.8. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи.

8.9. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 4 особи.

8.10. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 3 особи.

8.11. \*\*\*\*\*\*. Сім’я 2 особи.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозиції про зняття з квартирного обліку як таких, що не пройшли перереєстрацію та не підтвердили потребу в поліпшенні житлових умов відповідно до пункту 25 Правил, на розгляд виконавчого комітету міської ради.

9. СЛУХАЛИ: Про дозвіл відновлення в квартирній черзі.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

9. Дозволити відновити в квартирній черзі громадян, зазначених у пункті 8 даного рішення, шляхом відміни відповідного пункту рішення, в разі подання ними документів, необхідних для проходження перереєстрації облікової справи, за умови підтвердження потреби у поліпшенні житлових умов, відповідно до діючих норм та чинного законодавства України.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозицію про дозвіл відновити в квартирній черзі на розгляд виконавчого комітету міської ради.

10. СЛУХАЛИ: Про передавання безкоштовно муніципального житла у власність громадян згідно заяви.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В.

10. Передати безкоштовно у власність:

10.1. \*\*\*\*\*\*відповідно до заяви від 11 липня 2023 року муніципальне житло за адресою: \*\*\*\*\*\*; видати ордер встановленого зразка на це житло сім’ї з 3 осіб та надати згоду на оформлення права власності на це житло з видачею відповідного свідоцтва.

10.2. \*\*\*\*\*\* відповідно до заяви від 17 липня 2023 року муніципальне житло за адресою: \*\*\*\*\*\*; видати ордер встановленого зразка на це житло сім’ї з 2 осіб та надати згоду на оформлення права власності на це житло з видачею відповідного свідоцтва.

10.3. \*\*\*\*\*\* відповідно до заяви від 20 липня 2023 року муніципальне житло за адресою: \*\*\*\*\*\*; видати ордер встановленого зразка на це житло сім’ї з 1 особи та надати згоду на оформлення права власності на це житло з видачею відповідного свідоцтва.

10.4. \*\*\*\*\*\*відповідно до заяви від 01 серпня 2023 року муніципальне житло за адресою: \*\*\*\*\*\*; видати ордер встановленого зразка на це житло сім’ї з 2 осіб та надати згоду на оформлення права власності на це житло з видачею відповідного свідоцтва.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозиції про передавання безкоштовно муніципального житла у власність громадян згідно заяв на розгляд виконавчого комітету міської ради.

11. СЛУХАЛИ: Про відновлення в квартирній черзі.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В.

11. На підставі пункту 11 рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від 15 грудня 2021 року № 833 «Про деякі питання щодо квартирного обліку», шляхом відміни підпункту 10.25 пункту 10 вказаного рішення, відновити в квартирній черзі

\*\*\*\*\*\*. Сім’я 6 осіб: \*\*\*\*\*\*– заявниця; \*\*\*\*\*\*– чоловік, особа, постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, категорія 1; \*\*\*\*\*\*– дочка, \*\*\*\*\*\* – зять, \*\*\*\*\*\*– онук, \*\*\*\*\*\*– онук.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозицію про відновлення в квартирній черзі на розгляд виконавчого комітету міської ради.

12. СЛУХАЛИ: Про визнання такими, що втратили статус учасника Програми.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

12. На підставі статей 15, 31 Житлового Кодексу України, підпункту 1 пункту 3.10, пунктів 6.10-6.11 Програми забезпечення жителів Білоцерківської міської територіальної громади муніципальним житлом на 2021-2023 роки, затвердженої рішенням Білоцерківської міської ради від 30.03.2023 року № 3667-38-VIII, визнати гр. \*\*\*\*\*\* та членів її сім’ї такими, що втратили статус учасника вказаної Програми, втратили право на користування муніципальним житлом та підлягають зняттю із зареєстрованого місця проживання: м. Біла Церква \*\*\*\*\*\*.

Доручити управлінню комунальної власності та концесії Білоцерківської міської ради подати заяву про зняття сім’ї гр. \*\*\*\*\*\* із зареєстрованого місця проживання за формою згідно з додатком 6 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 р. № 265.

Підстава: довідка від 09 серпня 2023 року № 2049 про не перебування гр. \*\*\*\*\*\*., \*\*\*\*\*\*., \*\*\*\*\*\*. на квартирному обліку у виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради, лист комунального підприємства Білоцерківської міської ради «Міська служба замовника» від 09 серпня 2023 року № 266, заява гр. \*\*\*\*\*\* від 03 серпня 2023 року № К-1278.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозицію про визнання такими, що втратили статус учасника Програми, на розгляд виконавчого комітету міської ради.

13.СЛУХАЛИ: Про відмову щодо виключення жилого приміщення з числа службових.

ДОПОВІДАВ: Кравець А. В., який зазначив:

13. Відмовити комунальному підприємству Білоцерківської міської ради житлово-експлуатаційній конторі № 1 в задоволенні клопотання № 400 від 31.07.2023 щодо виключення жилого приміщення за адресою \*\*\*\*\*\* з числа службових на підставі абзацу 1 пункту 6 Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР, затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР від 04 лютого 1988 р. № 37.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Винести пропозицію про відмову щодо виключення жилого приміщення з числа службових на розгляд виконавчого комітету міської ради.

14. СЛУХАЛИ: Про перенесення розгляду заяв \*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*та \*\*\*\*\*\*для додаткового вивчення наданих документів, очікування відповідей на здійснені запити та донесення документів, яких не вистачає

ДОПОВІДАЛА: Дебольська В.І.

Голосували:

за – 9

проти – 0

утрималися – 0

УХВАЛИЛИ: Перенести термін розгляду заяв \*\*\*\*\*\*, Єлькіна Олега Вікторовича, \*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*та \*\*\*\*\*\*для додаткового вивчення наданих документів, очікування відповідей на здійснені запити та донесення документів, яких не вистачає.

Голова комісії Анатолій КРАВЕЦЬ

Секретар комісії Віра ДЕБОЛЬСЬКА