

Проект
Автор:
депутат Білоцерківської
міської ради VIII скликання
Смуток Б. М.

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Договору між Білоцерківською міською територіальною громадою та Маловільшанською сільською територіальною громадою про підвезення здобувачів освіти

Розглянувши подання постійної комісії Білоцерківської міської ради з питань охорони здоров'я, материнства та дитинства, освіти, соціального захисту, науки, спорту, культури, мови, молоді, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики від 16 лютого 2021 року № ____, відповідно до пункту 43 частини першої статті 26, пункту 16) частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини п'ятої статті 13 Закону України «Про освіту», ураховуючи лист-ініціативу Маловільшанського сільського голови від 02 лютого 2021 року № 67 щодо забезпечення підвезення здобувачів освіти, міська рада вирішила:

1. Затвердити Договір між Білоцерківською міською територіальною громадою та Маловільшанською сільською територіальною громадою про підвезення здобувачів освіти, що додається.

2. Уповноважити міського голову Дикого Г. А. підписати Договір між Білоцерківською міською територіальною громадою та Маловільшанською сільською територіальною громадою про підвезення здобувачів освіти, зазначений у пункті 1 цього рішення.

3. Управлінню фінансів Білоцерківської міської ради:

3.1 при уточненні бюджету внести зміни в рішення Білоцерківської міської ради № 85-06-VIII від 29 грудня 2020 року «Про бюджет Білоцерківської міської територіальної громади на 2021 рік» (зі змінами) на суму міжбюджетного трансферту та визначити головним розпорядником коштів Управління освіти і науки Білоцерківської міської ради;

3.2 укласти договір на приймання-передачу міжбюджетного трансферту між Білоцерківською міською радою та Маловільшанською сільською радою на суму 170 711 грн. (сто сімдесят тисяч сімсот одинадцять гривень).

4. Директору Освітнього округу – опорного закладу освіти «Шкарівський академічний ліцей – центр позашкільної освіти» розробити та подати на затвердження до уповноважених органів та установ відповідно до вимог чинного законодавства України паспорти автобусних маршрутів регулярних спеціальних перевезень шкільним автобусом.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Білоцерківської міської ради з питань охорони здоров'я, материнства та дитинства, освіти, соціального захисту, науки, спорту, культури, мови, молоді, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики.

Міський голова

Геннадій ДИКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Білоцерківської
міської ради
від _____ 2021 р.
№ _____ -VIII

ДОГОВІР
між Білоцерківською міською територіальною громадою
та Маловільшанською сільською територіальною громадою
про підвезення здобувачів освіти

м. Біла Церква

« ____ » _____ 2021 року

Білоцерківська міська територіальна громада через Білоцерківську міську раду в особі міського голови Дикого Геннадія Анатолійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», яка надалі йменується Сторона-1, та Маловільшанська сільська територіальна громада через Маловільшанську сільську раду в особі сільського голови Дробовича Юрія Юрійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», яка надалі йменується Сторона-2, а разом іменуються Сторони, уклали цей Договір про підвезення здобувачів освіти між Білоцерківською міською територіальною громадою та Маловільшанською сільською територіальною громадою (далі – Договір) про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є забезпечення Стороною-1 підвезення здобувачів освіти, що мешкають у Маловільшанській сільській територіальній громаді до Освітнього округу – опорного закладу освіти «Шкарівський академічний ліцей – центр позашкільної освіти», що розташований за адресою: вул. Миру, буд. 5 а, с. Шкарівка, Білоцерківський р-н., Київської обл., 09170 – та у зворотному напрямку.

1.2. Передбачене пунктом 1.1. цього Договору підвезення здобувачів освіти здійснюється відповідно до окремого договору про міжбюджетний трансферт між Білоцерківською міською радою та Маловільшанською сільською радою.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Сторона-1 зобов'язується забезпечити підвезення здобувачів освіти, котрі мешкають у Маловільшанській сільській територіальній громаді до Освітнього округу – опорного закладу освіти «Шкарівський академічний ліцей – центр позашкільної освіти», що розташований за адресою: вул. Миру, буд. 5 а, с. Шкарівка, Білоцерківський р-н., Київської обл., 09170 – та у зворотному напрямку.

2.2. Сторона-2 зобов'язується передати на засадах міжбюджетного трансферту у 2021 році із загального фонду бюджету Маловільшанської сільської територіальної громади до загального фонду бюджету Білоцерківської міської територіальної громади субвенцію в сумі 170 711 грн. (сто сімдесят тисяч сімсот одинадцять гривень).

2.3. Забезпечення підвезення здобувачів освіти, зазначене в пункті 1.1. цього Договору, до Освітнього округу – опорного закладу освіти «Шкарівський академічний ліцей – центр позашкільної освіти» та у зворотному напрямку здійснюється шкільними автобусами, що перебувають на балансі Освітнього округу – опорного закладу освіти «Шкарівський академічний ліцей – центр позашкільної освіти», відповідно до затверджених в установленому порядку паспортів автобусних маршрутів регулярних спеціальних перевезень шкільними автобусами та згідно з вимогами чинного законодавства України.

2.4. Для забезпечення підвезення здобувачів освіти передбаченого цим Договором, Сторони зобов'язується врахувати обсяг міжбюджетного трансферту у відповідних рішеннях про бюджет територіальних громад на 2021 рік.

2.5 Обсяг міжбюджетного трансферту, що передбачається передати відповідно до умов цього Договору за підвезення здобувачів освіти, котрі мешкають у Маловільшанській сільській територіальній громаді, до Освітнього округу – опорного закладу освіти «Шкарівський академічний ліцей – центр позашкільної освіти» та у зворотному напрямку, визначається відповідно до Розрахунку вартості підвезення здобувачів освіти за 1 день, що додається.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ВИДАТКІВ, ПЕРЕРАХУВАННЯ І ВИКОРИСТАННЯ ОТРИМАНИХ КОШТІВ

3.1. Для забезпечення фінансування підвезення здобувачів освіти, передбаченого цим Договором, Сторона-1 надає Стороні-2 акт наданих послуг, який підписується начальником Управління освіти і науки Білоцерківської міської ради, директором Освітнього округу – опорного закладу освіти «Шкарівський академічний ліцей – центр позашкільної освіти» й уповноваженим представником Сторони-2, та рахунок, що формується на підставі додатка до цього Договору (розрахунок вартості підвезення здобувачів освіти за 1 день), який є невід'ємною частиною Договору, та в якому вказано й сумовано відповідно до кількості днів, протягом яких здійснювалося підвезення здобувачів освіти, щоденні витрати на забезпечення такого підвезення, а саме: обслуговування й придбання паливо-мастильних матеріалів для шкільних автобусів, що здійснюють підвіз здобувачів освіти до місця навчання (Освітнього округу – опорного закладу освіти «Шкарівський академічний ліцей – центр позашкільної освіти») та у зворотному напрямку, розмір заробітної плати водіїв, матеріально-технічне забезпечення та інші витрати, пов'язані із забезпеченням підвезення здобувачів освіти.

3.2. Розрахунок вартості підвезення здобувачів освіти за 1 день відповідно до умов цього Договору, може змінюватись у разі відповідних змін у ставках заробітної плати та вартості паливо-мастильних тощо матеріалів для шкільного автобуса(ів). Така зміна розрахунку вартості підвезення здобувачів освіти за 1 день ініціюється Стороною-1 за наявності обґрунтованих підстав та здійснюється шляхом підписання Сторонами додаткової угоди. У випадку відмови Сторони-2 укладати додаткову угоду щодо обґрунтованої зміни розрахунку підвезення здобувачів освіти відповідно до умов цього Договору, Сторона-1 може в односторонньому порядку відмовитися від виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, без настання відповідальності та негативних наслідків, передбачених цим Договором й чинним законодавством України.

3.3. Сторона-2 щомісяця (не пізніше 15 числа наступного місяця за тим, під час якого здійснювалося підвезення здобувачів освіти) здійснює перерахунок коштів Стороні-1 на підставі підписаного сторонами акта наданих послуг та рахунків, указанного в пункті 3.2.1. цього Договору, який готується Стороною-1 та направляється Стороні-2 до 10 числа наступного місяця, після якого відбувалося підвезення здобувачів освіти.

3.4. Кошти міжбюджетного трансферту, отримані Стороною-1, спрямовуються головному розпоряднику коштів Білоцерківської міської територіальної громади в галузі освіти – Управлінню освіти і науки Білоцерківської міської ради.

4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, УНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

4.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення мокрими печатками і діє до «__»_____202_ року включно.

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками Сторін і є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Унесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку, що і його укладення.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними – у судовому порядку.

5.2. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до чинного законодавства України.

5.3. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за цим Договором не допускається, за винятком випадків, коли одна зі сторін порушує умови Договору і взяті за ним зобов'язання та в інших випадках, передбачених цим Договором.

5.4. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.

5.5. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 5.4. цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше 7 (семи) днів із дати їх настання й припинення. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 5.3 цього Договору.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Кошти, передані з бюджету Маловільшанської сільської територіальної громади до бюджету Білоцерківської міської територіальної громади, не використані на кінець бюджетного періоду, перераховуються в останній робочий день такого періоду органами казначейства до бюджету, з якого вони надаються.

6.2. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

6.3. Цей Договір та додаток до нього укладені на 5 (п'яти) аркушах у кількості 2 (двох) примірників, з розрахунку по одному примірнику для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

<p>Сторона-1: Білоцерківська міська рада 09117, Київська область, Білоцерківський район, м. Біла Церква, вул. Ярослава Мудрого, 15 код ЄДРПОУ 26376300 тел.:(0456) 39-21-59; (0456) 5-37-64</p> <p>Міський голова</p> <p>_____ Геннадій ДИКИЙ (підпис)</p> <p>М.П.</p>	<p>Сторона-2: Маловільшанська сільська рада 09175, Київська область, Білоцерківський район, с. Мала Вільшана, вул. Перемоги, 24 Код ЄДРПОУ 04358619 тел.:(04563) 2-52-45</p> <p>Сільський голова</p> <p>_____ Юрій ДРОБОВИЧ (підпис)</p> <p>М.П.</p>
---	---

Секретар міської ради

Дмитро КИРИШУН

Додаток до Договору між Білоцерківською міською територіальною громадою та Маловільшанською сільською територіальною громадою про підвезення здобувачів освіти затвердженого рішенням Білоцерківської міської ради від «__» _____ 2021 р.
№ _____

РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПІДВЕЗЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ЗА 1 ДЕНЬ

МАРШРУТ № 1 с. Шкарівка – с. Клочки – с. Коженики – с. Шкарівка
Автобус: Марка – БАЗ АО 7931ША 2013 року випуску, державний номер АІ 8953 СА.
Пасажиromісткість – 25 посадкових місць, середній клас комфортності.
Періодичність здійснення перевезень – понеділок, вівторок, середа, четвер, п’ятниця.
Загальні показники: довжина маршруту складає 22,4 км.

№ з/п	Найменування показників	Кількісні показники	
		прямий напрямок	зворотний напрямок
1	Довжина маршруту, км	11,2	11,2
2	Тривалість рейсу, год., хв.	17 хв.	16 хв.
3	К-ть учнів, що доїжджають	28	
4	К-ть педпрацівників, що доїжджають	2	

МАРШРУТ №2 с. Шкарівка – с. Черкас – с. Бикова Гребля – с. Шкарівка
Автобус: Марка – ЕТАЛОН А08116Ш-0000040 УПН, 2020 року випуску, державний номер АІ0122КМ
Пасажиromісткість – 32 місця, середній клас комфортності
Періодичність здійснення перевезень – понеділок, вівторок, середа, четвер, п’ятниця.
Загальні показники: довжина маршруту складає 35,0 км

№ з/п	Найменування показників	Кількісні показники	
		прямий напрямок	зворотний напрямок
1	Довжина маршруту, км	16,5	18,5
2	Тривалість рейсу, год., хв.	22 хв.	21 хв.
3	К-ть учнів, що доїжджають	32	
4	К-ть педпрацівників, що доїжджають	4	

	Маршрут №1	Маршрут №2
Марка автобуса	БАЗ АО 7931ША 2013 року випуску	ЕТАЛОН А08116Ш-0000040 2020 року випуску
Кількість місць	25	32
Здійснює рейсів до школи та назад за день	2	2
Дистанція маршруту до школи та назад, км	22,4	35
Відстань за день, км	44,8	70
Тривалість рейсу, год., хв.	33 хв. (довезення учнів 17	43 хв. (довезення учнів

	хв., розвезення учнів 16 хв.)	22 хв., Розвезення учнів 21 хв.)
Норма витрат на пальне (л/100 км.)	18 л. – 8,06 л.- 201,50 грн.	18 л.- 12,6 л. – 315 грн.
Коефіцієнт при роботі в складних дорожніх умовах (10%)	0,8 л. - 20,00 грн.	1,26 л. – 31,50 грн.
Витрати на роботу в зимовий період (2л. на 1 год/роботи)	2,12 л. – 53 грн.	2,52 л. – 63 грн.
Коефіцієнт для автомобілів що експлуатуються понад 8 років (5%)	0,4 л. – 10 грн.	-
Вартість ПММ (л./грн.) у літній період на день	9,26 л. – 231,50 грн.	13,86 л. – 346,50 грн.
Вартість ПММ (л./грн.) у зимовий період на день	11,38 л. – 284,50 грн.	16,38 л. – 409,50 грн.
Витрати на моторну олію, фільтра та суміш для дизпалива (грн.)	25,80 грн.	72,24 грн.
Утримання автобуса (витрати на запчастини та витратні матеріали, тех. огляд, страхування (грн.))	102,58 грн.	133,30 грн.
З/пл. водія (грн.)	46,56 грн.	55,35 грн.
Вартість послуг на день, грн. у літній період	406,44 грн.	607,39 грн.
Вартість послуг на день, грн. у зимовий період	459,44 грн.	670,39 грн.

<p>Сторона-1: Білоцерківська міська рада 09117, Київська область, Білоцерківський район, м. Біла Церква, вул. Ярослава Мудрого, 15 код ЄДРПОУ 26376300 тел.:(0456) 39-21-59; (0456) 5-37-64</p> <p>Міський голова</p> <p>_____ Геннадій ДИКИЙ (підпис)</p> <p>М.П.</p>	<p>Сторона-2: Маловільшанська сільська рада 09175, Київська область, Білоцерківський район, с. Мала Вільшана, вул. Перемоги, 24 Код ЄДРПОУ 04358619 тел.: (04563) 2-52-45</p> <p>Сільський голова</p> <p>_____ Юрій ДРОБОВИЧ (підпис)</p> <p>М.П.</p>
---	--

Секретар міської ради

Дмитро КИРИШУН