



**БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 07 липня 2021 року

м. Біла Церква

№ 154 Р

Про створення робочої групи та затвердження Положення про робочу групу з підготовки проєкту Стратегії розвитку Білоцерківської міської територіальної громади на період до 2032 року

Відповідно до пунктів 19, 20 частини 4 статті 42, статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи основні положення Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2020 року № 695, та Стратегії розвитку Київської області на 2021-2027 роки, затвердженої рішенням Київської обласної ради від 19 грудня 2019 року № 789-32-VII, враховуючи актуальність і важливість розроблення Стратегії розвитку Білоцерківської міської територіальної громади на період до 2032 року, з метою ефективного розвитку, досягнення економічного зростання, підвищення конкурентоспроможності економіки, комфорту життя населення та реалізації інтересів Білоцерківської міської територіальної громади, **зобов'язую:**

1. Створити робочу групу з підготовки проєкту Стратегії розвитку Білоцерківської міської територіальної громади на період до 2032 року, згідно додатку 1.
2. Затвердити Положення про робочу групу з підготовки проєкту Стратегії розвитку Білоцерківської міської територіальної громади на період до 2032 року, згідно додатку 2.
3. Робочій групі розробити проєкт Стратегії розвитку Білоцерківської міської територіальної громади на період до 2032 року.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Геннадій ДИКИЙ

СКЛАД
робочої групи з підготовки проєкту Стратегії розвитку
Білоцерківської міської територіальної громади на період до 2032 року

- Новогребельська
Інна Володимирівна - голова робочої групи, перший заступник міського голови;
- Морський Василь
Петрович - заступник голови робочої групи, заступник міського голови;
- Земецька
Юлія Юріївна - заступник голови робочої групи, начальник управління економіки міської ради;
- Орел
Юлія Миколаївна - секретар робочої групи, заступник начальника управління - начальник відділу економічного розвитку управління економіки міської ради;

Члени робочої групи:

- Антонюк
Микола Анатолійович - радник міського голови;
- Возненко
Катерина Сергіївна - заступник міського голови;
- Герашенко
Тамара Петрівна - директор Білоцерківського міськрайонного центру зайнятості (за згодою);
- Голотюк
Тетяна Анатоліївна - депутат міської ради, голова постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету та фінансів (за згодою);
- Долід Станіслав
Васильович - депутат міської ради, голова постійної комісії з питань інвестицій, регуляторної політики, транспорту і зв'язку, торгівлі, туризму, послуг і розвитку підприємництва, власності, комунального майна та приватизації, розвитку агропромислового комплексу (за згодою);
- Киришун
Дмитро Володимирович - секретар міської ради;
- Кравець
Анатолій Васильович - заступник міського голови;
- Олійник
Анна Олександрівна - керуючий справами виконавчого комітету міської ради;

Прилуцький Олександр Вікторович	- директор КП БМР «Агенція стратегічного розвитку Білої Церкви» (за згодою);
	-
Руденко Руслан Анатолійович	- заступник міського голови;
Савчук Юрій Степанович	- заступник міського голови;
Усенко Олег Петрович	- заступник міського голови;

Перший заступник міського голови

Інна НОВОГРЕБЕЛЬСЬКА

Положення
про робочу групу з підготовки проєкту Стратегії розвитку
Білоцерківської міської територіальної громади на період до 2032 року

I. Загальні положення

Робоча група - консультативно-дорадчий орган при виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради, що створений з метою підготовки проєкту Стратегії розвитку Білоцерківської міської територіальної громади на період до 2032 року (далі – Стратегія).

У своїй діяльності Робоча група керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, актами центральних органів виконавчої влади, рішеннями Білоцерківської міської ради та цим Положенням, враховує основні положення Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2020 року № 695, та Стратегії розвитку Київської області на 2021-2027 роки, затвердженої рішенням Київської обласної ради від 19 грудня 2019 року № 789-32-VII

Робоча група створюється з метою підготовки проєкту Стратегії.

Склад робочої групи затверджується розпорядженням міського голови.

Робоча група працює постійно, на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.

Основними завданнями Робочої групи є:

- визначення пріоритетів, стратегічних цілей, поетапного плану дій та механізму реалізації Стратегії;
- утворення тимчасових фокус-груп відповідно до стратегічних напрямів та організація їх роботи;
- забезпечення розробки проєкту Стратегії;
- аналіз та узагальнення отриманих пропозицій щодо підготовки проєкту Стратегії та реалізації пріоритетних проєктів, спрямованих на впровадження Стратегії, надання рекомендацій щодо формування пропозицій до проєкту Стратегії.

II. Функції

Робоча група в процесі діяльності:

- 1) розробляє проєкт Стратегії та план дій для її втілення;
- 2) визначає пріоритетні напрямки своєї роботи;
- 3) визначає пріоритетні напрямки, проблеми та можливості економічного, соціального та культурного розвитку громади;
- 4) проводить економічні дослідження та аналіз фінансово-економічних показників діяльності громади;
- 5) проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку громади;
- 6) може брати участь у розробці інноваційних проєктів та вносити до них пропозиції щодо питань, які стосуються соціально-економічного та культурного розвитку громади в межах Стратегії;

- 7) приймає участь у розробці анкет, опитуванні серед жителів громади з метою вивчення суспільної думки та аналізу пропозицій мешканців громади з метою включення у проєкт Стратегії, узагальнює і оцінює результати опитування;
- 8) організовує роботи по підготовці інформаційних документів з переліком і описом проєктів щодо підготовки проєкту Стратегії;
- 9) розробляє концепцію стратегічного бачення та напрямів по досягненню довго – і короткострокових цілей;
- 10) розробляє перелік завдань, строки їх виконання та перелік відповідальних виконавців для забезпечення реалізації Стратегії;
- 11) залучає до участі в роботі фахівців та спеціалістів з обговорюваних питань;
- 12) розробляє та подає проєкт Стратегії міському голові для подальшого винесення на розгляд Білоцерківської міської ради для затвердження.

III. Повноваження / правові гарантії діяльності Робочої групи

Організація роботи Робочої групи покладається на Голову робочої групи та його заступника. Організаційною формою роботи Робочої групи є засідання. Голова Робочої групи здійснює загальне керівництво та забезпечує організацію роботи групи, скликає та веде засідання групи, дає доручення членам Робочої групи, представляє Робочу групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій Робочої групи. Забезпечення поточної та технічної підготовки засідань Робочої групи здійснює секретар.

У разі відсутності голови, засідання проводить заступник Голови робочої групи за його дорученням. Члени Робочої групи беруть персональну участь у її засіданнях.

За результатами розгляду і вивчення питань Робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Робочої групи. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації Робочої групи оформлюються протоколом засідання, який підписується Головою та секретарем Робочої групи і надсилається всім членам Робочої групи. Член Робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Засідання Робочої групи є правомочним, якщо в його роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи.

Робоча група має право:

- отримувати інформацію, необхідну для розробки проєкту Стратегії, в організаціях, установах, підприємствах незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання, виконавчих органів міської ради;
- проводити роз'яснювальну роботу серед мешканців громади з питань розробки проєкту Стратегії, втілення Стратегії та значення її необхідності;
- брати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо проєкту Стратегії, економічного, соціального і культурного розвитку громади;
- приймати участь у розробці проєктів договорів, пов'язаних з розробкою проєкту Стратегії, та узгоджувати їх.

IV. Обов'язки (відповідальність) робочої групи

Члени робочої групи:

- виконують доручення Голови робочої групи в межах підготовки проєкту Стратегії;

о несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань Стратегії.

V. Засади діяльності фокус-груп

Робоча група утворює тимчасові фокус-групи відповідно до стратегічних напрямів та організовує їх роботу.

Відповідно до стратегічних напрямків створюються фокус-групи:

- з питань місцевого розвитку та подальшого впровадження геоінформаційної системи громади (просторове планування, зонування територій), цифровізації («Смарт-Сіті»), відкритих даних, комп'ютерної грамотності населення;

- з питань економічного розвитку, «зелена економіка», підприємництва та інновацій, пріоритетного розвитку сільських територій, підвищення інвестиційної привабливості громади, залучення інвестицій;

- з питань розвитку культури і туризму, медичного туризму, історичної та культурної спадщини громади;

- з питань розвитку галузі освіти, фінансової грамотності, створення нових робочих місць;

- з питань молодіжної політики, охорони дитинства, пропагування здорового способу життя, розвитку спорту, галузі охорони здоров'я;

- з питань благоустрою території громади, розвитку екології, озеленення території громади, розвитку транспортної інфраструктури, логістики у громаді.

Голову фокус-групи призначають члени Робочої групи шляхом голосування. Організація роботи фокус-групи покладається на голову фокус-групи. Організаційною формою роботи фокус-групи є засідання. Голова фокус-групи здійснює загальне керівництво та забезпечує організацію роботи фокус-групи, скликає та веде засідання, дає доручення членам фокус-групи.

Засідання фокус-групи є правомочним, якщо в його роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи.

За результатами розгляду і вивчення питань фокус-група розробляє пропозиції та рекомендації. Пропозиції та рекомендації фокус-групи оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем фокус-групи. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів фокус-групи. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні. Копія протоколу засідання надається для розгляду членам Робочої групи протягом 14 днів з дати проведення засідання.

Перший заступник міського голови

Інна НОВОГРЕБЕЛЬСЬКА