

ПРОЄКТ

Автор проєкту
Постійна комісія з питань земельних
відносин та земельного кадастру,
планування території, будівництва,
архітектури, охорони пам'яток, історичного
середовища Білоцерківської міської ради
VIII скликання

Про затвердження Порядку розміщення вивісок на території Білоцерківської міської територіальної громади

Розглянувши подання постійної комісії з питань земельних відносин та земельного кадастру, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища Білоцерківської міської ради VIII скликання, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основи містобудування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону культурної спадщини», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067, постанова Кабінету Міністрів України від 26 липня 2001 року № 878 «Про затвердження списку історичних населених місць України», рішення Білоцерківської міської ради від 15 грудня 2020 року № 20-03-VIII «Про план діяльності Білоцерківської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік» з метою встановлення чіткої процедури розміщення вивісок на території Білоцерківської міської територіальної громади міська рада вирішила:

1. Затвердити Порядок розміщення вивісок на території Білоцерківської міської територіальної громади (Додаток).
2. Власникам (користувачам) вивісок привести свої вивіски у відповідність до вимог цього рішення.
3. Відділу інформаційних ресурсів та зв'язків з громадськістю міської ради оприлюднити рішення в засобах масової інформації.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Білоцерківської міської ради з питань земельних відносин та земельного кадастру, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища та благоустрою.

Міський голова

Геннадій ДИКІЙ

**Додаток
до рішення Білоцерківської міської ради
від «___» року №___**

**Порядок розміщення вивісок на території
Білоцерківської міської територіальної громади**

1.1. Порядок розміщення вивісок на території Білоцерківської міської територіальної громади (далі - Порядок) розроблений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основи містобудування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону культурної спадщини», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності». Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067, постанова Кабінету Міністрів України від 26 липня 2001 року № 878 «Про затвердження списку історичних населених місць України», рішення Білоцерківської міської ради від 15 грудня 2020 року № 20-03-VIII «Про план діяльності Білоцерківської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік» та інших нормативно-правових актів.

1.2. Порядок визначає процедуру розміщення вивісок та регулює правові відносини між органами місцевого самоврядування і фізичними та юридичними особами, що виникають у процесі розташування вивісок на об'єктах, що розташовані на території Білоцерківської міської територіальної громади та регламентує загальні вимоги до їх розміщення, а також порядок контролю за дотриманням вимог цього Порядку.

1.3. Порядок розроблений з метою забезпечення благоустрою, захисту об'єктів культурної спадщини, майнових інтересів Білоцерківської міської територіальної громади, юридичних і фізичних осіб, у власності чи користуванні яких є будинки, будівлі, споруди, на яких розміщаються вивіски, поліпшення зовнішнього вигляду навколошнього середовища громади.

1.4. Порядок є обов'язковим для виконання всіма підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та відомчого підпорядкування, а також фізичними особами, що здійснюють розміщення вивісок на території Білоцерківської міської територіальної громади – підприємцями, та особами, що здійснюють незалежну професійну діяльність (в тому числі нотаріусами, адвокатами, експертами, оцінювачами, художниками тощо).

1.5. Дія Порядку не поширюється на відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням об'єктів зовнішньої реклами на території Білоцерківської міської територіальної громади.

1.6. Розміщення вивісок з порушенням цього Порядку забороняється.

1.7. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

1.7.1. **вивіска** - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверхі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є реклами.

Вивіска не може містити переліку товарів і послуг, меню та іншої інформації, яка не підлягає обов'язковому оприлюдненню відповідно до Закону України "Про захист прав споживачів", не може містити закликів до придбання товару або іншої інформації, що призначена сформувати або підтримати обізнаність споживачів та їх інтерес щодо товару. Конструктивно вивіска може складатися з одного чи кількох елементів.

1.7.2. місце розташування вивіски – внутрішня поверхня (вхідні двері) власного чи орендованого особою приміщення; внутрішня поверхня на поверсі біля входу у приміщення, власником або орендарем якого є особа; зовнішня поверхня фасаду першого поверху будинку біля входу, де юридична або фізична особа займає приміщення; між віконними отворами першого поверху, між віконними отворами першого та другого поверхів, але не вище нижнього краю вікон другого поверху дво- чи багатоповерхового будинку або споруди, площа зовнішньої поверхні дверей або вітрини.

Вивіска може розташовуватись вище першого поверху, на даху будівлі, споруди лише у разі, коли суб'єкту господарювання належить на праві приватної власності вся будівля, або на огорожі, коли суб'єкту господарювання належить на праві приватної власності земельна ділянка з огорожею.

Місце розташування вивіски, яке не знаходиться у власності суб'єкта господарювання, надається йому у тимчасове користування власником будинку (споруди) або уповноваженим ним органом (особою) на договірних засадах, за згодою власника об'єкта нерухомості.

1.7.3. фасад будинку, будівлі, споруди - зовнішня частина будинку, будівлі, споруди зі всіма елементами від покрівлі до вимощення.

1.7.4. вітрина - засклений елемент фасаду, який використовується для експонування продукції.

1.7.5. демонтаж - комплекс заходів, які передбачають відокремлення вивіски разом з її основою від місця розміщення та транспортування у місце її подальшого зберігання. При цьому демонтаж та наступне зберігання вивіски не передбачає переходу права власності на неї до Білоцерківської міської територіальної громади.

1.7.6. паспорт фасаду будівлі або споруди - реєстраційний документ, яким фіксується архітектурне та колористичне вирішення (в тому числі, при необхідності художнє освітлення усіх фасадів споруди) та розробляється піцензованим організацією або сертифікованим спеціалістом з додержанням вимог Державних будівельних норм та правил.

1.8. Терміни, що не визначені у цьому Порядку, вживаються у значенні, визначеному законодавством України.

2. Вимоги до вивісок

2.1. Вимоги до місця розміщення вивіски.

2.1.1. Вивіски повинні встановлюватися паралельно фасаду будинку, будівлі, споруди без втручання у несучі конструкції у місцях, які б не створювали перешкод для експлуатації та ремонту будинків, будівель, споруд, на яких вони розташовуються, та вільного пересування пішоходів та транспортних засобів.

2.1.1.1. Встановлення та розміщення вивісок повинно забезпечувати безпеку експлуатації згідно з чинними державними будівельними нормами та відповідати державним стандартам і вимогам пожежної, санітарної, електричної та екологічної безпеки.

2.1.2. Розміщення вивісок має здійснюватись з врахуванням архітектурного вирішення, стилістичних особливостей, декоративних елементів та колористики фасаду.

2.2. Вивіска може бути розміщена:

2.2.1. Біля входу у приміщення (в тому числі у подвір'ї), яке займає юридична або фізична особа, що розміщує вивіску.

2.2.2. Над вхідними дверима, над вітринами та над віконними прорізами.

2.2.3. У вікнах, вітринах та прозорій частині вхідних дверей, займаючи не більше 30 % їх площин. В разі використання плівки чи інших матеріалів, що приkleюється до скла вікон, вітрин чи прозорої частини вхідних дверей, їх допустимо клейти тільки з внутрішньої сторони скла.

2.2.4. Між дверними та віконними отворами (прорізами).

2.2.5. Між віконними отворами першого поверху будинку, будівлі, споруди.

2.2.6 На огорожі та її вхідній (в'їзний) брамі, якщо суб'єкту господарювання на праві приватної власності належить вся будівля та земельна ділянка:

2.2.7 В існуючих, спеціально передбачених для вивісок у проекті будинку площинах, нішах, тощо.

2.3. Якщо у будівлі знаходяться кілька власників (орендарів) приміщень, зовнішній вхід для яких є спільним, то їх вивіски на фасаді повинні розташовуватись на невеликих таблицях однакового розміру (площею до 0,3 кв. м) та з однакового матеріалу виконання, розміщених праворуч чи ліворуч від входу (в'їзду) у будівлю (приміщення). Окрім того, їхні вивіски можуть бути розташовані безпосередньо біля дверей належних їм приміщень.

2.4. Розміщення вивісок не допускається:

2.4.1. На фасаді вище першого поверху будинку, будівлі або споруди, крім випадку, зазначеного у п. 1.7.2

2.4.2. З закриттям огорож балконів, архітектурного та скульптурного декору фасадів, цінної пластики та ліпнини. Не допускається розміщувати вивіски на балконах, закривати решітки, перила, балюстради, підтримуючі консолі.

2.4.3. З закриттям таблицок з назвами вулиць, номерами будинків, охоронних знаків будівель - пам'яток архітектури, таблицок з позначенням місця знаходження елементів мереж інженерних комунікацій (пожежних гідрантів та ін.), інших таблицок з соціально необхідною інформацією.

Вивіски мають розміщуватись не ближче ніж за 2 метри від пам'ятних знаків, меморіальних дощок, тощо.

2.4.4. На пам'ятках культурної спадщини, в межах зон охорони цих пам'яток та в межах історичних ареалів розміщення вивісок здійснюється у відповідності до вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини». Забороняється виконання вивісок з банерної чи іншого матеріалу, встановленої методом наклеювання на каркас, вигляді світлових табло та моніторів, рухомих стрічок (рядку, що біжить), вивісок з динамічною (пульсуючою) підсвіткою.

2.4.5. Із закриттям вікна, вітрини чи прозорої частини вхідних дверей більш ніж на 10 %.

2.4.6. Забороняється розміщення вивісок методом наклеювання безпосередньо на зовнішній поверхні будинків, будівель, споруд.

2.5. Розміри вивісок:

2.5.1. Площа поверхні вивіски не повинна перевищувати 3 кв. метри. Рекомендується, щоб розміри вивісок були масштабними до архітектурного вирішення фасаду та його елементів.

2.5.2. Вивіски не повинні виходити за межі будинку, будівлі, споруди, у якому здійснюється діяльність суб'єкту господарювання.

2.5.3. Відстань від площини фасаду (декоративних елементів фасаду) до лицьової поверхні вивіски, розміщеної паралельно до фасаду, не повинна перевищувати 20 см.

2.5.4. Рекомендується, щоб при розміщенні вивісок враховувалися розмір і місце розміщення раніше встановлених на цьому ж будинку, будівлі, споруді вивісок. Неревага надається комплексному підходу до проектування та розміщення кількох вивісок на одному фасаді.

2.6. Матеріали, техніки та стилістика вивісок:

2.6.1. Конструкція та матеріал вивіски повинні бути стійкими до погодних умов і механічних чинників.

2.6.2 У відповідності до вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини» на пам'ятках культурної спадщини, в межах зон охорони цих пам'яток та в межах історичних ареалів м. Біла Церква рекомендується виконання вивісок з природних матеріалів (метал, кераміка, смальта, цінні породи дерева, камінь, скло), а також використання традиційних технік.

2.6.3. Форма, колір, шрифт, матеріал виконання та стилістика вивіски повинні бути гармонійними з елементами фасаду, на яких вони розташовуються.

2.6.4. Вивіска (незалежно від кількості суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність в одному будинку, будівлі, споруді) повинна відповідати архітектурному вирішенню фасаду будівлі та враховувати особливості конкретного архітектурного середовища.

2.6.5. Вивіска не повинна відтворювати зображення дорожніх знаків.

2.7. Вивіска може бути виготовлена у вигляді:

2.7.1. Площини геометричної або іншої форми, що розміщується паралельно до фасаду, з нанесеним ззовні або прорізаним зображенням чи написом.

2.7.2. Окремих об'ємних літер, прикріплених безпосередньо на стіні (рекомендується у разі короткого напису).

2.7.3. Окремих об'ємних літер, прикріплених до спільногого каркасу чи іншого профілю, пофарбованого у колір фасаду (рекомендується у разі довгого напису).

2.7.4. Напису чи зображення на прозорій безколірній площині (скло, акрил) плоскими, об'ємними чи вигравійованими літерами.

2.7.5. Мозаїки.

2.7.6. Вітражу.

2.7.7. Кам'яної, дерев'яної, металевої плити з різьбленим або гравійованим написом чи зображенням.

2.7.8. Світлових носіїв, що своїм розташуванням формують напис чи зображення.

2.7.9. Світлових трубок (неонових або діодних), які формують зображення чи напис.

2.7.10. Конструктивного елемента, що встановлюється під кутом до фасаду будинку (будівлі), та має не більше двох поверхонь для розміщення інформації площею не більше 1 кв.м кожна. Відстань кожного краю цього типу (виду) вивіски від фасаду не може перевищувати 0,8м, нижній край вивіски може розташовуватися на висоті не менше ніж 2,5м від поверхні тротуару, дорожнього покриття (рівня ґрунту); верхній край вивіски має розміщуватися не вище нижньої лінії вікон другого поверху; між вивісками, що встановлюються під кутом до фасаду будинку (будівлі), розташованими поруч, відстань має складати не менше двох метрів у всіх напрямках.

2.7.11 У разі пошкодження вивіски чи її конструктивних елементів, власник зобов'язаний протягом 10 календарних днів, з моменту виявлення пошкодження усунути порушення або провести демонтаж конструкції.

2.8. Вимоги до освітлення вивісок:

2.8.1. Освітлення вивісок повинно забезпечувати безпеку експлуатації згідно з чинними державними будівельними нормами та відповідати державним стандартам і вимогам пожежної, санітарної, електричної та екологічної безпеки.

2.8.2. Кабелі живлення світлових елементів, сигналізації та інші технічні засоби повинні бути вмонтовані у короби, які пофарбовані у колір фасаду, або прикріплені таким чином, щоб бути непомітними для пішоходів.

2.8.3. Освітлення вивіски не повинно заслінювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати житлові або нежитлові приміщення будинків, будівель і споруд, на яких вони розміщаються, а також приміщення сусідніх будинків, будівель і споруд.

2.8.4. Вивіски установ, організацій і підприємств, що працюють у денний час, можуть бути виконані без освітлення.

2.9. Інформаційні вимоги.

2.9.1. Інформація про фізичну або юридичну особу не повинна містити закликів до придбання товару.

2.9.2. Вивіски не повинні містити слоганів, переліку товарів, що розповсюджуються фізичною або юридичною особою, та іншої інформації, крім інформації про зареєстроване

найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи) та час роботи.

Інформація на вивісках виконується державною мовою у відповідності до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» за винятком випадків, установлених у підпункті 2.9.3 пункту 2.9 цього Порядку.

2.9.3. Знаки для товарів і послуг наводяться на вивісках у тому вигляді, у якому їм надана правова охорона в Україні відповідно до законодавства.

Не допускається розміщення вивісок із використанням знаків для товарів і послуг чи інших об'єктів інтелектуальної власності, права на які належать іншим особам та не передані власникам вивісок у користування.

2.9.4. Текст вивіски не повинен містити мовних помилок.

3. Правила погодження розміщення вивіски

3.1. Для одержання погодження особа, яка має намір встановити вивіску, або її уповноважений (законний) представник, подає заяву до управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради через Центр надання адміністративних послуг при Білоцерківській міській раді за формулою згідно з листатом 1, до якої додаються:

1. Для юридичної особи:

- копія свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи;
- установчі документи у повному викладенні;
- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;
- копія свідоцтва платника ПДВ.

2. Для фізичної особи-підприємця:

- копія документу, що посвідчує особу;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера платника податків;
- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців

3. Копія документа, що посвідчує право власності (користування) на приміщення (будівлю, споруду), де має бути розміщена вивіска, завірена заявитком належним чином:

4. чіткий кольоровий знімок розміром 10x15см, що дає можливість визначити прив'язку місця розміщення вивіски (при розміщенні на фасаді будівлі та споруд надається фотокартка всього фасаду будівлі з усіма вже розміщеними вивісками) та комп'ютерний макет місця з вивіскою;

5. ескіз вивіски, який визначає основні характеристики вивіски: вид (тип) виготовлення вивіски, її габаритні розміри, відстані від місця кріплення на фасаді до зовнішньої поверхні вивіски;

5. належним чином завірена копія паспорту фасаду, яким передбачено розміщення вивіски (у разі наявності).

Відповіальність за достовірність відомостей, зазначених у заяві та доданих до неї документах, несе заявник.

3.2. Відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» за наявності документів, передбачених пунктом 3.1 цього Порядку, та при додержанні вимог щодо їх оформлення, заява реєструється і в термін, передбачений чинним законодавством України, передається до управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради.

3.3. Управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради опрацьовує пакет документів та готове наказ про погодження вивіски з графічним матеріалом.

- 3.4. В разі наявності зауважень, управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради інформує про них заявника через центр надання адміністративних послуг при Білоцерківській міській раді відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги».
- 3.5. Після усунення недоліків, зазначених у зауваженнях, заявник має право повторно звернутися з відповідною заявою про надання адміністративної послуги.
- 3.7. Відомості про вивіски підлягають внесенню до Геопорталу відкритих даних Білоцерківської міської територіальної громади.

4. Демонтаж вивісок

4.1. Демонтажу підлягають:

- 4.1.1. Вивіски, що розміщені із порушенням архітектурних вимог, державних норм, стандартів, правил, санітарних норм або технічний стан яких створює загрозу життю чи здоров'ю людей та/або заподіяння шкоди третім особам.
- 4.1.2. Самовільно розміщені вивіски, зокрема ті, власників яких встановити не вдається (суб'єкт не здійснює діяльності за вказаною адресою), або в разі припинення юридичної особи (припинення підприємницької діяльності фізичною особою – підприємцем).
- 4.2. У разі розміщення вивіски самовільно, з істотними відхиленнями від ескізу, із використанням знаків для товарів і послуг чи інших об'єктів інтелектуальної власності, права на які належать іншим особам та не передані власникам вивісок у користування, а також в разі невідповідності вивіски вимогам цього Порядку, інших чинних нормативно-правових актів, державних норм та стандартів, управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради складає акт про виявлені порушення.
- 4.3. Власник (користувач) вивіски повинен усунути допущене порушення або забезпечити демонтаж вивіски (в разі неможливості усунення порушень) власними силами протягом 10 (десяти) календарних днів з дня отримання вимоги з актом про виявлені порушення від управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради.
- 4.4. Вимога вручається власнику вивіски або його представнику особисто під підпис або направляється поштою з повідомленням про вручення.
- 4.5. У випадку, якщо власником/користувачем самовільно встановленої вивіски впродовж 10-ти календарних днів з моменту вручення йому вимоги з актом про виявлені порушення, не вжито відповідних заходів, проводиться примусовий демонтаж на підставі наказу управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради, із застосуванням представників відповідних служб Білоцерківської міської територіальної громади.
- 4.6. Примусовий демонтаж вивісок оформлюється актом (2 примірники), який підписують власник (користувач) вивіски (у разі його присутності) та представники управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради і залучених до демонтажу служб Білоцерківської міської територіальної громади. До акту додається в обов'язковому порядку фотофіксація місця розміщення вивіски до і після демонтажу.
- 4.7. У разі відмови від підпису власником (користувачем) акту про проведений демонтаж, представником управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради оформлюється відповідний акт.
- 4.8. Зберігання та облік примусово демонтованих вивісок здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

4.9. Фінансування на проведення примусового демонтажу вивісок здійснюється на користь управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради за рахунок коштів місцевого бюджету.

4.10. Власник (користувач) має право на повернення примусово демонтованої вивіски після звернення до управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради на підставі таких документів:

- а) заяви про повернення демонтованої вивіски;
- б) документа, що підтверджує оплату вимушених витрат, пов'язаних з демонтажем вивіски, її транспортуванням та подальшим зберіганням;
- в) документа, що підтверджує право уповноваженої особи на одержання демонтованої вивіски.

4.11. Власник/користувач має право відмовитись від права власності на вивіску, яка була примусово демонтована у відповідності до частини 1 статті 347 Цивільного кодексу України.

5. Контроль за дотриманням порядку розміщення вивісок та відповіальність за його порушення.

5.1. Контроль за дотриманням порядку розміщення вивісок на території м. Біла Церква у межах своїх повноважень здійснює управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради.

5.2. Відповіальність за розміщення вивіски (міцність, стійкість, безпеку, відповільність погодженню паспорту, цілісність фасаду будівлі після монтажу/демонтажу вивіски) несе власник вивіски або уповноважена ним особа.

5.3. Якщо при проведенні робіт з монтажу та демонтажу вивіски було пошкоджено фасад (фарбування, декоративні елементи тощо), власник (користувач) вивіски зобов'язаний усунути всі пошкодження протягом 10-ти днів за власний рахунок.

5.4. У разі припинення права власності (користування) приміщенням (територією), у якому (на якій) здійснюється господарська діяльність, власник (користувач) вивіски забезпечує демонтаж вивіски власними силами протягом 10-ти календарних днів з дня виникнення вказаних обставин з відновленням фасадної частини (або місця), на якій/якому розміщувалася вивіска.

5.5. За нездовільний зовнішній вигляд та технічну несправність вивісок, їх невідповідність цьому Порядку і вимогам на осіб, винних у таких порушеннях, накладаються штрафні санкції відповідно до вимог чинного законодавства України.

Секретар міської ради

Дмитро КИРИЛІЧ

Додаток 1
до Порядку розміщення вивісок на території
Білоцерківської міської територіальної громади

Начальнику управління містобудування та архітектури
Білоцерківської міської ради

(для фізичної особи – прізвище, ім'я та по-батькові)

(для юридичної особи – повна назва)

Адреса _____

(для ФОП місце проживання, для юридичної місце
розташування)

Номер телефону _____

(робочий, домашній, мобільний, факс)

ЗАЯВА
про погодження розміщення вивіски

Прошу погодити розміщення вивіски за адресою:

(адреса розташування)

До заяви додаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної

адміністративної та іншої інформації.

(*прізвище, ім'я та по-батькові*)

(*підпись*)

«_____» 20 ____ року

Заповнюється адміністратором:

«____» 20 ____ року
(*дата надходження заяви*)

Реєстраційний номер _____
Центру адміністративних
послуг

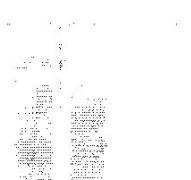
(*підпись*)

(*І.І.Б. адміністратора*)

Додаток 2
**до Порядку розміщення вивісок на території
Білоцерківської міської територіальної громади**

**де можна розміщати
вивіски. Рекомендації**

Наддверима та вікнами-
у межах приміщення



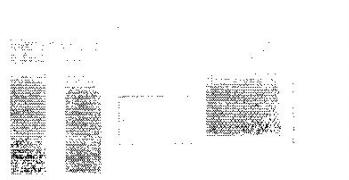
У вікнах та прозорій частині
вхідних дверей
(закриття не більше 50% площин)

{закриття не більше 50% площин}

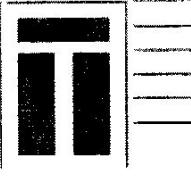
У стил. елементах: нішах,
площинах, картушах



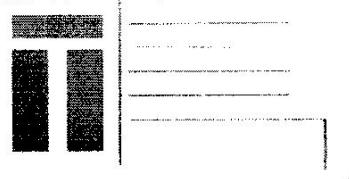
Між дверними та віконними
прорізами



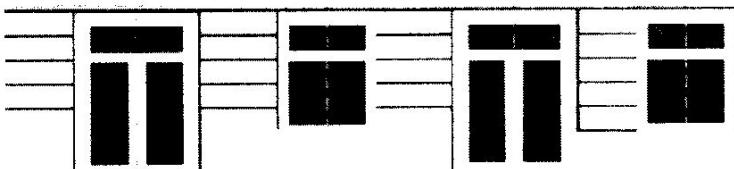
Таблички з урахуванням
пластики фасаду
(декілька власників)



Біля входу з урахуванням
пластики фасаду
(один власник)

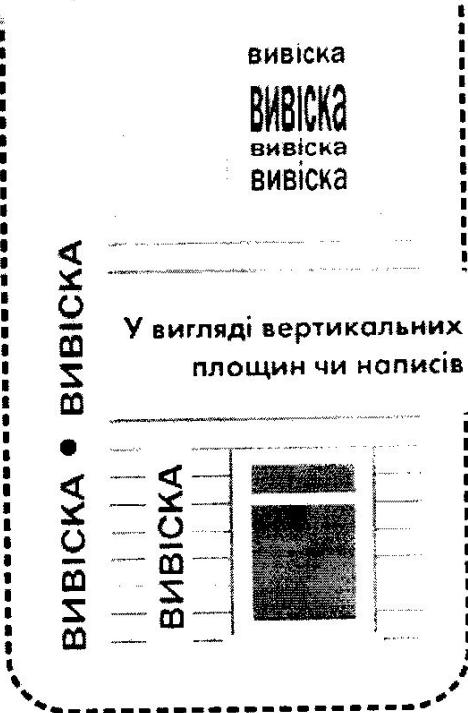


Комплексний підхід. Усі вивіски, враховуючи існуючі,
розташовані на одній осі (декілька власників)



----- Як заборонено -----
розмішувати вивіски

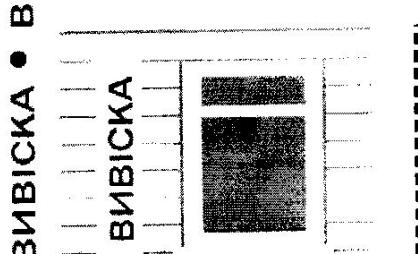
Закриття віконного отвору
чи прозорої частини дверей



Закриття огорож балконів
та декоративних елементів



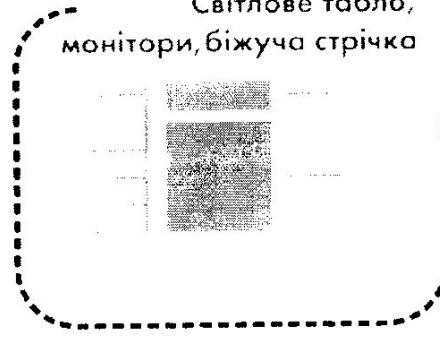
У вигляді вертикальних
площин чи написів



ВИВІСКА

ВИВІСКА

Світлове табло,
монітори, біжуча стрічка



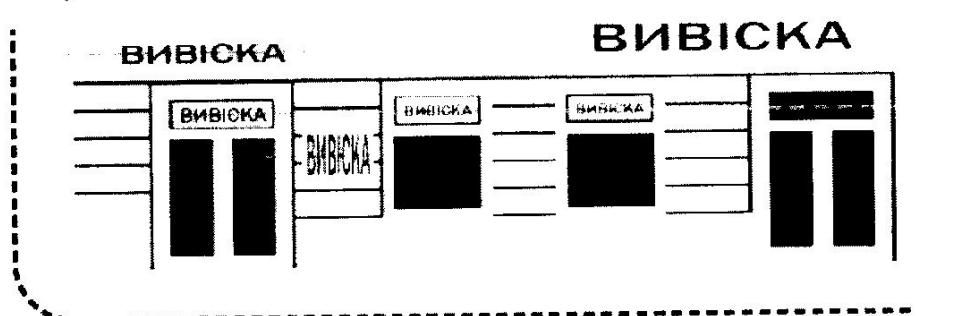
Конструкція виходить за
межі приміщення



Габарити не масштабні
до елементів фасаду



Хаотичне розташування вивісок, без урахування вже
існуючих (декілько власників)



----- Рекомендації щодо габаритів

Відстань від площини фасаду до лицевої поверхні вивіски не більше ніж 200 мм, за площею не більше 3 кв.м.



Плоский прапор, вимпел або кронштейн (площею не більше 1кв.м). Нижня точка конструкції повинна бути на 2,5 м над землею. Виступ не більше 800 мм.

