



**БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 15 березня 2021 р.

м. Біла Церква

№ 46 Р

Про внесення змін до Положення про облікову політику та організацію бухгалтерського обліку у виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради, затвердженого розпорядженням міського голови від 02 січня 2020 року № 01-Р

Відповідно до підпункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі, Типового положення з бухгалтерської служби бюджетної установи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 січня 2011 року № 59, наказу Міністерства фінансів України від 23 січня 2015 року № 11 «Про затвердження Методичних рекомендацій бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору», наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2015 року № 1219 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку в державному секторі», наказу Міністерства фінансів України від 20 липня 2020 року № 432 «Про внесення зміни до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 121 «Основні засоби», наказу Міністерства фінансів України від 28 грудня 2020 року № 816 «Про затвердження Змін до деяких Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору», з метою встановлення єдиної методології обліку, повноти, послідовності та своєчасності відображення в бухгалтерському обліку всіх операцій, раціонального і ефективного використання коштів, згідно бюджетних призначень та на організацію роботи щодо утримання виконавчого комітету Білоцерківської міської ради, **зобов'язую:**

1. Внести зміни до Положення про облікову політику та організацію бухгалтерського обліку у виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради, затвердженого розпорядженням міського голови від 02 січня 2020 року № 01-Р, а саме:

1.1. Пункт 2 розділу III викласти в наступній редакції:

«2. До складу основних засобів (далі – ОЗ) відносяться необоротні активи, термін експлуатації яких перевищує один рік. З урахуванням постійного зростання рівня цін на відповідні групи товарів установити вартісні ознаки предметів. За вартісний критерій для бухгалтерського обліку основних засобів з 01 січня 2021 року застосовується вартісний критерій основних засобів у розмірі, що дорівнює або перевищує 15 000 гривень за одиницю (комплект) без урахування податку на додану вартість.

У зв'язку із зміною вартісних ознак зміни в бухгалтерському обліку щодо основних засобів, зарахованих на баланс в попередніх періодах, не проводяться.

Одиницею бухгалтерського обліку ОЗ із метою їх визнання та оцінки вважати об'єкт ОЗ.

Якщо об'єкт основних засобів складається із частин, які мають різний строк корисного використання (експлуатації), то кожна із цих частин визначається у обліку як окремих об'єкт основних засобів.

Якщо об'єкт основних засобів складається з різних компонентів, які мають різні строки корисного використання (експлуатації) або надають економічні вигоди суб'єкту державного сектора, слід розподілити сукупні витрати на придбання (створення) цього об'єкта за його компонентами з окремим обліком кожного компонента, незалежно від алгоритму його надходження (придбання за плату, безоплатне отримання тощо).

Усі складові, що входять до цілісного майнового комплексу, за наявності первинних документів та при можливості визначення кожного, обліковуються як окремі інвентарні об'єкти.

У разі придбання (отримання) об'єкта, який складається із частин, різних компонентів у розпорядчому документі при їх введенні в експлуатацію слід зазначити його склад, строки корисного використання, розмір первісної (за наявності достовірної інформації) та ліквідаційної вартості (у разі її визначення) кожної складової такого об'єкта.

Необоротні активи, строк корисного використання яких понад один рік і вартість менше 15 000 гривень без ПДВ за одиницю (з 01 січня 2021 року) визначаються в подальшому малоцінними необоротними матеріальними активами.

У зв'язку із зміною вартісних ознак зміни в бухгалтерському обліку щодо малоцінних необоротних матеріальних активів, зарахованих на баланс в попередніх періодах, не проводяться.

Необоротні активи, які були віднесені до складу ОЗ та НА до дати набрання чинності НП(С)БОДС 121 «Основні засоби», 122» Нематеріальні активи «та даних змін, необхідно обліковувати у складі ОЗ та НА до їх вибуття (списання) з обліку установи.»

1.2. Підпункти 3.1, 3.2 пункту 3 розділу VI викласти в наступній редакції:

«3.1. Надати право першого підпису:

- міському голові – Дикому Геннадію Анатолійовичу;
- першому заступнику міського голови – Новогребельській Інні Володимирівні.

3.2. Надати право другого підпису :

- начальнику відділу - головному бухгалтеру відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Білоцерківської міської ради;
- головному спеціалісту - бухгалтеру відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Білоцерківської міської ради.»

1.3. Доповнити розділ III підпунктами 6.1., 7.1., 8.1., 15.1. наступного змісту:

«6.1. Нарахування амортизації на основні засоби та нематеріальні активи проводиться один раз на рік перед складанням річної фінансової звітності.»

«7.1. За тими об'єктами основних засобів та нематеріальних активів, щодо яких:

- не визначено типових строків корисного використання, строки встановлюються комісією установи при введенні основних засобів в експлуатацію на підставі виключно професійного судження фахівців комісії;
- відбулося поліпшення (зокрема, здійснення реконструкції, модернізації, добудови, дообладнання) або зменшення відновлення корисності об'єкта, переоцінка, отримання безоплатно тощо – типові строки корисного використання (експлуатації) переглядаються комісією установи залежно від підстав, або у бік збільшення, або у бік зменшення.»

«8.1. Результати переоцінки ОЗ відображаються в бухгалтерському обліку на субрахунках рахунку 53 «Капітал у дооцінках.

Витрати на ремонт ОЗ, які здійснюються для підтримання об'єкта у придатному для використання стані, визначаються витратами звітного періоду.

Витрати на поліпшення ОЗ, що призводять до збільшення очікуваних майбутніх вигід від об'єкта ОЗ, включаються до капітальних інвестицій з майбутнім збільшенням первісної вартості ОЗ. Підставою для визнання капітальними інвестиціями витрат, пов'язаних із

поліпшенням ОЗ, є зростання внаслідок цих витрат очікуваного терміну корисного використання об'єкта, кількості та/або якості продукції (робіт, послуг), яка виробляється (надається) цим об'єктом.

Ліквідаційна вартість визначається комісією, створеною розпорядженням міського голови, якщо залишкова вартість:

об'єкта основних засобів дорівнює нулю, але об'єкт ще придатний до експлуатації та використовується;

нематеріальних активів, що мають активний ринок, дорівнює нулю та продовжують використовуватись і очікується, що такий ринок існуватиме наприкінці строку корисного використання цього об'єкта.

Визначена сума ліквідаційної вартості додається до первісної вартості активу. У подальшому амортизація на такі активи не нараховується.

Якщо об'єкт основних засобів містить дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, то його ліквідаційна вартість не може бути нижчою за вартість металобрухту, дорогоцінних металів, що містяться в активі, які можуть бути отримані суб'єктом державного сектору після ліквідації активу.

В інших випадках, зокрема при введенні ОЗ та НА в експлуатацію, ліквідаційна вартість об'єктів не визначається і прирівнюється до нуля.»

«15.1. Для бухгалтерського обліку сувенірної чи подарункової продукції, яка придбавається виконавчим комітетом Білоцерківської міської ради з метою вшанування і нагородження громадян, колективів підприємств, установ, організацій, якщо ці подарунки за своїми характеристиками відносяться до запасів, використовувати субрахунок 1815 «Активи для розподілу, передачі, продажу». Списання сувенірної продукції з балансу оформляти актами довільної форми з зазначенням вичерпної інформації щодо кількісних та вартісних показників.

З метою достовірного ведення бухгалтерського обліку при списанні товарно-матеріальних цінностей відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету міської ради приймає акти на списання матеріальних цінностей за наявності списків прізвищ осіб, кількістю матеріальних цінностей, особистими підписами осіб, які отримали матеріальні цінності за призначенням».

2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Геннадій ДИКИЙ