



**БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я**

від 12 травня 2020 року

м. Біла Церква

№ 243

Про затвердження плану заходів щодо наповнення міського бюджету, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни в 2020 році

Розглянувши подання управління економіки Білоцерківської міської ради від 05 травня № 2354/01-10, відповідно до вимог Бюджетного та Податкового кодексів України, законів України «Про Державний бюджет України на 2019 рік», ст. 40 «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів», на виконання рішення міської ради від 20 грудня 2019 року № 4768-86-УП «Про бюджет м. Біла Церква на 2020 рік», з метою забезпечення належного виконання міського бюджету та створення умов для своєчасної виплати заробітної плати, інших соціальних виплат, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни, виконавчий комітет міської ради вирішив:

1. Затвердити план заходів щодо наповнення міського бюджету, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни у 2020 році (далі - заходи), згідно додатку.

2. Головним розпорядникам бюджетних коштів забезпечити безумовне виконання плану заходів.

3. Головним розпорядникам бюджетних коштів щокварталу до 01 числа місяця, що настає за звітним періодом, включно до 01 січня 2021 року, інформувати міське фінансове управління Білоцерківської міської ради та управління економіки Білоцерківської міської ради про стан їх виконання.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Новогребельську І.В.

Міський голова

Геннадій ДИКИЙ

План заходів щодо наповнення міського бюджету, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово - бюджетної дисципліни у 2020 році

1. Забезпечити в повному обсязі надходження податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету міста у 2020 році, зокрема:
виконання планових показників на 2020 рік, затверджених міською радою;
недопущення безпідставного зменшення темпів надходжень доходів відносно попереднього року за рахунок мобілізації додаткових надходжень (в тому числі розширення бази оподаткування за рахунок детінізації економіки);
проведення щоденного моніторингу виконання планових показників надходжень податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету.

Міське фінансове управління міської ради,
Білоцерківське управління ГУ ДПС у
Київській обл. (за згодою)

2. Забезпечити ефективну роботу комісії виконавчого комітету міської ради з питань плати податків та інших надходжень, виплати заробітної плати, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат та робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення виконавчого комітету міської ради.

Виконавчий комітет міської ради,
Білоцерківське управління ГУ ДПС у
Київській обл. (за згодою), Управління
економіки міської ради

3. З метою збільшення надходжень до міського бюджету податку на доходи фізичних осіб забезпечити:
недопущення заборгованості з виплати заробітної плати, несвоєчасної її виплати в подальшому;

виявлення фізичних осіб, праця яких використовується суб'єктами господарювання без укладення трудових угод та без сплати податку на доходи фізичних осіб до міського бюджету;
проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з роботодавцями та їх працівниками про найбільш ефективні способи дотримання законодавства про працю, оформлення трудових відносин, зайнятість населення;

здійснення постійного моніторингу роботи бюджетоутворюючих підприємств міста з метою сприяння недопущенню скорочення або призупинення виробництва, що призведе до вивільнення працівників;

застосування органами місцевого самоврядування в межах своєї компетенції і відповідно до ст.34 Закону «Про місцеве самоврядування в Україні» та ст.265 КЗпП штрафних санкцій за порушення законодавства про працю.

Управління економіки міської ради,
Управління самоврядного контролю міської
ради,
Білоцерківський міський районний
центр зайнятості (за згодою),

Білоцерківське управління ГУ ДПС у
Київській обл. (за згодою)

4. З метою збільшення надходжень до міського бюджету плати за землю забезпечити: проведення інвентаризації земельних ділянок, що використовуються без правовстановлюючих документів, вжиття заходів щодо прискорення їх оформлення землекористувачами відповідно до вимог земельного законодавства України;

розгляд питання щодо припинення права користування земельними ділянками у випадку систематичної несплати земельного податку або орендної плати за землю з метою передачі їх у користування платоспроможним суб'єктам господарювання;

поновлення договорів оренди землі, термін дії яких завершено, у порядку, визначеному статтею 33 Закону України «Про оренду землі»;

здійснення контролю за виконанням умов договорів купівлі-продажу земельних ділянок, своєчасним та у повному обсязі надходженням коштів до місцевих бюджетів. При укладанні нових договорів купівлі-продажу земельних ділянок виважено підходити до здійснення розрахунків із розстроченням платежу.

Управління регулювання земельних
відносин міської ради,
Управління самоврядного контролю
міської
ради,
Білоцерківське управління ГУ ДПС у
Київській обл. (за згодою),
Відділ Держгеокадастру в м. Біла Церква
Київської обл. (за згодою)

5. Забезпечити скорочення податкового боргу до місцевого бюджету, який склався станом на 1 січня 2020 року, в тому числі шляхом активізації претензійно-позовної роботи. Недопущення появи нових боржників.

Білоцерківське управління ГУ ДПС у
Київській обл. (за згодою), Управління
самоврядного контролю міської ради

6. Здійснювати щоквартальний моніторинг за показниками фінансово-господарської діяльності комунальних підприємств міста з метою вчасного реагування у разі суттєвих негативних відхилень.

Керівники комунальних підприємств міської
ради,
Управління економіки міської ради,
Управління самоврядного контролю
міської ради

7. Забезпечити контроль за повнотою та своєчасністю здійснення платежів за оренду (суборенду) майна комунальної власності. Посилення претензійної роботи до неплатників.

Управління комунальної власності та
концесії міської ради

8. Забезпечити постійний контроль за своєчасністю здійснення платежів за тимчасове користування місцями розміщення зовнішньої реклами відповідно до укладених договорів. У випадках систематичної несплати платежів застосовувати право щодо скасування дозволів на розміщення зовнішньої реклами та розірвання договорів. Проведення інвентаризації об'єктів зовнішньої реклами на предмет законності їх розміщення на землях комунальної власності.

Управління містобудування і
архітектури міської ради

9. Забезпечити повноту укладання договорів та сплати пайової участі у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури м. Біла Церква, у тому числі шляхом систематичного проведення моніторингу даних Єдиного реєстру отриманих повідомлень про початок виконання будівельних робіт, декларацій про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, декларацій про готовність об'єкта до експлуатації на предмет виявлення суб'єктів, що ухиляються від сплати пайової участі.

Управління капітального
будівництва міської ради,
Відділ державного
архітектурно-будівельного
контролю міської ради

10. Здійснювати нарахування надбавок, доплат, допоміг, винагород, премій та інших заохочувальних виплат працівникам бюджетних установ виключно в межах затвердженого фонду оплати праці.

Головні розпорядники коштів
місцевого бюджету

11. Здійснювати заповнення вакантних посад за умови забезпечення у повному обсязі у межах затвердженого фонду оплати праці усіх обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам.

Головні розпорядники коштів
місцевого бюджету

12. У разі виникнення заборгованості із заробітної плати та інших соціальних виплат і оплати енергоносіїв, комунальних послуг та послуг зв'язку здійснити комплекс конкретних заходів щодо погашення заборгованості із зазначених виплат.

Міське фінансове управління міської
ради, Головні розпорядники коштів
місцевого бюджету

13. Установити відповідним розпорядникам бюджетних коштів обґрунтовані ліміти споживання енергоносіїв, розробити та затвердити план заходів з енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв.

Міське фінансове управління міської
ради, Головні розпорядники коштів
місцевого бюджету

14. Забезпечити дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, запобігання нецільовому використанню бюджетних коштів, посилити роз'яснювальну роботу з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів та запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів та майна.

Головні розпорядники коштів
місцевого бюджету

15. За наявності простроченої кредиторської заборгованості із заробітної плати, стипендій, а також за спожиті комунальні послуги та енергоносії за загальним фондом не здійснювати платежі за іншими заходами, пов'язаними з функціонуванням бюджетних установ (крім захищених видатків бюджету, визначених статтею 55 Бюджетного кодексу України), до погашення такої заборгованості.

Білоцерківське УДКСУ
Міське фінансове управління міської ради

16. Здійснювати управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного, результативного, цільового та економного використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів.

Головні розпорядники коштів
місцевого бюджету

17. Забезпечити ефективне використання коштів міжбюджетних трансфертів, контролювати їх використання за цільовим призначенням, не допускати необґрунтованого утворення залишків субвенцій, забезпечити їх спів фінансування у визначених розмірах.

Головні розпорядники коштів
місцевого бюджету

18. Попереджувати факти необґрунтованого використання бюджетних коштів, забезпечити внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям в установленому порядку бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня (одержувачами) та витрачанням ними бюджетних коштів.

Головні розпорядники коштів
місцевого бюджету

19. Забезпечити здійснення внутрішнього контролю та аудиту за діяльністю виконавчих органів Білоцерківської міської ради, підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності міста з метою оцінки ефективності їх господарської діяльності та цільового використання бюджетних коштів.

Управління економіки міської ради, Головні
розпорядники коштів місцевого
бюджету

20. Забезпечити дотримання вимог законодавства у сфері надання державної допомоги суб'єктам господарювання.

Управління економіки міської ради, Міське
фінансове управління міської ради, Головні
розпорядники коштів місцевого
бюджету.

21. Забезпечити роботу в Єдиній інформаційній системі управління бюджетом міста з метою комплексного, послідовного та системного підходу до управління бюджетними коштами та для отримання своєчасної, достовірної та повної інформації на етапі складання, виконання та аналізу виконання місцевого бюджету.

Міське фінансове управління міської ради,
Головні розпорядники коштів
місцевого бюджету

22. Забезпечити зменшення обсягу фінансової підтримки не бюджетних організацій за рахунок бюджетних коштів

Управління економіки міської ради, Міське
фінансове управління міської ради

23. Провести інвентаризацію чинних місцевих програм щодо оптимізації їх кількості виходячи з конкретних результативних показників.

Управління економіки міської ради, Міське
фінансове управління міської ради, Головні
розпорядники коштів місцевого бюджету

Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради

Анна ОЛІЙНИК