



**БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 04 листопада 2024 року

м. Біла Церква

№ 604 Р

Про створення оперативного штабу по роботі в осінньо-зимовий період 2024-2025 років

Відповідно до частини 2, пункту 19, 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», з метою організаційного забезпечення роботи в осінньо-зимовий період та на період проходження опалювального періоду 2024-2025 років об'єктів соціальної інфраструктури, вжиття заходів спрямованих на раннє виявлення самотніх людей похилого віку, осіб з інвалідністю, сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, бездомних осіб, запобігання їх загибелі від переохолодження й обмороження, **зобов'язую:**

1. Створити оперативний штаб по роботі в осінньо-зимовий період та на період проходження опалювального періоду 2024-2025 років у складі:

Новогребельська
Інна Володимирівна -голова оперативного штабу, перший заступник міського голови;

Корчева
Олена Веніамінівна -секретар оперативного штабу, начальник відділу соціальних послуг управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради.

Члени оперативного штабу:

Баранова
Вікторія Анатоліївна -заступник начальника управління освіти і науки Білоцерківської міської ради;

Возненко
Сергій Григорович -директор комунального підприємства Білоцерківської міської ради «Муніципальна варта»;

Дога
Ірина Пантеліївна -директор комунальної установи Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг ім. Петра Новотні»;

Іванова
Ольга Олегівна -директор департаменту житлово-комунального господарства Білоцерківської міської ради;

Івасюк
Альона Анатоліївна -директор комунальної установи Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс»;

Лобань
Сергій Михайлович -начальник управління охорони здоров'я Білоцерківської міської ради;

Севериненко
Людмила Іванівна

-директор Білоцерківського міського центру соціальних служб;

Терещук
Юлія Вікторівна

-начальник управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради.

2. Затвердити завдання та заходи з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період та на період проходження опалювального періоду 2024-2025 років об'єктів соціальної інфраструктури, надавачів соціальних послуг:

№ з/п	Напрямок завдань та заходів	Завдання та заходи	Виконавці
1.	Організаційні заходи	1.1.Проведення установчого засідання оперативного штабу щодо підготовки об'єктів соціальної інфраструктури та надавачів соціальних послуг до роботи в осінньо-зимовий період та на період проходження опалювального періоду 2024–2025 років.	Голова оперативного штабу.
		1.2.Розроблення та затвердження планів заходів з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період та на період проходження опалювального періоду 2024-2025 років та забезпечення безперебійного функціонування надавачів соціальних послуг в умовах воєнного стану.	Комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг ім. Петра Новотні», Білоцерківський міський центр соціальних служб, комунальна установа Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс».
		1.3.Проведення раннього виявлення вразливих категорій осіб, зокрема, шляхом додаткових відвідувань одиноких та самотньо проживаючих громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, сімей з дітьми, які опинилися у складних життєвих обставинах, бездомних осіб з метою запобігання їх загибелі від переохолодження в осінньо-зимовий період.	Комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг ім. Петра Новотні», управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради.
2.	Заходи забезпечення безперебійного функціонування	2.1.Забезпечення альтернативних джерел живлення електроенергії надавачів соціальних послуг на	Комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання

№ з/п	Напрямок завдань та заходів	Завдання та заходи	Виконавці
	всіх життєзабезпечуючих систем надавачів соціальних послуг	<p>випадок довготривалої відсутності енергопостачання в мережі.</p> <p>2.2. Виконання заходів з дотриманням правил і вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці, техніки безпеки та протипожежного захисту; проведення позачергових інструктажів з правил техніки пожежної безпеки; перевірка технічного стану пожежної сигналізації, пожежних резервуарів, первинних засобів пожежогасіння у надавачів соціальних послуг, передбачених діючими нормативами.</p> <p>2.3. Сприяння в оформленні документів щодо призначення та виплати соціальних допомог, пенсій тощо. Сприяння в поновленні документів, що посвідчують особу.</p>	<p>соціальних послуг ім. Петра Новотні», Білоцерківський міський центр соціальних служб, комунальна установа Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс»</p> <p>Управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради, комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг ім. Петра Новотні», Білоцерківський міський центр соціальних служб, комунальна установа Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс».</p> <p>Білоцерківський міський центр соціальних служб, управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради, комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг ім. Петра Новотні».</p>
3.	Соціальні послуги вразливим категоріям осіб	<p>3.1. Надання повного спектру соціальних послуг для бездомних осіб у відповідності до державних стандартів.</p> <p>3.2. Здійснення в осінньо-зимовий період моніторингу сімей з дітьми, які опинилися в складних життєвих</p>	<p>Комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг ім. Петра Новотні».</p> <p>Білоцерківський міський центр соціальних служб.</p>

№ з/п	Напрямок завдань та заходів	Завдання та заходи	Виконавці
		обставинах з метою недопущення проживання дітей в неопалювальному житлі та оперативне вжиття заходів в критичних ситуаціях.	
		3.3. Організація тимчасових пунктів обігріву у період складних погодних умов чи під час надзвичайних ситуацій.	Виконавчі органи Білоцерківської міської ради, комунальні підприємства, установи, заклади.
		3.4. Організація надання бездомним особам гарячого харчування, адресної натуральної допомоги.	Комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг ім. Петра Новотні».
		3.5. Організація пунктів прийому від населення гуманітарної допомоги (теплих речей, взуття, продуктів харчування, медикаментів тощо), співпраці з благодійними та іншими організаціями, для подальшого забезпечення вразливих категорій осіб.	Комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг ім. Петра Новотні», Білоцерківський міський центр соціальних служб.
		3.6. Надання безоплатної правової допомоги бездомним особам та особам, звільненим з місць позбавлення волі.	Комунальна установа Білоцерківської міської ради «Територіальний центр надання соціальних послуг ім. Петра Новотні».
		3.7. Організація роботи телефонної «гарячої лінії» для повідомлення про бездомних осіб, які опинилися у екстремальній ситуації та потребують допомоги за номерами телефонів: 5-33-25, 39-12-14.	Управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради.
		3.8. Інформування жителів громади про послуги, які можуть отримати бездомні особи: публікації на сайті управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради та розповсюдження відповідної інформації.	Управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради.
4.	Медичний	4.1. Забезпечення надання медичної допомоги для бездомних осіб та осіб, звільнених з місць позбавлення волі, які втратили суспільно-корисні зв'язки на період погіршення стану здоров'я.	Управління охорони здоров'я Білоцерківської міської ради.

№ з/п	Напрямок завдань та заходів	Завдання та заходи	Виконавці
		4.2. Сприяння в оформленні медичної документації для встановлення інвалідності бездомним особам (за наявності показань).	Управління охорони здоров'я Білоцерківської міської ради.

3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради

Володимир ВОВКОТРУБ