До оприлюднення
В. Кошель

Проект
Автор міський голова Г. Дикий

Про затвердження Програми забезпечення жителів
міста Біла Церква муніципальним
житлом на 2019 -2024 роки

Розглянувши подання міського голови, з метою створення сприятливих умов для забезпечення житлом мешканців міста Біла Церква, керуючись ст.20 Бюджетного Кодексу України, п.22 ч.1 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", міська рада вирішила:

1. Затвердити Програму забезпечення жителів міста Біла Церква муніципальним житлом на 2019-2024 роки згідно додатку.
2. Міському фінансовому управлінню Білоцерківської міської ради передбачити фінансування видатків на виконання Програми та забезпечити фінансування в межах виділених асигнувань.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлової політики, комунального господарства, транспорту і зв'язку, природокористування, охорони довкілля та енергозбереження та постійну комісію з питань освіти, науки, культури, мови, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства.

Міський голова Г. Дикий

Додаток до
рішення міської ради
від _____ 2018 р.
№_____

Програма забезпечення жителів міста Біла Церква
муніципальним житлом на 2019-2024 роки

І. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

Програма забезпечення жителів міста Біла Церква муніципальним житлом на 2019-2024 роки (надалі - Програма) розроблена на виконання Житлового Кодексу Української РСР; Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 р. № 967 «Про затвердження Державної програми забезпечення молоді житлом на 2013-2020 роки», з метою забезпечення житлом наступних категорій громадян, які проживають на території міста Біла Церква та згідно з законодавством України визначені такими, що потребують поліпшення житлових умов:

- працівників установ та організацій, що утримуються за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів (закладів освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, соціального захисту населення, органів місцевого самоврядування, прокуратури, внутрішніх справ, Служби безпеки України, судів, Пенсійного фонду України, інших установ та організацій);
- працівників комунальних підприємств територіальної громади міста Біла Церква;
- осіб з інвалідністю;
- ветеранів праці;
- багатодітних сімей;
- молодих сімей та молодих одиноких громадян до 35 років включно;
- дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа;
- внутрішньо переміщені особи з тимчасово окупованих територій та зони проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил ЗСУ, які перебувають на обліку в управлінні соціального захисту населення Білоцерківської міської ради та мають намір оселитися в м. Біла Церква.

Законодавство України у сфері забезпечення громадян житлом базується на Конституції України і складається з нормативно-правових актів цивільного, житлового та земельного законодавства та інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини у цій сфері.

Головними результатами реалізації Програми є:

- отримання ефективного інструменту закріплення кваліфікованих кадрів в закладах бюджетної сфери міста Біла Церква та в міських комунальних підприємствах;
- створення додаткових стимулів для працевлаштування молодих спеціалістів у місті Біла Церква;
- створення сприятливих умов для забезпечення житлом пільгових категорій громадян.

Програма передбачає:

- придбання (будівництво) житла на доступних для працівників бюджетної сфери, молоді та інших пільгових категорій населення умовах його оплати;
- придбання (будівництво) житла для забезпечення працівників муніципальним житлом;

- придбання (будівництво) житла для забезпечення житлом кваліфікованих кадрів закладів бюджетної сфери та міських комунальних підприємств шляхом передачі його у користування на підставі договору найму;

- придбання (будівництва, створення в результаті реконструкції нежитлових приміщень, передачі до комунальної власності від підприємств, організацій та установ, тощо).

Для цієї Програми основні терміни та поняття вживаються у такому значенні:

- муніципальне житло - це житло, яке побудовано (придбано) для працівників установ та організацій, що утримуються за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів (закладів освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, соціального захисту населення, органів місцевого самоврядування, прокуратури, внутрішніх справ, Служби безпеки України, судів, Пенсійного фонду України, інших установ та організацій), працівників комунальних підприємств територіальної громади міста Біла Церква; осіб з інвалідністю; ветеранів праці; молодих сімей та одиноких молодих громадян до 35 років включно, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа; внутрішньо переміщених осіб з тимчасово окупованих територій з зони проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил ЗСУ, які перебувають на обліку в управлінні соціального захисту населення Білоцерківської міської ради та мають намір оселитися в м. Біла Церква;

- учасники Програми - наступні категорії громадян, які проживають на території міста Біла Церква та потребують поліпшення житлових умов: працівники установ та організацій, що утримуються за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів (закладів освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, соціального захисту населення, органів місцевого самоврядування, прокуратури, внутрішніх справ, Служби безпеки України, судів, Пенсійного фонду України, інших установ та організацій), працівники комунальних підприємств територіальної громади міста Біла Церква, особи з інвалідністю, ветерани праці, молоді сім'ї та одинокі молоді громадяни віком до 35 років включено, діти-сиріти, діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа; внутрішньо переміщені особи з тимчасово окупованих територій та зони проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил ЗСУ, які перебувають на обліку в управлінні соціального захисту населення Білоцерківської міської ради та мають намір оселитися в м. Біла Церква;

- переможці Програми - учасники Програми, які шляхом проведення жеребкування визначені переможцями Програми;

- об'єкти Програми – житло, створене в рамках Програми «Муніципальне житло» шляхом нового будівництва, багатоквартирних житлових будинків, реконструкції/капітального ремонту житла, переобладнання нежитлових будівель у житлові, придбане на умовах співфінансування, житло придбане на вторинному ринку, житло з високим ступенем готовності, тощо;

- квота на житло - квартири (майнові права на квартири), які розподіляються виконавчим комітетом міської ради в кожному окремому об'єкті Програми в розрізі галузей бюджетної сфери, категорій населення, визначених Програмою та чинним законодавством України. Правочини щодо володіння, користування та розпорядження майновими правами на квартири в об'єкті Програми вчиняє виконавчий комітет міської ради або делегує такі повноваження відповідному виконавчому органу міської ради;

- іпотечний житловий кредит - фінансовий кредит, який надається учасникам Програми на придбання муніципального житла уповноваженим банком - партнером Програми;

- уповноважений банк - партнер програми - банк, який надає іпотечні житлові кредити на придбання муніципального житла;

- молодіжний житловий кредит – кошти, що надаються молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам цільовим призначенням на будівництво (реконструкцію) і придбання житла у розмірі та на умовах, установлених кредитним договором і підлягають поверненню в порядку і терміни, визначені зазначеним договором;

- жеребкування – процедура, яка проводиться комісією та у порядку, що затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

1. Виконавці Програми

1.1. Білоцерківська міська рада - організатор Програми;

1.2. Відділ капітального будівництва міської ради - замовник на будівництво об'єктів Програми;

1.3. Виконавчий комітет Білоцерківської міської ради - розпорядник коштів при придбанні житла за рахунок бюджетних коштів (інших джерел не заборонених чинним законодавством України) у розмірі 50 відсотків від вартості житла та коштів учасника Програми в розмірі 50 відсотків від вартості житла та при відшкодуванні відсотків по кредиту для придбання житла учасника Програми (заявника),

1.4. Галузеві міські організації профспілок працівників бюджетної сфери міста Біла Церква та сфери житлово-комунального господарства - здійснюють реєстрацію працівників бюджетної сфери та працівників комунальних підприємств територіальної громади м. Біла Церква, які виявили бажання та мають право на муніципальне житло, формують списки учасників Програми та передають їх до відділу обліку та розподілу житла;

1.5. Відділ обліку та розподілу житла управління житлового господарства департаменту житлово-комунального господарства Білоцерківської міської ради - акумулює інформацію про кількість громадян, які бажають взяти участь у Програмі, готує інформацію на розгляд громадської комісії з житлових питань, яка в свою чергу надає пропозиції про кількість сімей та одиноких громадян за категоріями для здійснення розподілу квот на житло у об'єктах Програми на розгляд виконавчого комітету міської ради;

1.6. Будівельні організації міста Біла Церква - забудовники об'єктів Програми;

1.7. Уповноважений банк-партнер Програми - банк, який надає іпотечні житлові кредити на придбання муніципального житла.

1.8. Управління з питань молоді та спорту Білоцерківської міської ради –головний розпорядник коштів при фінансуванні видатків, пов'язаних з молодіжним кредитом.

1.9. Іпотечний центр в м. Києві та Київській області Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» - укладає кредитні договори з кандидатами на отримання кредитів у межах обсягів кредитних ресурсів після фактичного перерахування коштів на відповідні рахунки Іпотечного центру.

2. Право на участь у Програмі

2.1. Згідно з цією Програмою, право на участь у Програмі мають громадяни України, які проживають на території міста Біла Церква та відповідають наступним вимогам:

2.1.1. Для працівників бюджетної сфери та працівників комунальних підприємств - в яких один з подружжя/одинак є працівником бюджетної/комунальної сфери не менше п'яти років або спеціалістом, який спеціально запрошений працювати у місто Біла Церква;

2.1.2. Для молодих сімей та одиноких молодих громадян:

2.1.2.1. Сім'ї, в яких чоловік або дружина віком до 35 років включно;

2.1.2.2. Неповна сім'я, в якій мати (батько) віком до 35 років включно має неповнолітніх дітей (дитину);

2.1.2.3. Одинокі молоді громадяни віком до 35 років включно;

2.1.3. Ветерани праці;

2.1.4. Особи з інвалідністю;

2.1.5. Багатодітні сім'ї;

2.1.6. Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, які досягли 16 років, а також особи з їх числа;

2.1.7. Внутрішньо переміщені особи з тимчасово окупованих територій та зони проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил ЗСУ, які мають намір оселитися в м. Біла Церква та відповідно до чинного законодавства України перебувають на обліку в органах соціального захисту населення.

2.2. Обов'язковими умовами для всіх категорій є:

- фінансова спроможність сплатити єдиним платежем не менше ніж 50 відсотків від вартості житла, яке буде придбано в рамках Програми (при необхідності);
- отримати та погасити кредит на придбання житла (при необхідності);
- у відповідності до переліку документів для реєстрації кандидата на участь у Програмі відповідних категорій, відсутність у кандидата (в т.ч. дружина/ чоловік кандидата) нерухомого майна.

2.3. Право на участь в Програмі є добровільною, може бути використано лише один раз, після чого учасники програми (одинаки та члени родин) підлягають зняттю з відповідної реєстрації (з квартирного обліку, якщо перебувають) з моменту заселення в житло, яке буде придбано в рамках Програми, за умови отримання житла у межах встановленої норми відповідно до чинного законодавства, але не менше рівня середньої забезпеченості громадян жилою площею в місті Біла Церква.

3. Фінансування Програми

3.1. Джерелами фінансування Програми є власні кошти учасників програми, іпотечні житлові кредити уповноваженого банку - партнера Програми, кошти будівельних організацій – партнерів Програми та кошти міського бюджету (бюджету розвитку, кошти цільового фонду міської ради, кошти, що формуються від повернення кредитних коштів, відсотків за користування ними та пені, що надійшли від Іпотечного центру в м. Києві та Київській області Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молоджіному житловому будівництву.

3.2. Участь міського бюджету у Програмі може полягати, зокрема:

3.2.1. У придбанні (будівництві) житла за бюджетні кошти, та безкоштовна передача його у тимчасове користування громадянам за договорами найму;

3.2.2. У дольовій участі виконавчого комітету міської ради на умовах співфінансування у придбанні житла за рахунок бюджетних коштів (інших джерел не заборонених чинним законодавством України) у розмірі 50 відсотків від вартості житла та коштів учасника Програми (заявника), який перебуває на квартирному обліку при виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради, в розмірі 50 відсотків від вартості житла;

3.2.3. У відшкодуванні відсотків по кредиту для придбання житла учасника Програми (заявника), який перебуває на квартирному обліку при виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради.

3.2.4. У фінансуванні видатків, пов'язаних з наданням кредитів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) житла відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29 травня 2001 року №584 «Про порядок надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво(реконструкцію) і придбання житла.

3.2.5. У фінансуванні видатків, пов'язаних з підготовкою проектно-кошторисної документації на об'єкти Програми; проведенням рекламної кампанії з метою популяризації серед населення інформації про можливість взяти участь у Програмі (виготовленням друкованої продукції, аудіо- та відеоматеріалів); будівництвом об'єктів Програми та позаплощадкових інженерних мереж до об'єктів Програми та інше.

Зазначені видатки також можуть здійснюватись за рахунок інших джерел, які не суперечать вимогам чинного законодавства.

3.3. Порядок і умови надання іпотечних житлових кредитів учасникам Програми для придбання житла в рамках Програми встановлюються банком - партнером Програми.

3.4. Порядок відшкодування відсотків по кредиту для придбання житла учасника Програми (заявника), який перебуває на квартирному обліку при виконавчому комітеті Білоцерківської міської ради встановлюється окремим рішенням виконавчого комітету міської ради.

3.5. Придбання житла відповідно до п.3.2.2 за даною Програмою здійснює виконавчий комітет Білоцерківської міської ради.

Жиле приміщення надається громадянам в межах норми жилої площі, встановленої чинним законодавством України. Вартість площі житла, що перевищує норми загальної площі (21 кв. метр на одну особу, та 10 кв. метра на сім`ю (Закон України "Про приватизацію державного житлового фонду" від 19 червня 1992 р.), сплачується громадянином за власний рахунок.

4. Вимоги до муніципального житла

4.1. Муніципальне житло створюється шляхом нового будівництва, реконструкції, капітального ремонту житла, переобладнання нежитлових будівель у житлові, передачі житла до комунальної власності від підприємств, організацій та установ, виявлення житлових приміщень, які визнані відумерлою спадщиною згідно з рішенням суду. До складу муніципального житлового фонду можуть входити вільні житлові приміщення (в т.ч. кімнати в гуртожитках), які відповідають вимогам санітарних норм для тимчасового проживання громадян та придбання житла.

4.2. Архітектурно-планувальні, технічні норми, санітарно-гігієнічні вимоги до муніципального житла визначаються державними будівельними нормами.

4.3. Здешевлення вартості будівництва муніципального житла досягається за рахунок фінансування робіт по виготовленню проектно-кошторисної документації об'єкту будівництва, інженерної підготовки та звільнення будівництва такого житла від пайової участі у розвитку інфраструктури міста.

5. Користування муніципальним житлом

5.1. Житло вказане в п. 3.2.1. не може бути приватизовано, але може передано безкоштовно у власність громадян за рішенням виконавчого комітету міської ради не раніше чим через 10 років після передачі його їм у користування за договором найму.

5.2. Житло, надане в гуртожитках не може бути приватизовано, але може передано безкоштовно у власність громадян за рішенням виконавчого комітету міської ради не раніше чим через 5 років після передачі його їм у користування за договором найму.

5.3. Для заселення в таке житло видається спеціальний ордер з відміткою «Муніципальне».

5.4. Договір про найм такого житла укладається з організацією балансоутримувачем.

5.5. Облік такого житла здійснює департамент житлово-комунального господарства Білоцерківської міської ради.

6. Повноваження в рамках Програми

6.1. Повноваження виконавчих органів міської ради.

6.1.1. З метою забезпечення максимальної прозорості та поінформованості населення щодо реалізації Програми виконавчі органи Білоцерківської міської ради в рамках цієї Програми:

- оприлюднюють інформацію про перспективи та прийняті рішення щодо будівництва (придбання) муніципального житла, проводять відповідну роз'яснювальну роботу стосовно прав та умов, за яких громадяни можуть придбати муніципальне житло;
- інформують населення міста Біла Церква про можливість взяти участь Програмі шляхом розміщення інформації на сайті Білоцерківської міської ради, створення та розповсюдження аудіо- та телевізійних роликів, реклами на зовнішніх рекламних носіях, у вигляді друкованої продукції тощо;
- затверджують за пропозиціями відповідних галузевих міських організацій профспілок, а також на підставі звернень громадян список громадян - учасників Програми;
- визначають обсяги та терміни, вимоги до будівництва (придбання) житлових будинків (житла), потребу у коштах для виготовлення проектно-кошторисної документації, будівництва позаплощадкових інженерних мереж, виготовлення і розповсюдження інформації про участь у програмі на зовнішніх рекламних носіях, у вигляді друкованої продукції, аудіо- та телевізійних роликів;
- здійснюють розподіл квот на житло у об'єктах Програми;
- забезпечують розроблення містобудівної документації під будівництво муніципального житла;
- визначають замовника, якому надається земельна ділянка під будівництво, та юридичну особу, на яку покладається здійснення функцій забудовника муніципального житла;
- спільно з відповідними галузевими міськими організаціями профспілок працівників бюджетної сфери та сфери житлово-комунального господарства міста Біла Церква здійснюють реєстрацію громадян, які мають право на муніципальне житло.
- готують проект угоди про співпрацю між виконавчим комітетом Білоцерківської міської ради та Іпотечним центром в м. Києві та Київській області Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву», відповідно якої на останній покладається укладання договорів на молодіжний житловий кредит, у межах обсягів кредитних ресурсів після фактичного перерахування коштів на відповідні рахунки Іпотечного центру;
- здійснюють відбір молодих сімей та одиноких молодих громадян, які потребують поліпшення житлових умов та подають їх кандидатури на розгляд виконавчого комітету Білоцерківської міської ради;
- готують проекти рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради про надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла за рахунок коштів місцевого бюджету.

6.2. Повноваження галузевих міських профспілок.

6.2.1. Реєстрація громадян, які мають право на муніципальне житло, здійснюється відповідними галузевими міськими організаціями профспілки працівників бюджетної сфери та сфери житлово-комунального господарства міста Біла Церква спільно з виконавчим комітетом міської ради.

7. Порядок реєстрації громадян, які мають право на муніципальне житло

7.1. Реєстрація працівників бюджетної сфери та комунальних підприємств.

Для участі в Програмі громадянин повинен подати до відповідної галузевої (міської) організації профспілки заяву встановленого зразка (затвердженою даною Програмою), до якої додається:

- копія паспорту громадянина України (оригінал пред'являється в момент подачі заяви) всіх повнолітніх членів родини претендента;
- ідентифікаційний податковий номер або належним чином оформлену відмову від прийняття ідентифікаційного номеру через свої релігійні переконання всіх членів родини претендента;
- рекомендації (клопотання) адміністрації та профспілкового комітету закладу, в якому працює заявник, щодо реєстрації для участі в Програмі;
- довідку з Єдиного державного реєстру прав на нерухоме майно щодо відсутності у громадянина та членів його родини (чоловік, дружина, неповнолітні діти) житла на праві власності;
- довідку про склад родини та місце проживання;
- довідку з місця роботи про стаж роботи у бюджетній, комунальній сфері.

7.2. Реєстрація осіб з інвалідністю, ветеранів праці, багатодітних сімей, молодих громадян та дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

Для участі в Програмі громадянин повинен подати до відділу звернень громадян виконавчого комітету Білоцерківської міської ради заяву встановленого зразка (затвердженою даною Програмою), до якої додається:

- копія паспорту громадянина України (оригінал пред'являється в момент подачі заяви)всіх повнолітніх членів родини претендента;
- ідентифікаційний податковий номер або належним чином оформлену відмову від прийняття ідентифікаційного номеру через свої релігійні переконання всіх членів родини претендента;
- для осіб з інвалідністю та ветеранів праці - документи, які підтверджують відповідний статус;
- для багатодітних сімей - копії свідоцтв про народження дітей;
- довідку з Єдиного державного реєстру прав на нерухоме майно щодо відсутності у громадянина та членів його родини (чоловік, дружина, неповнолітні діти) житла на праві власності;
- довідку про склад родини та місце реєстрації;
- свідоцтво про шлюб (при наявності);
- нотаріально завірену згоду піклувальників на самостійне прийняття участі у Програмі (для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, які мають вік шістнадцять років та не досягли вісімнадцятирічного віку).

7.3. Реєстрація внутрішньо переміщених осіб з тимчасово окупованих територій та зони проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил ЗСУ, які мають намір оселитися в м. Біла Церква.

Для участі в Програмі громадянин повинен подати до відділу звернень громадян виконавчого комітету Білоцерківської міської ради заяву встановленого зразка (додаток 2 до Програми), до якої додається:

- копія паспорту громадянина України (оригінал пред'являється в момент подачі заяви)всіх повнолітніх членів родини претендента;
- ідентифікаційний податковий номер або належним чином оформлену відмову

від прийняття ідентифікаційного номеру через свої релігійні переконання всіх членів родини претендента;

- довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, яка надається органом соціального захисту населення, де фактично зареєстровані внутрішньо переміщені особи;
- довідку з Єдиного державного реєстру прав на нерухоме майно щодо відсутності у громадянина та членів його родини (чоловік, дружина, неповнолітні діти) житла на праві власності, окрім нерухомого майна, яке розміщується в населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, або розташованих на лінії зіткнення.

7.4. На підставі поданих заяв формується база даних учасників Програми.

7.5. Громадянин має право подати тільки одну заяву. Громадяни, які подали відповідну заяву, є кандидатами на участь у Програмі.

7.6. З кандидатів на участь у Програмі у відповідності з встановленими критеріями виконавчим комітетом міської ради спільно з галузевими міськими організаціями профспілок формується список учасників Програми.

7.7. За наявності більшої кількості кандидатів на участь у Програмі, ніж доведено квотою, виконавчий комітет міської ради спільно з галузевими міськими організаціями профспілок проводиться жеребкування. Порядок проведення жеребкування затверджується рішенням виконкому міської ради.

7.8. Сформований список учасників Програми, які шляхом проведення жеребкування визначені Переможцями підлягає затвердженню рішенням виконавчого комітету.

7.9. У разі відмови Переможця з певних об'єктивних причин від участі у Програмі, виконавчий комітет міської ради сумісно з відповідними галузевими міськими організаціями профспілок визначають нових Переможців Програми.

7.10. З кожним Переможцем Програми укладається договір про участь у Програмі, яким обумовлюються умови закріплення житла за учасником Програми, умови фінансування придбання житла (власні/кредитні ресурси) та інші суттєві умови (за необхідності).

7.11. В разі використання учасником Програми іпотечного житлового кредиту укладається кредитний договір між уповноваженим банком - партнером Програми і учасником Програми.

Основними умовами отримання іпотечного житлового кредиту на будівництво житла є:

- наявність документів, підтверджуючих платоспроможність Позичальника (довідка про доходи),
- погашення цього кредиту позичальником до настання пенсійного віку,
- відсутність судових стягнень та інших обмежень щодо володіння та користування нерухомим майном.

7.12. В разі надання пільгового довготермінового кредиту молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла, умови його отримання, порядок оформлення та повернення кредиту застосовується згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 29 травня 2001 року № 584.

Секретар міської ради В.Кошель

ЗРАЗОК

Голові міської організації профспілки

_____

_____
(ПІБ) заявника

який мешкає за адресою:

_____

і працює

_____

ЗАЯВА

Прошу визначити мене та мою родину складом _____ осіб

_____
(зазначається ПІБ усіх перерахованих осіб, родинні стосунки, рік народження кожної особи)

кандидатом на участь у Програмі забезпечення жителів міста Біла Церква муніципальним житлом на 2019 -2024 роки.

Повідомляю, що маю фінансову спроможність сплатити єдиним платежем 50 % вартості житла, яке буде придбано в рамках Програми. (Для учасників Програми відповідно до п. 3.2.2).

З умовами участі у Програмі ознайомлений.

Копії документів додаються.

Дата _____ _____ (ПІБ заявника)
(підпис)

ЗРАЗОК

Міському голові

_____

_____

(ПІБ) заявника

який мешкає за адресою:

_____

і працює

_____

ЗАЯВА

Прошу визначити мене та мою родину складом _____ осіб

_____

(зазначається ПІБ усіх перерахованих осіб, родинні стосунки, рік народження кожної особи)

кандидатом на участь у Програмі забезпечення жителів міста Біла Церква муніципальним житлом на 2019 -2024 роки.

Повідомляю, що маю фінансову спроможність сплатити єдиним платежем 50 % вартості житла, яке буде придбано в рамках Програми. (Для учасників Програми відповідно до п. 3.2.2).

З умовами участі у Програмі ознайомлений.

Копії документів додаються.

Дата _____ _____ (ПІБ заявника)

(підпис)