



**БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
Р І Ш Е Н Н Я**

від 28 вересня 2021 року

м. Біла Церква

№ 669

Про внесення змін та затвердження штатного розпису управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради з 01 грудня 2021 року

Розглянувши пояснювальну записку управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради від 15 вересня 2021 року № 9610, відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 49-2 Кодексу законів про працю України, враховуючи рішення Білоцерківської міської ради від 29 грудня 2020 року №84-06-VIII «Про внесення змін до загальної структури і штатної чисельності апарату Білоцерківської міської ради та її виконавчих органів», рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від 27 липня 2021 року № 500 «Про внесення змін та затвердження штатного розпису управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради», в зв'язку із службовою необхідністю, з метою оптимізації загальної структури управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради, виконавчий комітет міської ради вирішив:

1. Внести з 01 грудня 2021 року зміни до штатного розпису управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради:

1.1. Ліквідувати сектор організаційно-правової роботи відділу правової та кадрової роботи в штатному складі 3,5 од.

1.2. Скоротити штатні посади:

1.2.1. Завідувача сектору організаційно-правової роботи – головного юрисконсульта відділу правової та кадрової роботи – 1 од.

1.2.2. Головного спеціаліста сектору організаційно-правової роботи відділу правової та кадрової роботи – 2 од.

1.2.3. Діловода сектору організаційно-правової роботи відділу правової та кадрової роботи – 0,5 од.

1.2.4. Головного спеціаліста відділу соціального забезпечення – 1 од.

1.3. За рахунок проведеного скорочення ввести штатні посади:

1.3.1. Заступника начальника відділу опіки і піклування – головного юрисконсульта – 1 од.

1.3.2. Головного спеціаліста відділу правової та кадрової роботи – 2 од.

1.3.3. Діловода відділу правової та кадрової роботи – 0,5 од.

1.3.4. Головного спеціаліста – фахівця з питань публічних закупівель – 1 од.

2. Затвердити штатний розпис управління соціального захисту населення Білоцерківської міської ради з 01 грудня 2021 року згідно додатку.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Новогребельську І.В.

Міський голова

Геннадій ДИКИЙ

Додаток  
до рішення виконавчого  
комітету міської ради  
від 28. 09. 2021 року № 669

**ШТАТНИЙ РОЗПИС**  
управління соціального захисту населення  
Білоцерківської міської ради з 01 грудня 2021 року

№	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних одиниць
1.	Начальник управління	1
2.	Головний спеціаліст – фахівець з питань публічних закупівель	1
3.	<b>Відділ опіки і піклування</b>	
	Заступник начальника управління – начальник відділу	1
	Заступник начальника відділу опіки і піклування – головний юрисконсульт	1
	Головний спеціаліст відділу	2
	Спеціаліст 1 категорії відділу	1
4.	<b>Відділ правової та кадрової роботи</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст відділу	3
	Завідувач архіву відділу	0,75
	Діловод відділу	0,5
5.	<b>Відділ соціального забезпечення</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст відділу	1
	Провідний спеціаліст відділу	1
5.1.	<b>Сектор у справах ветеранів війни відділу соціального забезпечення</b>	
	Завідувач сектору у справах ветеранів війни відділу	1
	Головний спеціаліст сектору у справах ветеранів війни відділу	1
	Провідний спеціаліст сектору у справах ветеранів війни відділу	1
5.2.	<b>Сектор соціальних послуг відділу соціального забезпечення</b>	
	Завідувач сектору соціальних послуг відділу	1
	Провідний спеціаліст сектору соціальних послуг відділу	2
6.	<b>Відділ нагляду та контролю</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний державний соціальний інспектор відділу	1
	Державний соціальний інспектор відділу	4
7.	<b>Відділ бухгалтерського обліку та звітності</b>	
	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
	Головний спеціаліст – заступник головного бухгалтера відділу	1
	Головний спеціаліст – бухгалтер відділу	3
8.	<b>Відділ соціальних допомог</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст відділу	5
	Провідний спеціаліст відділу	1
	Спеціаліст 1 категорії відділу	5

9.	<b>Відділ виплати соціальних допомог</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст відділу	3
	Провідний спеціаліст відділу	2
	Спеціаліст 1 категорії відділу	1
10.	<b>Відділ соціальної підтримки окремих категорій населення</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст відділу	6
10.1.	<b>Сектор субсидій відділу соціальної підтримки окремих категорій населення</b>	
	Завідувач сектору субсидій відділу	1
	Головний спеціаліст сектору субсидій відділу	7
	Спеціаліст 1 категорії сектору субсидій відділу	3
10.2.	<b>Сектор пільг відділу соціальної підтримки окремих категорій населення</b>	
	Завідувач сектору пільг відділу	1
	Головний спеціаліст сектору пільг відділу	2
	Провідний спеціаліст сектору пільг відділу	1
	Спеціаліст 1 категорії сектору пільг відділу	2
11.	<b>Відділ з питань організації оздоровлення</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст відділу	2
	Провідний спеціаліст відділу	1
	Спеціаліст 1 категорії відділу	1
12.	<b>Відділ по роботі з фізичними та юридичними особами щодо призначення і виплати компенсацій та окремих видів допомог</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст відділу	4
	Спеціаліст 1 категорії відділу	1
13.	Завідувач господарства	0,5
14.	Водій автотранспортних засобів	1
15.	Сторож-двірник	1
Всього:		88,75
	З них: - посадових осіб місцевого самоврядування	85
	- службовців	1,75
	- робітників	2

Керуючий справами виконавчого  
комітету міської ради

Анна ОЛІЙНИК