



**БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я**

від 25 червня 2024 року

м. Біла Церква

№ 507

Про затвердження складу робочої групи з формування завдання на розроблення комплексного плану просторового розвитку Білоцерківської міської територіальної громади

Розглянувши пояснювальну записку управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради від 12 червня 2024 року № 709/01-07, з метою забезпечення сталого розвитку Білоцерківської міської територіальної громади з дотриманням принципу збалансованості державних, громадських та приватних інтересів, керуючись статтями 27, 30, частиною 2 статті 42, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 1, 16, 16¹ Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Порядком розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 вересня 2021 року № 926, з урахуванням рішення Білоцерківської міської ради від 08 лютого 2024 року № 5111-50-VIII «Про розроблення комплексного плану просторового розвитку території Білоцерківської міської територіальної громади» зі змінами внесеними згідно рішення Білоцерківської міської ради № 5346-53-VIII від 28 березня 2024 року «Про внесення змін до рішення Білоцерківської міської ради від 08 лютого 2024 року № 5111-50-VIII «Про розроблення комплексного плану просторового розвитку території Білоцерківської міської територіальної громади», виконавчий комітет Білоцерківської міської ради вирішив:

1. Затвердити склад робочої групи з формування завдання на розроблення комплексного плану просторового розвитку території Білоцерківської міської територіальної громади, згідно з додатком 1.

2. Затвердити положення робочої групи з формування завдання на розроблення комплексного плану просторового розвитку території Білоцерківської міської територіальної громади, згідно з додатком 2.

3. Організаційне забезпечення щодо виконання цього рішення покласти на управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Усенка О.П.

Секретар міської ради

Володимир ВОВКОТРУБ

Додаток 1
до рішення виконавчого
комітету міської ради
від 25 червня 2024 року № 507

СКЛАД

робочої групи з формування завдання на розроблення комплексного плану просторового розвитку території Білоцерківської міської територіальної громади

1.	Бабич Юрій Іванович	- архітектор, член архітектурно-містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради (за згодою);
2.	Балановський Олександр Володимирович	- депутат Білоцерківської міської ради VIII скликання;
3.	Борзак Олеся Василівна	- начальник управління регулювання земельних відносин Білоцерківської міської ради;
4.	Бублій Вадим Геннадійович	- начальник управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради;
5.	Гладун Володимир Олексійович	- житель м. Біла Церква Білоцерківської міської територіальної громади (за згодою);
6.	Довгань Світлана Вікторівна	- жителька селища Терезине, Білоцерківської міської територіальної громади (за згодою);
7.	Долід Микола Васильович	- житель с. Вільна Тарасівка Білоцерківської міської територіальної громади (за згодою);
8.	Дубік Аркадій Сергійович	- архітектор, член архітектурно-містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради (за згодою);
9.	Завируха Віктор Якович	- житель с. Пилипча Білоцерківської міської територіальної громади (за згодою);
10.	Карась Володимир Іванович	- житель м. Біла Церква Білоцерківської міської територіальної громади (за згодою);
11.	Качан Василь Миколайович	- житель с. Скребиші Білоцерківської міської територіальної громади (за згодою);
12.	Куклінська Наталія Олександрівна	- жителька с. Томилівка Білоцерківської міської територіальної громади (за згодою);

13.	Миронченко Людмила Анатоліївна	- начальник загального відділу управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради;
14.	Морський Василь Петрович	- заступник міського голови;
15.	Москаленко Олег Миколайович	- житель с. Піщана Білоцерківської міської територіальної громади (за згодою);
16.	Озадовська Олена Миколаївна	- жителька с. Шкарівка Білоцерківської міської територіальної громади (за згодою);
17.	Пархоменко Вікторія Миколаївна	- заступник начальника управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради;
18.	Погасій Олексій Олегович	- заступник директора департаменту житлово-комунального господарства Білоцерківської міської ради, начальник управління дорожнього господарства;
19.	Пусков Олег Володимирович	- архітектор, член архітектурно-містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради (за згодою);
20.	Усенко Олег Петрович	- заступник міського голови;
21.	Швець Сергій Сергійович	- начальник юридичного управління Білоцерківської міської ради.

Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради

Анна ОЛІЙНИК

ПОЛОЖЕННЯ
робочої групи з формування завдання на розроблення
комплексного плану просторового розвитку
території Білоцерківської міської територіальної громади

I. Загальні положення

Робоча група з розроблення Комплексного плану просторового розвитку території Білоцерківської міської територіальної громади (далі - Робоча група) створюється як тимчасовий консультативно-дорадчий орган, що забезпечує проведення та опрацювання результатів громадського обговорення з формування завдання на розроблення Комплексного плану.

Робоча група складається з представників міської ради, структурних підрозділів Білоцерківської міської ради та інших заінтересованих сторін у складі не менш як п'ять осіб і не більш як 21 особа, з непарною кількістю членів.

Склад Робочої групи, зміни і доповнення до нього затверджуються рішенням виконавчого комітету Білоцерківської міської ради.

Робоча група працює, на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.

Комплексний план просторового розвитку території територіальної Білоцерківської міської територіальної громади (далі - Комплексний план) - одночасно містобудівна документація на місцевому рівні та документація із землеустрою, що визначає планувальну організацію, функціональне призначення території, основні принципи і напрями формування єдиної системи громадського обслуговування населення, дорожньої мережі, інженерно-транспортної інфраструктури, інженерної підготовки і благоустрою, цивільного захисту території та населення від небезпечних природних і техногенних процесів, охорони земель та інших компонентів навколишнього природного середовища, формування екомережі, охорони і збереження культурної спадщини та традиційного характеру середовища населених пунктів, а також послідовність реалізації рішень, у тому числі етапність освоєння території.

II. Функції

Робоча група в процесі діяльності:

- визначає загальні пріоритети просторового розвитку території Білоцерківської міської територіальної громади (далі – громада);
- визначає напрями і пріоритети своєї роботи;
- розробляє план дій для реалізації Комплексного плану;
- визначає проблеми та можливості соціального та економічного розвитку;
- визначає просторово-планувальну організацію території громади;
- проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку громади;
- визначає пріоритетні напрями розвитку території громади;
- організовує роботу із засобами масової інформації;
- залучає до роботи фахівців та спеціалістів з обговорюваних питань;
- бере участь у розробці Комплексного плану та проведенні громадських слухань щодо складання завдання на розробку Комплексного плану та його затвердження.

- визначає порядок відбору учасників стратегічної сесії;
- організовує проведення стратегічної сесії в порядку визначеному підпунктом 12) пункту 42 Порядку розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.09.2021 р. №926 (далі – Порядок) ;
- узагальнює напрацювання стратегічної сесії та коментарів до них у вигляді протоколу стратегічної сесії та організовує розміщення його на офіційному веб-сайті Білоцерківської міської ради із можливостями коментування;
- підготовка спільно із замовником містобудівної документації - комплексного плану просторового розвитку території Білоцерківської міської територіальної громади, проекту завдання на розроблення комплексного плану відповідно до вимог Порядку на основі протоколу стратегічної сесії;
- інформування уповноваженим представником Робочої групи про подальші кроки з формування завдання на розроблення Комплексного плану, в тому числі про строки публікації напрацювань стратегічної сесії;
- схвалює проект завдання на розроблення Комплексного плану не менш як двома третинами голосів від свого затвердженого .

III. Повноваження та правові гарантії діяльності Робочої групи

Голова, заступник та секретар робочої групи обирається на першому засіданні шляхом голосування.

Організація роботи Робочої групи покладається на голову робочої групи, його заступника та секретаря.

Голова робочої групи:

- скликає та веде засідання Робочої групи;
- дає доручення членам Робочої групи;
- представляє Робочу групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій;
- організовує роботу по реалізації доручень, рекомендацій, пропозицій, зауважень Робочої групи.

У разі відсутності голови робочої групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник голови робочої групи.

Засідання Робочої групи є правомочним, якщо в його роботі бере участь не менш як половина від загального складу Робочої групи.

За результатами розгляду і вивчення питань Робоча група оформлює протоколом доручення, рекомендації, пропозиції, зауваження, що приймаються більшістю від присутнього складу Робочої групи, які беруть участь у засіданні. Протокол засідань Робочої групи підписується головою робочої групи, а у разі його відсутності – заступником, та секретарем робочої групи.

За результатами розгляду і вивчення питань Робоча група схвалює проект завдання на розроблення Комплексного плану не менш як двома третинами голосів від свого затвердженого складу і оформлює протоколом, який підписується головою робочої групи, а у разі його відсутності – заступником, та секретарем робочої групи.

Результати розгляду Робочою групою висвітлюється на офіційному веб-порталі документів Білоцерківської міської ради.

IV. Робоча група має право:

- отримувати інформацію, необхідну для розробки Комплексного плану, в організаціях, установах громади, незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання;

- запрошувати на засідання спеціалістів управлінь та відділів Білоцерківської міської ради та представників органів місцевого самоврядування сусідніх територіальних громад;
- проводити опитування громадян чи іншу діяльність щодо вивчення громадської думки відносно Комплексного плану;
- проводити роз'яснювальну роботу серед мешканців громади з питань розробки і втілення Комплексного плану та значення його необхідності;
- брати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо Комплексного плану.

V. Обов'язки та відповідальність Робочої групи

Члени Робочої групи виконують доручення голови Робочої групи в межах завдань Комплексного плану. Члени Робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань щодо Комплексного плану.

Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради

Анна ОЛІЙНИК