

До оприлюднення
В. Кошечко

Проект

Автор
постійна комісія з питань освіти, науки,
культури, мов, прав національних меншин,
міжнародного співробітництва,
інформаційної політики, молоді, спорту та
туризму, соціального захисту, охорони
здоров'я, материнства та дитинства
Гейло І.В.

Рішення

Про внесення змін до Статуту
комунального закладу Білоцерківської міської ради
Міська госпрозрахункова поліклініка профоглядів
шляхом викладення його у новій редакції

Розглянувши звернення постійної комісії з питань освіти, науки, культури, мов, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства від _____ 2018 року № _____ з метою внесення змін до Статуту комунального закладу Білоцерківської міської ради Міська госпрозрахункова поліклініка профоглядів та відображення у ньому збільшення статутного фонду, відповідно до статті 57 Господарського кодексу України, статей 88, 89 Цивільного кодексу України, статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», статті 26, 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Білоцерківської міської ради від 24 березня 2016 року № 85-08-VII «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 12 січня 2016 р. № 27-04-VII «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 29 грудня 2015 р. № 26-03-VII «Про бюджет м.Біла Церква на 2016 рік»», рішення Білоцерківської міської ради від 13 вересня 2016 року № 265-16-VII «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 12 січня 2016 р. № 27-04-VII «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 29 грудня 2015 р. № 26-03-VII «Про бюджет м. Біла Церква на 2016 рік»», рішення Білоцерківської міської ради від 14 квітня 2017 року № 642-29-VII «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 22 грудня 2016 р. № 386-22-VII «Про бюджет м.Біла Церква на 2017 рік»», міська рада вирішила:

1. Внести зміни до Статуту комунального закладу Білоцерківської міської ради Міська госпрозрахункова поліклініка профоглядів та затвердити його шляхом викладення у новій редакції згідно додатку.

2. Керівнику комунального закладу Білоцерківської міської ради Міська госпрозрахункова поліклініка профоглядів здійснити заходи щодо проведення державної реєстрації Статуту в новій редакції в порядку і в строки, визначені чинним законодавством України.

3. Контроль покласти на постійну комісію з питань освіти, науки, культури, мов, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства.

Міський голова

Г. Дикий

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Білоцерківської
міської ради

від _____ 2018р.

№ _____

С Т А Т У Т

**КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
БІЛОЦЕРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
МІСЬКА ГОСПРПОЗРАХУНКОВА
ПОЛІКЛІНІКА ПРОФОГЛЯДІВ (нова редакція)**

м. Біла Церква
2018р.

Комунальний заклад Білоцерківської міської ради Міська госпрозрахункова поліклініка профоглядів, надалі Заклад, заснований на комунальній власності територіальної громади м.Біла Церква і підпорядкований Білоцерківській міській раді, яка є його засновником надалі – Орган управління майном.

Заклад організаційно підпорядкований управлінню охорони здоров'я Білоцерківської міської ради.

СТАТТЯ 1

Найменування та місцезнаходження Закладу

1.1. Повне найменування Закладу – Комунальний Заклад Білоцерківської міської ради Міська госпрозрахункова поліклініка профоглядів.

Скорочена назва – КЗ МГПП

1.2. Місце знаходження Закладу – 09100 Київська область м.Біла Церква, вул.Театральна,8.

СТАТТЯ 2

Мета і предмет діяльності

2.1. Заклад створено з метою розширення сфери послуг, удосконалення форм надання населенню різнобічної медичної допомоги, реалізації економічних, соціальних, професійних і творчих інтересів колективу для отримання прибутку від діяльності міської госпрозрахункової поліклініки профоглядів, задоволення суспільних потреб, напрямки і форми яких визначаються чинним законодавством України та цим Статутом.

2.2. Основними напрямками діяльності Закладу є:

2.2.1. Надання населенню висококваліфікованої платної медичної допомоги; консультативно-діагностичних, лікарняно-оздоровчих та профілактичних заходів з використанням методів експрес-діагностики, психологічного корегування, нетрадиційних методів лікування та оздоровлення;

2.2.2. Проведення профілактичних оглядів населення;

2.2.3. Надання платних медичних послуг промисловим підприємствам міста, установам та підприємствам громадського харчування, перукарень, комунальних служб;

2.2.4. Надання спеціалізованої, санаторно-курортної допомоги населенню міста та громадянам, незалежно від їх проживання;

2.2.5. Реалізація лікарських засобів;

2.2.6. Автотранспортні перевезення.

СТАТТЯ 3

Юридичний статус Закладу

- 3.1. Заклад є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку та штамп зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом. Права і обов'язки юридичної особи Заклад набуває з дня його державної реєстрації.
- 3.2. Заклад здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України та цього статуту, який затверджується Органом управління майном.
- 3.3. Участь Закладу в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України і лише за згодою Органу управління майном.
- 3.4. Заклад може мати товарний знак, який реєструється відповідно до чинного законодавства України.
- 3.5. Заклад несе відповідальність за своїми зобов'язаннями згідно з чинним законодавством України.
- 3.6. Заклад має право укладати угоди (крім передбачених п.4.2), набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

СТАТТЯ 4

Майно Закладу

- 4.1. Майно Закладу становлять основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Закладу.
- 4.2. Майно Закладу перебуває у комунальній власності територіальної громади м.Біла Церква і закріплюється за Законом на праві господарського відання. Органом управління майном є Засновник – Білоцерківська міська рада. Будь-які дії щодо майна Закладу – відчуження, передача в оренду, списання, укладання будь-яких правочинів щодо майна Закладу – інвестиційний договір, іпотечний договір, договір застави на підставі яких виникають права та обов'язки, Заклад здійснює відповідно до рішень Засновника.
- 4.3. Джерелами формування майна Закладу є :
- 4.3.1. майно, передане йому Органом управління майном;

- 4.3.2. доходи, одержані від реалізації послуг, продукції, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;
- 4.3.3. кредити банків та інших кредиторів;
- 4.3.4. капітальні вкладення і дотації з бюджету;
- 4.3.5. безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- 4.3.6. придбання майна іншого підприємства, організації;
- 4.3.7. інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством України.

4.4. Відчуження засобів виробництва, що є комунальною власністю і закріплені за Закладом, здійснюється за погодженням з Органом управління майном у порядку, що встановлений чинним законодавством України.

4.5. Заклад здійснює користування землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства України.

4.6. Збитки, завдані Закладу в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами відшкодовуються Закладу у встановленому чинним законодавством України порядку.

4.7. Здійснюючи право повного господарського відання, Заклад володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству України та цього Статуту та за згодою Засновника.

СТАТТЯ 5

Права та обов'язки Закладу

5.1. Права Закладу:

5.1.1. Заклад самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку послуг і продукції, робіт та економічної ситуації в місті.

5.1.2. Заклад реалізує свої послуги, продукцію, залишки від виробництва за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України – за фіксованими державними цінами.

5.2. Обов'язки Закладу:

5.2.1.1. Заклад діє за рахунок коштів госпрозрахунку шляхом надання платних медичних послуг населенню та підприємствам міста.

- 5.2.1.2. Забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством України.
- 5.2.1.3. Забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.
- 5.2.1.4. Забезпечує оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню закладу, купує необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ, незалежно від форм власностей.
- 5.2.1.5. Здійснює заходи по вдосконаленню організацій заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Закладу, забезпечує своєчасність розрахунків з працівниками.
- 5.2.1.6. Виконує норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища та забезпечення економічної безпеки.
- 5.2.2. Заклад здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством України. Керівник та головний бухгалтер Закладу несуть персональну відповідальність за додержанням порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності в Закладі.

СТАТТЯ 6

Управління Закладом і самоврядування трудового колективу

- 6.1. Управління Закладом здійснює його керівник.
- 6.2. Наймання керівника здійснюється Органом управління майном шляхом укладання з ним контракту відповідно до чинного законодавства України. Заклад самостійно визначає структуру управління і встановлює штати.
- 6.3. Керівник Закладу самостійно вирішує питання діяльності Закладу за винятком тих, що віднесені Статутом до компетенції Органу управління майном Закладу.
 - 6.3.1. Керівник Закладу відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту:
 - 6.3.1.1. несе повну відповідальність за стан та діяльність Закладу ;
 - 6.3.1.2. діє без довіреності від імені Закладу, представляє його в усіх установах та організаціях;
 - 6.3.1.3. розпоряджається коштами та майном (крім випадків, передбачених п.4.2);
 - 6.3.1.4. укладає договори (крім випадків, передбачених п.4.2), видає довіреності, відкриває в установах банків розрахункові та інші рахунки;
 - 6.3.1.5. несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів;
 - 6.3.1.6. звітує перед Засновником.

6.4. Орган управління майном не має права втручатись в оперативну і господарську діяльність Закладу.

6.5. Всі працівники міської госпрозрахункової поліклініки профоглядів приймаються на роботу і звільняються з роботи керівником Закладу.

6.6. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Закладу, приймаються його керівником за участю трудового колективу і відображаються в колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з керівником Закладу.

СТАТТЯ 7

Господарська та соціальна діяльність Закладу

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Закладу є прибуток. Придбане за рахунок госпрозрахункового прибутку майно надходить в повне господарське відання. Частина прибутку може бути передана в колективне користування, власність Закладу (виплата премії, матеріальної допомоги).

7.2. Чистий прибуток Закладу, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплату відсотків по банківських кредитах, податків, передбачених чинним законодавством України та інших платежів до бюджету залишається у повному його розпорядженні, який самостійно визначає напрямки його використання.

7.3. Для здійснення господарської діяльності Заклад має статутний фонд, який складається з майна і становить 918382,79грн. (Дев'ятсот вісімнадцять тисяч триста вісімдесят дві грн.79коп.) Майно закріплене Білоцерківською міською радою за Закладом на праві господарського відання.

7.4. Статутним фондом Закладу можуть бути будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, право користування землею, водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, обладнанням. Вартість майна визначається Засновником Закладу.

7.5. Розмір статутного фонду (капіталу) Закладу може бути змінено.

7.6. Заклад може створювати цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних зі своєю діяльністю:

7.6.1. Фонд розвитку виробництва;

7.6.2. Фонд споживання

7.7. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок коштів відрахувань від чистого прибутку у порядку, передбаченому чинним

законодавством України. Кошти Фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Закладу.

7.8. Фонд Споживання створюється у розмірах, які визначаються згідно з чинним законодавством України.

Джерелом коштів на оплату праці працівникам Закладу є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності. Керівник Закладу обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відповідно розцінок посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах передбачених колективним договором та чинним законодавством України. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижче встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

7.9. Джерелом формування фінансових ресурсів Закладу є прибуток, амортизаційні відрахування, безоплатні або благодійні внески членів трудового колективу, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити.

7.10. Відносини Закладу з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюється на основі договорів (крім випадків, передбачених п.4.2).

7.11. Заклад може користуватись банківськими кредитами, надавати банку кредити під визначений процент.

7.12. Заклад здійснює зовнішньо-економічну діяльність згідно з чинним законодавством України.

7.13. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішуються трудовим колективом за участю керівника Закладу. При необхідності за погодженням з Засновником надавати членам трудового колективу безпроцентну позику з умовою її повернення.

7.14. Аудит фінансової діяльності Закладу здійснюється згідно з чинним законодавством України.

СТАТТЯ 8.

Ліквідація і реорганізація Закладу.

8.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Закладу здійснюється за рішенням Органу управління майном та участю трудового колективу або господарського суду згідно з чинним законодавством України.

8.2. Ліквідація Закладу здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Органом управління майном. До складу ліквідаційної комісії входять представники Органу управління майном Закладу. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заявлення претензії кредиторам визначаються Органом управління майном згідно з чинним законодавством України.

В разі банкрутства Закладу його ліквідація проводиться згідно з Законом України “Про банкрутство”.

8.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Закладом. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Закладу і подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію.

8.4. При реорганізації і ліквідації Закладу працівникам, які звільнюються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.5. Майно, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, використовується за вказівкою Засновника.

8.6. Заклад вважається ліквідованим з моменту внесення запису про це до єдиного державного реєстру.

Білоцерківська міська рада, що є юридичною особою за законодавством України, місцезнаходження: Київська обл., вулиця Ярослава Мудрого, 15, 04.02.2002 року, номер запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 135312000000000001632, код ЄДРПОУ 26376300, в особі міського голови Дикого Геннадія Анатолійовича, що діє на підставі Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”

Міський голова

Г.Дикий