



**БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 16 травня 2024 року

м. Біла Церква

№ 311 Р

Про використання електронних довірчих послуг у виконавчих органах Білоцерківської міської ради

Відповідно до Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» та частини 2 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **зобов'язую:**

1. Представників виконавчих органів Білоцерківської міської ради: секретаря міської ради, керуючого справами виконавчого комітету міської ради, першого заступника міського голови, заступників міського голови, старост здійснювати підписання документів з використанням кваліфікаційного електронного підпису.

2. Керівників та/або виконуючих обов'язків керівників структурних підрозділів міської ради та виконавчого комітету здійснювати підписання документів з використанням електронної печатки структурного підрозділу.

3. Загальний відділ Білоцерківської міської ради забезпечити листування з органами влади через систему електронного документообігу.

4. Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Білоцерківської міської ради та структурні підрозділи зі статусом юридичної особи здійснювати закупівлю, оновлення та припинення дії електронних довірчих послуг.

5. Усім користувачам електронних довірчих послуг здійснювати контроль за дотриманням безпеки при їх зберіганні та використанні.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради

Володимир ВОВКОТРУБ