

## Проект

Постійна комісія міської ради з питань освіти, науки, культури, мови, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства  
Гейло І.В.

Про затвердження Положення комунальної установи Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс» в новій редакції

Розглянувши звернення постійної комісії міської ради з питань освіти, науки, культури, мови, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства від \_\_\_ 2017 р. № \_\_\_, відповідно до Конвенції про права осіб з інвалідністю, ратифікованою Законом України «Про ратифікацію Конвенції про права осіб з інвалідністю і Факультативного протоколу до неї», [Законів України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»](#), [«Про реабілітацію інвалідів в Україні»](#) та «Про місцеве самоврядування в Україні», Указів Президента України від 19 травня 2011 р. № 588/2011 «Про заходи щодо розв'язання актуальних проблем осіб з обмеженими фізичними можливостями», від 03 грудня 2015 р. № 678/2015 «Про активізацію роботи щодо забезпечення прав людей з інвалідністю», Указу Президента України від 13 грудня 2016 р. № 553/2016 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю», наказу Міністерства праці та соціальної політики України «Про деякі питання комплексної реабілітації осіб з інвалідністю» від 09 серпня .2016р. № 855, міська рада вирішила:

1. Затвердити Положення комунальної установи Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс» у новій редакції, що додається.

2. Директору комунальної установи Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс» провести заходи щодо реєстрації Положення комунальної установи Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс» згідно з чинним законодавством України.

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення Білоцерківської міської ради від 25 травня 2017 року № 787-32-VII «Про внесення змін до Положення Білоцерківського центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс» шляхом викладення його у новій редакції».

4. Рішення набирає чинності з 01 січня 2018 року.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, науки, культури, мови, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства.

Міський голова

Г. А. Дикий

Затверджено  
Рішенням Білоцерківської  
міської ради  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017р.

ПОЛОЖЕННЯ

комунальної установи  
Білоцерківської міської ради  
«Білоцерківський центр комплексної  
реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс»

м. Біла Церква

2017 р.

ПОЛОЖЕННЯ

комунальної установи Білоцерківської міської ради « Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «ШАНС»»

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальна установа Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «ШАНС»» (далі - Установа) - реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку засвоєння знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу для таких категорій осіб:

- особи з інвалідністю, які досягли повноліття,
- дітей з інвалідністю,
- дітей віком до двох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, що потребують комплексної реабілітації (далі - Особа)

1.2. Установа здійснює організацію та надання реабілітаційних послуг особам без інвалідності у відповідності до порядку затвердженого виконавчим комітетом Білоцерківської міської ради (далі - Особа)

1.3. Установа є правонаступником Білоцерківського центру соціальної реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Шанс».

1.4. Засновником Установи є Білоцерківська міська рада Київської області.

1.5. Центр організаційно підпорядкований, підконтрольний і підзвітний Білоцерківській міській раді Київської області та відповідному виконавчому органу – структурному підрозділу Білоцерківської міської ради Київської області – управлінню соціального захисту населення.

1.6. Засновник Установи здійснює фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає будівлю та устаткування, направляє та контролює його діяльність .

1.7. Юридична адреса Установи: 09108 Київська обл. м. Біла Церква, вул. Східна, 34

1.8. Коротка назва Установи: КУ БМР БЦКРОІ «Шанс».

1.9. Установа забезпечує тимчасове перебування Осіб на безоплатній основі.

1.10. Положення Установи розроблено на основі Наказу Міністерства соціальної політики України 09.08.2016 № 855.

1.11. Установа розміщується на території із спеціально побудованими та пристосованими приміщеннями, що відповідають державним будівельним нормам і правилам, санітарним нормам і правилам, протипожежним вимогам, техніці безпеки, має всі види комунального благоустрою.

1.12. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативними актами та цим Положенням.

## 2. ЗАВДАННЯ УСТАНОВИ

2.1. Установа забезпечує:

- 2.1.1. виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права інвалідів, Законами України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про реабілітацію інвалідів в Україні» та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав Осіб на реабілітацію (абілітацію) з метою їхньої подальшої інтеграції у суспільство;
- 2.1.2. створення умов для зменшення та подолання фізичних, психічних, інтелектуальних і сенсорних порушень, запобігання таким порушенням,

- коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних та побутових навичок;
- 2.1.3. створення умов для запобігання та недопущення дискримінації Осіб, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;
  - 2.1.4. проведення комплексу заходів з ранньої, соціальної, фізичної, медичної, психолог-педагогічної реабілітації. Реабілітаційні заходи проводяться виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації Осіб, складених, зокрема, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі Осіб і (в разі потреби) їхніх батьків або законних представників;
  - 2.1.5. розвиток навичок автономного проживання Осіб в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки, опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточуючих;
  - 2.1.6. підготовку батьків або законних представників Осіб до проживання (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Установи;
  - 2.1.7. оперативне коригування (в разі потреби) індивідуальних програм реабілітації Осіб в частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;
  - 2.1.8. співпрацю з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями.

2.2. Установа має право укладати угоди із зарубіжними установами та організаціями про обмін делегаціями працівників і Осіб, проведення спільних заходів. При наявності відповідних умов. Установа може здійснювати приймання зарубіжних делегацій по лінії державних, громадських та інших організацій.

2.3. Установа в разі потреби та в межах фінансових можливостей забезпечує на безоплатній основі транспортним обслуговуванням Осіб, які проходять реабілітацію в Установі (перевезення до місця розташування Установи та/або до місця їхнього проживання).

2.4. Установа забезпечує на безоплатній основі відповідно до законодавства харчуванням Осіб, які проходять реабілітацію в Установі.

### 3. СТРУКТУРА УСТАНОВИ

3.1. Основними структурними підрозділами Установи є:

- 3.1.1. адміністрація;
- 3.1.2. відділення соціальної та психолог-педагогічної реабілітації (абілітації);
- 3.1.3. відділення ранньої, фізичної та медичної реабілітації;
- 3.1.4. відділ господарського забезпечення Установи;
- 3.1.5. Інші структурні підрозділи, діяльність яких пов'язана з реабілітацією.

3.2. Робота структурних підрозділів Установи, які проводять реабілітаційні заходи, забезпечується відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються наказом директора Установи.

3.3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Осіб в Установі створюється реабілітаційна комісія, склад якої і положення про яку затверджується директором Установи.

3.4. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав Осіб в Установі може утворюватися громадська рада, склад якої та положення про яку затверджується директором Установи.

### 4. УМОВИ ЗАРАХУВАННЯ ДО УСТАНОВИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Направлення та зарахування Осіб до Установи проводиться у відповідності до чинного законодавства України.

4.2. До Установи не зараховуються Особи, стан здоров'я яких унеможливує проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:

- 4.2.1. гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції;
- 4.2.2. усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;
- 4.2.3. часті судомні напади та їх еквіваленти;
- 4.2.4. захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умови несупроводження особи з інвалідністю її батьками або законними представниками).

4.3. Строк реабілітаційного процесу визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного обстеження Особи.

4.4. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути Особи, їхні батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, асистенти вчителів-реабілітологів, практичні психологи, соціальні педагоги, лікарі-педіатри, лікарі-терапевти, лікарі-неврологи, фахівці з фізичної реабілітації, соціальні працівники, соціальні робітники, інструктори з трудової адаптації, викладачі з трудового навчання, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, вихователі, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі надання реабілітаційних послуг.

4.5. Реабілітаційний процес спрямовується на:

- 4.5.1. формування та розвиток в Особи основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до їхніх потреб, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки;
- 4.5.2. опанування навичок захисту своїх прав та інтересів, самоаналізу і позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою;
- 4.5.3. надання Особі своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

4.6. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією.

4.7. Установою визначається та затверджується мережа груп, наповнюваність яких становить до 8 Осіб.

## 5. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

5.1. Установу очолює директор, який призначається на посаду та звільняється із займаної посади міським головою у визначеному законодавством порядку за відповідною процедурою.

5.2. Директор Установи:

- 5.2.1. представляє Установу в організаціях, установах, на підприємствах незалежно від форми власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Установи;
- 5.2.2. укладає договори;
- 5.2.3. у межах своєї компетентності видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Установи, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення;
- 5.2.4. здійснює контроль за реабілітаційним процесом;
- 5.2.5. затверджує правила внутрішнього розпорядку, у тому числі трудового;

- 5.2.6. вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації стосовно дотримання прав та законних інтересів Осіб;
- 5.2.7. здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;
- 5.2.8. відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та подання її в установлені строки відповідним органам.

## 6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Установа є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку та штамп зі своїм найменуванням.

6.2. Установа є неприбутковою і здійснює фінансово-господарську діяльність на основі фінансування за рахунок коштів власника (засновника), інших джерел, не заборонених законодавством.

6.3. Фінансово-господарська діяльність Установи проводиться відповідно до кошторису та штатного розпису, затверджених в установленому порядку.

6.4. Установа має право в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за наявності відповідних умов) структурні підрозділи, в тому числі госпрозрахункові, зокрема підсобні господарства, трудові майстерні, дільниці, філії, відділення, комплекси, що проводять свою діяльність відповідно до положень про ці підрозділи, затверджених директором Установи.

6.5. Майно Установи, передане Засновником, закріплюється за Установою на праві оперативного управління і становить необоротні та оборотні активи, вартість яких відображається у самостійному балансі Установи.

6.6. Кошти набуті за рахунок міського бюджету, є комунальною власністю та використовуються нею виключно для виконання завдань Установи та задоволення її потреб.

6.7. Майно та кошти Установи, набуті в результаті здійснення нею діяльності, шляхом безоплатної передачі, надання безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, гуманітарної допомоги чи отримані в результаті реалізації платних послуг є комунальною власністю та використовуються нею виключно для виконання завдань Установи та задоволення її потреб.

6.8. Майно та кошти Установи не підлягають розподілу між засновниками, працівниками (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску).

6.9. Будь-які дії щодо майна Установи (відчуження, передача в оренду, списання та ін.), в тому числі укладення будь-яких правочинів щодо майна (інвестиційний договір, іпотечний договір, договір застави і та ін.), на підставі яких виникають права та обов'язки, Установа здійснює відповідно до рішень Білоцерківської міської ради у відповідності до чинного законодавства.

6.10. Установа має право:

- 6.10.1. фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов для Осіб;
- 6.10.2. укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами місцевого самоврядування, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями, окремими громадянами як на території України, так і за її межами;
- 6.10.3. мати інші права у відповідності до чинного законодавства України.

6.11. Установа створює всім працівникам безпечні умови праці і несе відповідальність в установленому законодавством порядку за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності.

## 7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ УСТАНОВИ

7.1. Припинення діяльності Установи здійснюється шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Білоцерківської міської ради, а у випадках передбачених законом України – за рішенням суду.

7.2. У разі припинення юридичної особи Установи ( у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу міського бюджету.

7.3. У випадку ліквідації Установи орган, який приймає рішення про ліквідацію, створює відповідну комісію, яка несе відповідальність за діяльність Установи в період ліквідації, оцінює майно, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс, здійснює інші заходи відповідно до чинного законодавства.

7.4. Працівникам Установи, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи припиненням діяльності, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до вимог чинного законодавства про працю.

7.5. Установа вважається такою, що припинила свою діяльність з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Білоцерківська міська рада, що є юридичною особою за законодавством України, місцезнаходження: Київська область, м. Біла Церква, вул. Ярослава Мудрого, буд. 15, що зареєстрована 04 лютого 2002 року, номер запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 353 120 000 0000 001632, код ЄДРПОУ 26376300, в особі міського голови Дикого Геннадія Анатолійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Міський голова

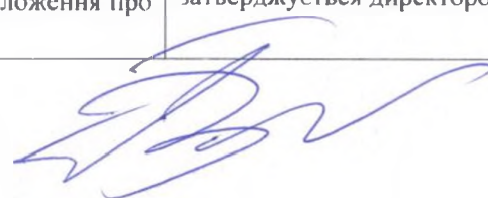
Г.А. Дикий

## ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

До додатку до проекту рішення Білоцерківської міської ради «Про затвердження Положення комунальної установи Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс»» в новій редакції»

№	Положення комунальної установи Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс»»	Нова редакція Положення комунальної установи Білоцерківської міської ради «Білоцерківський центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Шанс»»
1.	Відсутній підпункт 1.2	В пункт 1. Загальні положення внести підпункт  1.2 Установа здійснює організацію та надання реабілітаційних послуг особам без інвалідності у відповідності до порядку затвердженого виконавчим комітетом Білоцерківської міської ради (далі – Особа)
2.	Внести зміни до пункту 3 Структура Установи (підпункт 3.1.2 та 3.1.3 )  3.1. Основними структурними підрозділами Установи є: 3.1.1. адміністрація; <del>3.1.2. відділення ранньої реабілітації (абілітації)</del> 3.1.2. відділення соціальної та психолого-педагогічної реабілітації (абілітації); <del>3.1.3. відділення фізичної реабілітації та медичного спостереження;</del> 3.1.4. відділ господарського забезпечення Установи; 3.1.5. Інші структурні підрозділи, діяльність яких пов'язана з реабілітацією. 3.2. Робота структурних підрозділів Установи, які проводять реабілітаційні заходи, забезпечується відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються наказом директора Установи. 3.3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Осіб в Установі створюється реабілітаційна комісія, склад якої і положення про яку затверджується директором Установи. 3.4. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав Осіб в Установі може утворюватися громадська рада, склад якої та положення про яку затверджується директором Установи.	Внести зміни до пункту 3 Структура Установи (підпункт 3.1.2 та 3.1.3 ) шляхом викладення в новій редакції (підпункт 3.1.3)  3.1. Основними структурними підрозділами Установи є: 3.1.1. адміністрація; 3.1.2. відділення соціальної та психолого-педагогічної реабілітації (абілітації); <b>3.1.3. відділення ранньої, фізичної та медичної реабілітації;</b> 3.1.4. відділ господарського забезпечення Установи; 3.1.5. Інші структурні підрозділи, діяльність яких пов'язана з реабілітацією. 3.2. Робота структурних підрозділів Установи, які проводять реабілітаційні заходи, забезпечується відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються наказом директора Установи. 3.3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Осіб в Установі створюється реабілітаційна комісія, склад якої і положення про яку затверджується директором Установи. 3.4. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав Осіб в Установі може утворюватися громадська рада, склад якої та положення про яку затверджується директором Установи.

Депутат Білоцерківської міської ради VII скликання



І.В. Гейло