

До оприлюднення
В. Кошель



Проект

Автор проекту:
Виконавчий комітет
Білоцерківської міської ради

Про затвердження Порядку
розміщення зовнішньої реклами
на території міста Біла Церква

Розглянувши рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від 12 березня 2019 року № 163 «Про схвалення проекту рішення Білоцерківської міської ради «Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої реклами на території міста Біла Церква», рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від 26 березня 2019 року № 206 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від 12 березня 2019 року № 163 «Про схвалення проекту рішення Білоцерківської міської ради «Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої реклами на території міста Біла Церква», з метою впорядкування розміщення зовнішньої реклами в місті Біла Церква, збереження архітектурно-просторової цілісності зон загального користування, земель комунальної власності міста, врегулювання порядку надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами, вимог до проектування рекламних засобів, визначення та погодження місць розміщення рекламних засобів, відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону культурної спадщини», «Про адміністративні послуги», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про автомобільні дороги», «Про захист суспільної моралі», «Про регулювання містобудівної діяльності», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року №2067, Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року №198, міська рада вирішила:

1. Затвердити Порядок розміщення зовнішньої реклами на території міста Біла Церква, згідно Додатку 1.
2. Затвердити Комплексну схему розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території міста Біла Церква згідно Додатку 2.
3. Визнати таким, що втратило чинність рішення Білоцерківської міської ради від 01 березня 2012. року №524-21-VI «Про затвердження порядку розміщення зовнішньої реклами на території міста Біла Церква».
4. Виконавчим органам Білоцерківської міської ради протягом 6-ти місяців привести свої документи у відповідності до даного рішення.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань земельних відносин та земельного кадастру, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища та благоустрою.

Міський голова

Г. Дикий

**Порядок
розміщення зовнішньої реклами на території
міста Біла Церква**

1. Загальні положення

1.1. Порядок розміщення зовнішньої реклами на території міста Біла Церква (далі - Порядок) розроблено відповідно до законів України «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону культурної спадщини», «Про адміністративні послуги», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про автомобільні дороги» «Про захист суспільної моралі», «Про регулюванні містобудівної діяльності», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року №2067, Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 3 березня 1994 року №198.

1.2. Засоби та обладнання зовнішньої реклами є помітними елементами (частинами) об'єктів благоустрою населеного пункту, упорядкування розміщення яких передбачає відповідні соціально-економічні та організаційно-правові заходи з метою раціонального використання території, належного її утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля.

1.3. Порядок регулює відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням у місті Біла Церква зовнішньої реклами з урахуванням архітектурних, функціонально - планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою території населених пунктів.

1.4. Дія цього Порядку поширюється на всю територію міста Біла Церква.

2. Визначення термінів

2.1. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

робочий орган - управління містобудування та архітектури Білоцерківської міської ради.

демонтаж - комплекс заходів, які передбачають відокремлення спеціальної конструкції разом з основою від місця її розташування та транспортування у місце її подальшого зберігання;

дозвіл - документ установленої форми, виданий розповсюдженню зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

модернізація - приведення (заміна, переоснащення тощо) існуючих конструкцій для розміщення зовнішньої реклами до вимог затвердженого Класифікатором типових конструкцій для розміщення зовнішньої реклами.

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в чинному законодавстві України.

2.2. Зовнішня реклама на території міста Біла Церква розміщується та експлуатується на підставі дозволу, виданого на підставі рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради.

Дозволи на розміщення зовнішньої реклами, надані до набрання чинності даного Порядку, є дійсними до закінчення строку їх дії.

3. Вимоги до розміщення зовнішньої реклами

3.1. Розміщення об'єктів зовнішньої реклами повинні відповідати вимогам чинного законодавства України та рішенням Білоцерківської міської ради та виконавчого комітету Білоцерківської міської ради, а також цього Порядку.

3.2. Зовнішня реклама розміщується:

- а) на тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості;
- б) на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїзною частиною вулиць та доріг, крім випадків визначених чинним законодавством.

3.3. На стінах (в тому числі на брендмауери), які кріпляться на спеціальних конструкціях, що мають елементи кріплення, в обов'язковому порядку подається конструктивне рішення (з відображенням вузлів кріплення конструкції відповідно до діючих Державних будівельних норм) з метою забезпечення безпеки при експлуатації.

4. Оформлення та видача дозволів на розміщення зовнішньої реклами

4.1. Для одержання дозволу розповсюджувач зовнішньої реклами (далі - заявник) подає через Центр надання адміністративних послуг Білоцерківської міської ради заяву встановленого зразка з додатками визначеними п. 9 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року №2067 та топогеодезичним знімком місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу.

4.2. За наявності документів, передбачених пунктом 4.1. цього Порядку, відомості у той же ж день вносяться робочим органом до внутрішнього реєстру журналу реєстрації заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (далі - журнал реєстрації), який ведеться у довільній формі. Журнал реєстрації повинен бути прошитий, а його сторінки пронумеровані. На останній сторінці журналу реєстрації робиться запис про кількість сторінок, який засвідчується підписом керівника робочого органу, скріпленим печаткою.

У разі подання через Центр надання адміністративних послуг Білоцерківської міської ради заяви на отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на одне і те ж місце в один день різними заявниками, робочий орган готує рішення про вставлення за заявником, який по часу подав документи першим, пріоритету на заявлене місце. У встановленні пріоритету робочим органом може бути відмовлено заявнику, який по часу подав заяву першим, у випадку, якщо заявником поданий не повний пакет документів, визначений цим Порядком та чинним законодавством України, у такому випадку пріоритет за рішенням робочого органу встановлюється іншому заявнику який по часу подання заяви є наступним та подані документи якого відповідають вимогами цього Порядку та чинному законодавству України.

4.3. Виконавчий комітет Білоцерківської міської ради протягом одного робочого дня з дати одержання зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні, або на першому засіданні виконавчого комітету Білоцерківської міської ради після закінчення цього строку відповідно до вимог Закону України "Про адміністративні послуги".

4.4. У разі прийняття виконавчим комітетом Білоцерківської міської ради рішення про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами, заявник протягом десяти робочих днів укладає договір на тимчасове користування місцем рекламного засобу, яке перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Біла Церква з робочим органом.

4.5. Строк дії дозволу продовжується на підставі заяви, яка подається через Центр надання адміністративних послуг Білоцерківської міської ради розповсюджувачем зовнішньої реклами не

пізніше ніж за один місяць до закінчення строку дії дозволу. Продовження строку дії дозволу фіксується в журналі реєстрації з внесенням відповідних змін у дозвіл.

Разом із заявою на продовження строку дії дозволу розповсюджувач реклами надає:

- а) оригінал діючого дозволу на розміщення зовнішньої реклами;
- б) лист-погодження від власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженої ним особи щодо відсутності заперечення на розміщення рекламного засобу на строк продовження дії дозволу або копія договору з власником місця розташування рекламного засобу, діючого на момент подачі заяви.

4.6. У продовженні строку дії дозволу може бути відмовлено в разі:

- а) подання заяви менше ніж за один місяць до закінчення строку дії дозволу;
- б) подання неповного пакета документів, необхідних для продовження строку дії дозволу;
- в) наявність простроченої заборгованості розповсюджувача зовнішньої реклами, на розміщення рекламного засобу за договором на право тимчасового користування місцем за два і більше місяців;
- г) невідповідність типу рекламного засобу, місця його розташування схемі розміщення рекламних засобів (в разі її затвердження).

4.7. Робочий орган протягом п'яти робочих днів з дати одержання заяви про продовження строку дії дозволу розглядає її та надає пропозиції з проектом відповідного рішення виконавчому комітету Білоцерківської міської ради для прийняття рішення.

4.8. Виконавчий комітет Білоцерківської міської ради протягом п'яти робочих днів з дати одержання зазначених пропозицій розглядає та приймає відповідне рішення про продовження строку дії дозволу або про відмову у його продовженні, а в разі неможливості прийняття рішення у визначений строк - на першому засіданні виконавчого комітету Білоцерківської міської ради після закінчення цього строку.

4.9. Робочий орган протягом двох робочих днів з дати прийняття рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради вносить відповідні зміни до дозволу, які мають бути підписані керівником робочого органу та скріплені печаткою робочого органу.

4.10. Продовження строку дії дозволу (відмова у його продовженні) фіксується робочим органом у журналі реєстрації.

5. Анулювання, переоформлення дозволів на розміщення зовнішньої реклами

5.1. Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється у випадках визначених чинним законодавством України на підставі рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради.

Заява про анулювання дозволу розміщення зовнішньої реклами подається через Центр надання адміністративних послуг Білоцерківської міської ради, до якої додається витяг (виписка) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

Робочий орган протягом п'яти робочих днів з дня виникнення підстав для анулювання дозволу подає відповідний проект рішення до виконавчого комітету Білоцерківської міської ради.

Виконавчий комітет Білоцерківської міської ради протягом п'яти робочих днів з дати одержання проекту приймає відповідне рішення, а в разі неможливості прийняття рішення у визначений строк - на першому засіданні виконавчого комітету Білоцерківської міської ради після закінчення цього строку, але у будь-якому випадку не довше одного місяця з дати подання відповідної заяви.

5.2. Рішення про анулювання дозволу фіксується у журналі реєстрації та надсилається робочим органом розповсюджувачу зовнішньої реклами протягом п'яти робочих днів.

5.3. Розповсюджувач зобов'язаний демонтувати рекламний засіб, дозвіл який анульовано, протягом 10 днів з дати прийняття відповідного рішення.

5.4. Переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється у випадках, визначених чинним законодавством України, на підставі рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради.

Протягом одного місяця з дня виникнення підстав для переоформлення дозволу розміщення зовнішньої реклами заява подається через Центр надання адміністративних послуг Білоцерківської міської ради, до якої додається витяг (виписка) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

До заяви додається:

- документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб;
- оригінал зареєстрованого дозволу;
- письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу/особи (якщо рекламний засіб розташований на приватній або державній формі власності);
- ідентифікаційний код юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи платників податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

5.5. У разі відсутності зауважень до поданих заявником документів керівник робочого органу протягом п'яти робочих днів з дати подання заяви вносить відповідні зміни у дозвіл. Переоформлення дозволу фіксується в журналі реєстрації. Відмова у переоформленні дозволу може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

6. Художньо-естетичні вимоги щодо розміщення зовнішньої реклами

6.1. Розміщення рекламних засобів повинно здійснюватися з врахуванням вимог Правил благоустрою території м. Біла Церква.

6.2. Конструкції повинні утримуватися в належному стані відповідно до Правил благоустрою в м. Біла Церква. Рекламні засоби можуть мати індивідуальне освітлення рекламного зображення у темний час доби з урахуванням вимог та обмежень, визначених чинним законодавством.

6.3. Фундаментний блок наземної зовнішньої реклами рекомендується заглиблювати до рівня ґрунту з відновленням твердого покриття, трав'яного покриву (газону) та виконанням робіт з благоустрою території, де розміщена зовнішня реклама. В разі, якщо заглиблення неможливо здійснити з технічних причин – декоративно оформлений.

6.4. Щитові установки - окремо встановлені стаціонарні спеціальні конструкції, що мають зовнішні поверхні для розміщення реклами складаються з фундаменту, каркаса та інформаційного поля (полів), що встановлюються на газонах, ґрунті, асфальті тощо.

Вимоги до щитових установок:

- а) щитові наземні установки виконуються, як правило, у двосторонньому варіанті та мають індивідуальне освітлення;
- б) конструктивні елементи жорсткості та кріплення (болтові з'єднання, елементи опор і т.і.) повинні бути закриті декоративними елементами та мати однакове забарвлення;
- в) щитові установки не повинні мати видимих елементів з'єднання різних частин конструкцій (торцеві поверхні конструкцій, кріплення освітлювальної арматури, з'єднання з підставою).

6.5. Рекомендована висота рекламних щитів з урахуванням їх візуального сприйняття на вулицях і магістралях складає не менш 4 м від поверхні землі до рекламної площини спеціальної конструкції.

6.6. Транспаранти-перетяжки стаціонарні спеціальні конструкції, що складаються з пристрою кріплення, пристрою натягу (якщо воно передбачено проектом) та інформаційного зображення.

Транспаранти-перетяжки, як правило, виконуються у розмірах 1 x 5 м.

6.7. Конструкції, що встановлюються на спорудах зупинок громадського транспорту, рекомендовано виконувати з внутрішнім підстеленням, який гармонійно поєднується з архітектурним обліком павільйону.

6.8. Спеціальні конструкції обов'язково забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії. Конструкції, не забезпечені таким маркуванням або хоча б одним із обов'язкових елементів, підлягають демонтажу, у випадку не усунення такого недоліку рекламо розповсюджувачем протягом 10 робочих днів, з моменту отримання вимоги про усунення порушень

7. Вимоги до освітлення зовнішньої реклами

7.1. Освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків.

7.2. У разі підключення наземних спеціальних конструкцій до існуючих мереж електричного живлення повинно здійснюватися з прокладанням мереж переважно під землею у порядку визначеному чинним законодавством України.

8. Обов'язки та відповідальність розповсюджувачів зовнішньої реклами

8.1. Розповсюджувач зовнішньої реклами зобов'язаний:

а) Виконати роботи зі встановлення об'єкта зовнішньої реклами без пошкодження архітектурних деталей, конструктивних елементів будівель та споруд, підземних та наземних комунікацій, елементів благоустрою та озеленення. При вимушеному пошкодженні елементів благоустрою та озеленення рекламорозповсюджувач зобов'язаний їх відновити у триденний термін після встановлення рекламоносія.

б) При неможливості відновити озеленення рекламорозповсюджувач зобов'язаний сплатити його відновлювальну вартість.

в) Після демонтажу об'єкта зовнішньої реклами розповсюджувач має відновити зелені насадження та дорожнє покриття або відшкодувати витрати, пов'язані з їх відновленням.

8.2. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів, монтаж (демонтаж) покладається на розповсюджувача зовнішньої реклами.

8.3. Особи, винні у порушенні законодавства про рекламу, несуть дисциплінарну, цивільно-правову, адміністративну та кримінальну відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

9. Порядок здійснення демонтажу рекламних засобів

9.1. Під демонтажем розуміють комплекс заходів, які передбачають відокремлення рекламного засобу разом з основою від місця його розташування та транспортування у місце його подальшого зберігання. При цьому демонтаж та наступне зберігання рекламного засобу не передбачає переходу права власності на нього до територіальної громади міста Біла Церква в автоматичному порядку.

9.2. Демонтаж здійснюється з обов'язковим письмовим повідомленням власника рекламної конструкції (якщо власник відомий) шляхом направлення відповідного повідомлення поштовим зв'язком рекомендованим листом не пізніше ніж за 5 днів до дати демонтажу. Участь власника, законного користувача рекламного засобу або їх законного представника під час демонтажу є їх безспірним правом.

9.3. Демонтажу згідно цього Порядку підлягають:

а) самовільно встановлені рекламні засоби, власник яких невідомий, у тому числі у разі відсутності маркування на рекламному засобі;

б) самовільно встановлені рекламні засоби, власник яких відомий, але вимоги про демонтаж не виконав;

в) створюють аварійні ситуації, загрозу життю або здоров'ю людей та/або заподіяння шкоди майну третіх осіб;

г) в разі, коли термін дії дозволу закінчився;

д) в разі невідповідності технічних характеристик рекламного засобу та/або місця їх встановлення виданому дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

9.4. У випадку, зазначеному в абзаці а) підпункту 9.3. демонтаж рекламних засобів здійснюється без попереднього надсилання вимоги про усунення порушень Порядку розміщення зовнішньої реклами на території міста Біла Церква. Робочий орган складає перелік рекламних засобів, що підлягають демонтажу, та разом з відповідним наказом направляє доручення про демонтаж до КП БМР «Муніципальна варта» спільно з КУ БМР «Інспекція з благоустрою міста Біла Церква».

У випадку, зазначеному у абзаці б) підпункті 9.3. демонтаж рекламних засобів повинні провести власники (законні користувачі) рекламного засобу самостійно за власний рахунок у термін, вказаний у вимозі робочого органу про усунення порушення Порядку розміщення зовнішньої реклами на території міста Біла Церква. У разі невиконання розповсюджувачем у зазначений термін вимог про демонтаж спеціальної конструкції, робочий орган не пізніше ніж через 10 робочих днів з дати невиконання вимоги видає наказ про примусовий демонтаж до КП БМР «Муніципальна варта» спільно з КУ БМР «Інспекція з благоустрою міста Біла Церква».

У разі виникнення аварійної ситуації, зазначеної у абзаці в) підпункті 9.3. демонтаж рекламних засобів здійснюється без попереднього надсилання вимоги та робочим органом складається відповідний акт за участю КП БМР «Муніципальна варта», КУ БМР «Інспекція з благоустрою міста Біла Церква», власника місця розташування спеціальної конструкції і представника управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради.

9.5. Демонтаж рекламних засобів проводиться КП БМР «Муніципальна варта» та КУ БМР «Інспекція з благоустрою міста Біла Церква», а за необхідності вказаними підприємствами можуть залучатись інші підприємства, установи та організації для здійснення демонтажних робіт.

У разі необхідності під час проведення демонтажу можуть бути присутні власник, законний користувач рекламного засобу або їх законний представник, представники державних органів, представники міського відділу Національної поліції, міських служб та інших організацій.

9.6. Під час демонтажу рекламного засобу складається акт проведення демонтажу рекламного засобу, а також може складатися акт огляду технічного стану рекламного засобу з проведенням фото- та/або відео фіксації, які додаються до акта.

Кожний акт складається в двох примірниках і підписується всіма присутніми особами під час проведення демонтажу. Один примірник акта залишається у робочому органі, інший надається власнику (законному користувачу) демонтованого рекламного засобу (на його вимогу).

У разі відсутності власника рекламного засобу або його відмови від підписання акта демонтажу, в акті робиться відповідна відмітка, другий примірник акта робочий орган у п'ятиденний термін надсилає поштою за місцезнаходженням власника (якщо встановлено його місцезнаходження).

9.7. Компенсація витрат КП БМР «Муніципальна варта» та КУ БМР «Інспекція з благоустрою міста Біла Церква», яка організовувала демонтаж або проводила самостійно демонтаж рекламного засобу, покладається на власника (законного користувача) демонтованого рекламного засобу на

підставі виставленого рахунку та акта здачі-приймання виконаних робіт про демонтаж, які надсилаються власнику в обов'язковому порядку у п'ятиденний термін з дати демонтажу.

10. Облік та зберігання демонтованих рекламних засобів

10.1. Облік та зберігання демонтованих рекламних засобів здійснюється КП БМР «Муніципальна варта».

10.2. Для повернення демонтованого рекламного засобу власнику рекламного засобу необхідно звернутись до КП БМР «Муніципальна варта» з такими документами:

- а) заявою на ім'я керівника про повернення демонтованого рекламного засобу;
- б) документом, що підтверджує право власності (інше майнове право) на конкретний демонтований рекламний засіб;
- в) документом, що підтверджує оплату витрат КП БМР «Муніципальна варта», пов'язаних з демонтажем та реалізацією рекламного засобу, транспортуванням та зберіганням.

10.3. Після закінчення річного терміну зберігання примусово демонтовані рекламні засоби визнаються безхазяйним майном і переходять у власність територіальної громади м. Біла Церква у випадку якщо:

- а) після закінчення терміну зберігання примусово демонтованих об'єктів власники не зголосились на їх повернення;
- б) після закінчення терміну зберігання примусово демонтованих об'єктів власники не сплатили вартості демонтажу, транспортування та зберігання або не надали документи, підтверджуючі право власності (інше майнове право) на цей рекламний засіб;
- в) власники надали письмову відмову від демонтованого рекламного засобу та документи, що підтверджують право власності (інше майнове право) на цей рекламний засіб.

Після чого вказане майно підлягає реалізації, а кошти, отримані після реалізації цього майна, за вирахуванням сум, необхідних для сплати платежів і зборів та витрат, пов'язаних з реалізацією вказаного майна, перераховуються до міського бюджету.

У випадках розгляду судових справ, пов'язаних з демонтажем рекламних засобів зберігання здійснюється на весь строк розгляду судової справи до прийняття рішення, що набрало законної сили.

11. Повноваження робочого органу

11.1 До повноважень робочого органу належать:

- а) розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії;
- б) прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу або про відмову в установленні такого пріоритету;
- в) підготовка проекту рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради щодо надання дозволу, про відмову у його наданні та анулювання дозволу;
- г) видача дозволу на підставі рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради;
- г) ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;
- д) подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів в Київській області матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;

е) укладання договору на тимчасове користування місцем рекламного засобу, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Біла Церква;

є) ведення обліку договорів тимчасового користування місцем, що знаходиться в комунальній власності, по кожному об'єкту зовнішньої реклами;

ж) здійснює контроль відповідності фактичного розміщення об'єктів зовнішньої реклами на території згідно з виданою дозвільною документацією;

з) ведення контролю нарахувань і сплати по договірних зобов'язаннях.

12. Зонування розміщення рекламних засобів в місті Біла Церква

12.1. Завданнями зонування розміщення рекламних засобів в місті Біла Церква є:

а) раціональне використання території, її належне утримання, створення сприятливого та безпечного для життєдіяльності людини довкілля;

б) врахування типології елементів міського середовища, архітектурних, функціонально-планувальних та історико-культурних чинників;

в) зменшення формату рекламних засобів у напрямку від околиць до центральної частини міста;

г) визначення територій та об'єктів, на яких розміщення рекламних засобів не допускається.

12.2. Рекламне зонування території міста по ступеню містобудівної, історичної та візуальної значимості місць розміщення спеціальних рекламних конструкцій та їх типів є складовою частиною Комплексної схеми розміщення зовнішньої реклами на території міста Біла Церква.

12.3. Зонування розміщення рекламних засобів містить перелік зон їх розміщення в м. Біла Церква, форматний поділ рекламних засобів відповідно до площі однієї поверхні рекламного засобу, перелік об'єктів, вулиць, проспектів, площ, бульварів тощо (вулично-шляхову мережу, мости, шляхопроводи тощо), що визначають межі зон розміщення зовнішньої реклами.

12.4. Розміщення рекламних засобів на підтримуючих, опорних та інших елементах контактної мережі, на засобах та обладнанні (у тому числі опорах) зовнішнього освітлення в усіх форматних зонах заборонено.

13. Класифікатор типових рекламних конструкцій

13.1. Класифікатор типових рекламних конструкцій для розміщення зовнішньої реклами (далі - Класифікатор) містить перелік вимог до спеціальних тимчасових конструкцій, їх видів (типів) та приклади дизайнерського рішення конструктивів таких рекламних засобів, які можуть розміщуватися на території міста Біла Церква.

13.2. Типові рекламні конструкції в Класифікаторі є обов'язковими базовими зразковими моделями, можуть мати окремі фірмові відмінності: декоративні елементи тощо.

13.3. Рекламні конструкції повинні встановлюватись, експлуатуватись та обслуговуватись із дотриманням вимог чинних нормативно-правових актів та цього рішення.

13.4. Відхилення від класифікатора допускаються у випадку незначних змін в конструкцію, без заміни основних дизайнерських рішень.

14. Схема розміщення зовнішньої реклами наземних конструкцій об'єктів зовнішньої реклами відповідно форматних зон в існуючих межах міста Біла Церква

14.1. Схема розміщення зовнішньої реклами наземних конструкцій об'єктів зовнішньої реклами відповідно форматних зон в існуючих межах міста Біла Церква (далі - Схема) - це затверджені рішенням Білоцерківської міської ради текстові та графічні матеріали, що визначають місця для розміщення рекламних засобів, типи рекламних засобів згідно з Класифікатором, розміщення яких допускається у межах відповідної території (вулиці, проспекту, бульвару тощо).

Схема розробляється з метою упорядкування існуючих об'єктів зовнішньої реклами та визначення оптимальної чисельності об'єктів на території міста з урахування положень чинного законодавства щодо дотримання вимог будівельних, санітарно-гігієнічних норм, існуючих планувальних обмежень, містобудівних особливостей міста, а також вимог щодо охорони навколишнього природного середовища та охорони об'єктів історико-культурної спадщини з визначенням відповідних зон та підвищення якісного рівня міського середовища, забезпечення експлуатаційних характеристик його складових, у т. ч. дотримання безпеки експлуатації об'єктів дорожньо-транспортного руху.

Схема розробляється та затверджуються у відповідності до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

14.2. Схема розробляється з дотриманням таких вимог:

а) врахування характеру архітектури навколишньої забудови, ергономічних, містобудівних особливостей міського простору, наявності архітектурних та історичних пам'яток, специфіки природного ландшафту та щільності населення з метою створення гармонійного рекламно-інформаційного середовища міста;

б) урахування Класифікатора;

в) дотримання експлуатаційних вимог до розміщення рекламних засобів, закріплених у нормативних актах;

14.3. Розробка, корегування Схеми здійснюється робочим органом, а у разі необхідності із залучення ним у визначений чинним законодавством спосіб відповідних сертифікованих організацій та затверджених Білоцерківською міською радою.

14.4. З метою створення сприятливих умов для впровадження Схеми вона може погоджуватись робочим органом на етапі розробки з усіма необхідними особами (підприємствами, установами, організаціями), з якими погоджується розміщення рекламних засобів.

15. Саморегулювання ринку зовнішньої реклами та громадський контроль

15.1. Основною формою здійснення громадського контролю є участь громадян, громадських спілок, представників галузевих громадських об'єднань та учасників ринку зовнішньої реклами у комісіях та робочих групах з метою узгодження позицій і фіксації розбіжностей в разі їх виникнення. Такий контроль може відбуватись також шляхом підписання меморандумів, протоколів та інших угод з виконавчими органами Білоцерківської міської ради.

15.2. З метою прозорості регулювання розміщення зовнішньої реклами в місті до процесу вироблення та прийняття необхідних для розвитку галузі рішень залучаються представники галузевих громадських об'єднань, власники рекламних засобів та інші учасники ринку реклами.

16. Контроль

16.1. Контроль за дотриманням вимог законодавства про рекламу та цього Порядку здійснюється робочим органом, КП БМР «Муніципальна варта» та КУ БМР «Інспекція з благоустрою міста Біла Церква».

17. Заключні положення

17.1. Питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

17.2. Спори, що виникають при вирішенні питань, пов'язаних з розміщенням зовнішньої реклами, вирішуються у встановленому законом порядку.

Прикінцеві положення

1. Після прийняття даного Порядку всі надані дозволи на розміщення зовнішньої реклами діють до терміну, визначеного в дозволі.

Секретар міської ради

В. Кошель

