

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
міської ради  
від \_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_

**ТИПОВИЙ ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**на перевезення пасажирів на автобусному маршруті**  
**загального користування Білоцерківської міської територіальної громади**

м. Біла Церква

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Виконавчий комітет Білоцерківської міської ради, в особі міського голови \_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (надалі - «Організатор») з однієї Сторони та суб'єкт підприємницької діяльності \_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_ (надалі - «Перевізник»), з іншої Сторони, разом - Сторони, які надалі діють відповідно до Закону України «Про автомобільний транспорт», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Верховної Ради України від 17 липня 2020 року №807-ІХ «Про утворення та ліквідацію районів», розпорядження Кабінету Міністрів України від 12 червня 2020 року №715-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Київської області», Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року №1081, інших нормативно-правових актів в сфері автомобільного транспорту, рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_ уклали даний Договір на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування Білоцерківської міської територіальної громади (надалі – «Договір») про наступне:

**1. Предмет договору**

1.1. Предметом Договору є діяльність Сторін щодо організації та виконання пасажирських перевезень на автобусному маршруті загального користування Білоцерківської міської територіальної громади.

1.2. Організатор надає право, а Перевізник бере на себе зобов'язання щодо перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування Білоцерківської міської територіальної громади № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (назва маршруту), кількість графіків, щоденно, у звичайному режимі руху.

1.3. Перевізник зобов'язується надавати транспортні послуги на умовах, передбачених чинним законодавством України і цим Договором:

- автобусами, зазначеними у додатку 1 до Договору;
- виконувати в зазначені терміни інвестиційний проект-зобов'язання щодо оновлення парку автобусів на відповідному автобусному маршруті загального користування (при наявності), згідно додатку 4 до Договору (за винятком затримки часткового або повного фінансування за рахунок бюджету міського, обласного чи державного, якщо в інвестиційній угоді таке фінансування передбачено).

**2. Права та обов'язки Сторін**

2.1. Організатор має право:

2.1.1. вимагати від Перевізника належного виконання зобов'язань за цим Договором, чинного законодавства України щодо перевезення пасажирів, рішень Білоцерківської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови та усунення виявлених

порушень, у тому числі зафіксованих у зверненнях громадян, в установлені цим Договором терміни;

2.1.2. забезпечувати організацію та проведення контролю за дотриманням Перевізником умов цього Договору відповідно до пункту 3 цього Договору;

2.1.3. вимагати від Перевізника надання інформації, передбаченої чинним законодавством України та умовами Договору;

2.1.4. у випадках ліквідації наслідків аварій, проведення масових заходів, тощо змінювати схему маршруту, графік руху визначеними у паспорті маршруту;

2.1.5. достроково розірвати з Перевізником цей Договір у випадках і в порядку, що передбачені цим Договором і законодавством України;

2.1.6. вимагати утримання транспортних засобів в належному санітарному стані;

2.1.7. визначати місцеву транспортну політику, зокрема вивчати та прогнозувати ринок місцевих послуг пасажирських перевезень, визначати потребу у перевезеннях.

2.2. Обов'язки Організатора:

2.2.1. затверджувати паспорт маршруту у встановленому чинним законодавством України порядку;

2.2.2. встановлювати та утримувати передбачені паспортом маршруту зупинки в належному стані відповідно до вимог Закону України «Про дорожній рух» та правил благоустрою;

2.2.3. забезпечити підтримання проїзної частини автомобільних доріг та під'їзних шляхів, згідно схеми маршруту, у належному стані;

2.2.4. у разі тимчасового закриття руху на окремих ділянках маршруту затверджувати схему об'їзних шляхів на маршруті на період закриття руху;

2.2.5. забезпечувати Перевізника інформацією нормативно-організаційного та іншого характеру, щодо роботи пасажирського транспорту Білоцерківської міської територіальної громади, шляхом розміщення її на офіційному сайті Білоцерківської міської ради;

2.2.6. встановлювати тарифи на перевезення пасажирів у встановленому законодавством порядку;

2.2.7. погоджувати заміну рухомого складу Перевізника згідно умов цього Договору;

2.2.8. забезпечити на зупинках громадського транспорту наявність інформації про графік руху автобусного маршруту (згідно узгодженої форми) та вчасно оновлювати дану інформацію;

2.2.9. створювати на кінцевих зупинках належні санітарно-побутові умови для водіїв та лінійних працівників Перевізника згідно вимог чинного законодавства України та правил благоустрою.

2.3. Перевізник має право:

2.3.1. повідомляти Організатора про неналежний стан проїзної частини вулиць та їх відповідність вимогам безпеки дорожнього руху;

2.3.2. відмінити рейс транспортного засобу за обставин, які він не міг передбачити і яким не міг запобігти, повернувши пасажиром кошти, сплачені ними за перевезення;

2.3.3. відмінити рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів і водіїв;

2.3.4. вимагати належного дотримання Організатором умов цього Договору та норм чинного законодавства України;

2.3.5. здійснювати заміну рухомого складу автобусів зазначених у додатку 1 до Договору, при умові заміни їх на автобуси не старші за роком випуску та не менші за пасажиромісткістю або на рівноцінні;

2.3.6. бути присутнім під час здійснення Організатором контролю за дотриманням умов цього Договору;

2.3.7. надавати Організатору пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспорту на діючих маршрутах;

2.3.8. здійснювати збір плати за проїзд відповідно встановлених тарифів рішенням виконавчого комітету Білоцерківської міської ради;

2.3.9. отримувати компенсацію за перевезення пасажирів пільгових категорій, згідно чинного законодавства України.

2.4. Обов'язки Перевізника:

2.4.1. для здійснення перевезень зобов'язаний мати ліцензію на право надання послуг з перевезення пасажирів та інші документи передбачені законодавством України;

2.4.2. забезпечувати неухильне дотримання вимог Закону України «Про автомобільний транспорт», Закону України «Про дорожній рух», Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, інших нормативно - правових актів та ліцензійних умов, які регламентують виконання пасажирських автоперевезень, взятих на себе додаткових конкурсних зобов'язань та умов цього Договору;

2.4.3. забезпечити роботу транспортних засобів та персоналу на маршруті відповідно до вимог законодавства України і умов цього Договору та нести відповідальність за безпеку перевезень пасажирів і якість наданих послуг;

2.4.4. забезпечити обслуговування маршруту згідно із затвердженим Організатором паспортом маршруту (схемою та розкладом руху);

2.4.5. забезпечити регулярність виконання рейсів;

2.4.6. здійснювати видачу проїзних квитків пасажирам відповідно до вимог чинного законодавства, встановлених Організатором тарифів, а також визначеної Організатором системи оплати за проїзд;

2.4.7. здійснювати перевезення пасажирів пільгових категорій, згідно чинного законодавства України;

2.4.8. забезпечувати проїзд пасажирів до зупинки чи місця призначення за маршрутом без додаткових витрат у разі припинення поїздки через технічну несправність транспортного засобу;

2.4.9. забезпечувати обов'язкове зберігання та проведення передрейсових (післярейсових) технічного та санітарного оглядів транспортних засобів, які використовуються на маршруті, а також щозмінного передрейсових (післярейсових) медичних оглядів водіїв;

2.4.10. не залучати для роботи на маршруті водіїв без відповідної відкритої категорії, а також інших працівників без оформлення трудових відносин та дотримання вимог трудового законодавства України;

2.4.11. забезпечувати водіїв необхідною документацією;

2.4.12. здійснювати всі види обов'язкового страхування відповідно до чинного законодавства України;

2.4.13. без погодження з Організатором не залучати до обслуговування маршруту транспортні засоби, які не зазначені у додатку 1 до цього Договору. Повідомляти Організатора про зміну державних номерних знаків автобусів;

2.4.14. розмістити у кожному транспортному засобі, задіяному у перевезеннях інформацію:

- відповідно до пункту 27 Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року №176;

- назву Перевізника (адреса, телефон), П.І.П. водія, телефон «Гарячої лінії» Організатора, розклад руху, згідно додатку 5 до Договору.

2.4.15. екіпірувати всі транспортні засоби відповідними логотипами Перевізника;

2.4.16. забезпечити водіїв автобусів уніфікованою (однотипною) формою одягу;

2.4.17. здійснювати перевезення пасажирів у випадках ліквідації наслідків аварій, проведення масових заходів тощо, шляхом укладання окремого договору;

2.4.18. у 3 денний термін з дня отриманім від Організатора звернення громадянина або Акту про порушення умов цього Договору усунути виявлені порушення про що письмово

повідомити Організатора;

2.4.19. щомісячно до 5 числа місяця, наступного за звітним, надавати Організатору звіт про роботу пасажирського транспорту на маршруті згідно форми затвердженої Додатком 2 цього Договору. Рекомендується для формування звіту встановити на транспортні засоби датчики обліку кількості пасажирів;

2.4.20. у місячний термін після укладання даного Договору встановити на кожен автобус, зазначений у Додатку 1 цього Договору (включаючи резервний), прилади GPS-моніторингу руху громадського транспорту, відкрити доступ до даних приладів та забезпечити безперервну передачу даних до Диспетчерського пункту, визначеного Організатором;

2.4.21. у місячний термін після прийняття відповідних рішень встановити на кожен автобус, задіяний у перевезеннях на маршруті, автоматизовані системи обліку оплати проїзду для пасажирів;

2.4.22. у місячний термін після укладання даного Договору встановити на кожен автобус, зазначений у Додатку 1 цього Договору (включаючи резервний) відеореєстратори зовнішнього та внутрішнього запису з обов'язковим збереженням даних не менше 3 (трьох) діб та розміщення в салонах транспортних засобів інформації про те, що ведеться відеоспостереження;

2.4.23. облаштувати кожен автобус, зазначений у Додатку 1 цього Договору (включаючи резервний) засобом візуального та звукового інформування про найменування зупинки;

2.4.24. забезпечити відповідність кольору автобусів, задіяних у перевезеннях на маршруті кольору, визначеному для громадського транспорту:

- бежевий (RAL 1001) або жовтий (RAL 1023);

2.4.25. забезпечити обслуговування маршруту транспортними засобами, що мають за конструкцією мінімум двоє дверей для входу/виходу пасажирів, мінімальною кількістю місць для перевезення сидячих пасажирів - 22;

2.4.26. забезпечити високий рівень культури обслуговування пасажирів та не допускати проявів неповаги;

2.4.27. забезпечити на маршруті необхідну кількість рухомого складу згідно з умовами цього Договору. В тому числі забезпечити випуск на маршрут резервного автобусу замість основного, який припинив обслуговування маршруту через технічну несправність або з інших причин;

2.4.28. письмово повідомляти Організатора протягом доби (не пізніше наступного робочого дня), з моменту настання ДТП, про дорожньо-транспортну пригоду (в повідомленні вказати наступні дані: дату, час та місце події, номер маршруту, номер автобусу, прізвище водія, короткий виклад обставин ДТП).

### 3. Здійснення контролю за дотриманням умов Договору

3.1. Перевірки дотримання умов цього Договору можуть здійснюватися Організатором (уповноваженими представниками): у місцях зберігання транспортних засобів Перевізника та їх випуску на маршрут; на маршруті, на кінцевих зупинках маршруту; безпосередньо у транспортних засобах під час здійснення перевезень пасажирів; за допомогою автоматизованої системи Диспетчерського управління пасажирським транспортом.

3.2. Виявлені під час перевірок порушення умов Договору (невиконання або неналежне виконання зобов'язань Перевізника за цим Договором) фіксуються Організатором (уповноваженим представником(ами)) у Акті, затвердженого Додатком 3 даного Договору.

3.3. Акт складається у 2-х примірниках та підписується уповноваженим представником(ами) Організатора та представником(ами) Перевізника, який проводив перевірку. Представник Перевізника має право письмово викласти свої пояснення та зауваження щодо змісту Акта. Ці пояснення і зауваження додаються до Акту і є його невід'ємною частиною.

3.4. Сторони домовились, що:

3.4.1. у разі відмови представника Перевізника від ознайомлення з Актом або відмови

від його підписання (нез'явлення для його підписання протягом 3-х днів), уповноважений представник(и) Організатора, який проводив перевірку, робить про це запис в Акті;

3.4.2. другий примірник Акту передається представнику Перевізника вручно або надсилається поштою (рекомендованим листом) у випадку відмови представника Перевізника від ознайомлення та/або підписання з таким Актом на адресу, визначену в розділі 8 Договору, у строки, визначені підпунктом 3.4.3. пункту 3.4. розділу 3 цього Договору;

3.4.3. протягом 3 (трьох) днів від дати проведення перевірки, Організатор надсилає другий примірник Акту Перевізнику у випадках визначених підпунктом 3.4.2. пункту 3.4. розділу 3 цього Договору, з пропозиціями про усунення виявлених порушень умов Договору;

3.4.4. у разі виявлення 5 (п'ятого) порушення (невиконання або неналежного виконання) зобов'язань Перевізника за цим Договором, зафіксованого Актом, допущеного протягом 365 (трьохсот шестидесяти п'яти) днів з дати складання першого Акту, Організатор має право розірвати Договір в односторонньому порядку, шляхом направлення листа-повідомлення про розірвання Договору;

3.4.5. пропозиції про усунення порушень, листи-повідомлення про розірвання Договору та будь-які інші листи направляються Організатором або його уповноваженими представниками рекомендованим листом на адресу, визначену в розділі 8 Договору, та вважаються доведеними до відома Перевізника, а Перевізник повідомленим у випадку, якщо у Організатора є докази відправлення (квитанція про відправлення рекомендованого листа або реєстр про відправлення рекомендованих листів, або відмітки на копії документа про отримання представником Перевізника, тощо) листів на вказану адресу.

#### 4. Зміна умов Договору, відповідальність сторін, умови і порядок дострокового розірвання Договору

4.1. Зміна умов Договору здійснюється у письмовій формі за згодою сторін і оформлюється Додатковими угодами до Договору. Всі Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (при наявності).

4.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України та Договором.

4.3. Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою сторін шляхом оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору або в односторонньому порядку у випадках передбачених цим Договором.

4.4. Дія Договору припиняється у разі: закінчення строку, на який його було укладено; банкрутства Перевізника; його ліквідації, як суб'єкта підприємницької діяльності; анулювання відповідної ліцензії, а також з інших підстав та у випадках передбачених законодавством України.

4.5. Організатор має право достроково розірвати Договір в односторонньому порядку за одноразове порушення умов Договору у випадках і в порядку, що передбачені Договором і законодавством України, а саме:

- самовільне встановлення Перевізником тарифів на проїзд;
- самовільне припинення надання послуг з перевезення пасажирів.

4.6. В усіх інших випадках, підставою для розірвання Договору Організатором в односторонньому порядку є 5 (п'ять) порушення (невиконання або неналежне виконання) Перевізником зобов'язань за Договором, зафіксоване Актом, допущеного протягом 365 (трьохсот шестидесяти п'яти) днів з дати складання першого Акту.

4.7. У разі розірвання Договору в односторонньому порядку, Організатор не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до його розірвання надсилає Перевізнику лист-повідомлення про розірвання Договору (рекомендованим листом). Договір вважається розірваним Організатором достроково в односторонньому порядку з дати, зазначеної Організатором у листі-повідомленні про розірвання Договору.

## 5. Обставини непереборної сили

5.1. Сторона звільняється від визначеної Договором відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок обставин непереборної сили.

5.2. Під обставинами непереборної сили у Договорі розуміються обставини, що виникли після укладання Договору внаслідок непередбачених Сторонами подій надзвичайного характеру: стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного походження (вибухи, пожежі, масові епідемії, тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, прояви тероризму, масові страйки) та інші, незалежні від Сторін обставини.

5.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка засвідчена компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.

5.4. Сторона, що підпала під дію обставин непереборної сили повинна протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту коли їй стало відомо про таке, повідомити про це іншу сторону з наданням відповідної довідки, виданої компетентним органом.

5.5. Невиконання пункту 5.4. розділу 5 цього Договору позбавляє права, передбаченого в пункту 5.1. розділу 5 Договору.

## 6. Тариф на проїзд(вартість проїзду)

6.1. Тарифна політика на автобусних маршрутах загального користування повинна відповідати чинному законодавству України в частині встановлення тарифів на послуги з перевезення пасажирів.

6.2. Тариф (вартість проїзду) на перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування встановлюється виконавчим комітетом Білоцерківської міської ради відповідно до статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та в порядку визначеному Законом.

6.3. Збільшення або зменшення рівня тарифу відбувається на підставі звернення перевізника до Виконавчого комітету Білоцерківської міської ради з наданням розрахунку на його зміну та Висновку(Звіту) аудиторської фірми «Про фактичні результати по перевірці відповідності розрахунку підприємства планово-розрахункового тарифу на послуги з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування», або в іншому порядку передбаченому чинним законодавством.

6.4. Розрахунок на зміну тарифу здійснюється у відповідності до Методики розрахунку тарифів на послуги пасажирського автомобільного транспорту, затвердженої наказом Міністерства Транспорту та Зв'язку України від 17 листопада 2009 року №1175.

## 7. Інші умови Договору

7.1. Усі спори, що виникають з Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

7.3. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

7.4. Усі додатки до цього Договору підписуються Сторонами і є його невід'ємними частинами.

7.5. Договір складений на (\_\_\_) аркушах у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

## 8. Термін дії договору

8.1. Договір укладений на строк з «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року до «\_\_\_»

\_\_\_\_\_20\_\_ року і діє з моменту його підписання.

9. Юридичні адреси та підписи сторін

**«Організатор»**

**«Перевізник»**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_  
Керуючий справами виконавчого  
комітету міської ради

Анна ОЛІЙНИК





Додаток 1  
до Договору на перевезення  
пасажирів на автобусному маршруті  
загального користування  
Білоцерківської міської  
територіальної громади  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

**Перелік транспортних засобів, якими у відповідності  
з Договором на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального  
користування Білоцерківської міської ради надано право здійснювати перевезення на  
автобусному маршруті загального користування № \_\_\_\_\_**

« \_\_\_\_\_ »

(назва маршруту)

№ п/п	Марка транспортного засобу	Державний номер	Рік випуску	Пасажиромісткість

«Організатор»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

«Перевізник»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

Додаток 2  
до Договору на перевезення  
пасажирів на автобусному маршруті  
загального користування  
Білоцерківської міської  
територіальної громади  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

**Звіт про роботу пасажирського транспорту на автобусному  
маршруті загального користування № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »**  
(назва маршруту)  
за \_\_\_\_\_ місяць 20\_\_ року

<b>№ з/п</b>	<b>Марка та № автобуса</b>	<b>Кількість виконаних рейсів</b>	<b>Регулярність руху, %</b>	<b>Кількість перевезених пасажирів</b>	<b>Кількість порушень ПДР/ скоєних ДТП</b>
<b>1</b>					
<b>2</b>					
<b>3</b>					

Підпис уповноваженої особи \_\_\_\_\_  
(П.І.П.)

Додаток 3  
до Договору на перевезення пасажирів  
на автобусному маршруті загального  
користування Білоцерківської міської  
територіальної громади  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Час \_\_\_\_\_ год. \_\_хв.

**Акт № \_\_\_\_\_**  
**про дотримання умов Договору на перевезення пасажирів на автобусному маршруті**  
**загального користування Білоцерківської міської територіальної громади**  
**№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »**  
**(назва маршруту)**

Маршрут № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

Місце перевірки \_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали посадової особи, посада)

перевірив (ли) виконання Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту  
і установив (ли), що в автобусі марки \_\_\_\_\_

державний номер \_\_\_\_\_,

який належить \_\_\_\_\_  
(найменування перевізника)

під керуванням водія \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

Виявлені порушення в транспортному засобі: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Виявлені інші порушення:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Підпис посадової особи, що склала акт:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

З актом ознайомлений, отримав і зобов'язуюсь  
передати власнику автотранспорту

\_\_\_\_\_  
(підпис водія)

Пояснення водія (представника перевізника) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_

Додаток 4  
до Договору на перевезення пасажирів  
на автобусному маршруті загального  
користування Білоцерківської міської  
територіальної громади  
від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

**Інвестиційний проект-зобов'язання  
щодо оновлення парку автобусів на автобусному маршруті загального користування  
відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради від 11 жовтня 2016 року  
№438 «Про затвердження умов конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних  
маршрутах загального користування Білоцерківської міської територіальної  
громади» (зі змінами)**

\_\_\_\_\_ на автобусному маршруті загального  
(назва підприємства)  
користування № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», що є об'єктом конкурсу від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р.  
(назва маршруту)

**Графік оновлення автобусів**

№ з/п	Термін виконання	Марка транспортного засобу	Кількість
i	2	3	4

Керівник підприємства \_\_\_\_\_ (П.І.П.)  
(підпис)

М.П.

Додаток 5  
до Договору на перевезення пасажирів  
на автобусному маршруті загального  
користування Білоцерківської міської  
територіальної громади  
від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

**Вас обслуговує** \_\_\_\_\_  
(назва підприємства)

**Адреса підприємства:** \_\_\_\_\_  
(місто, вулиця, телефон)

**Водій** \_\_\_\_\_  
(П.І.П)

**тел. «Гарячої лінії» (04563) 9-28-62**