

## ПРОЕКТ

Автор: Постійна комісія з питань житлової політики, комунального господарства, природокористування, охорони довкілля та енергозбереження, водного та лісового господарства  
Юрій КОШЛЯК

### Рішення

Про затвердження Статуту комунального підприємства Білоцерківської міської ради «Тролейбусне управління» шляхом викладення його у новій редакції

Розглянувши подання постійної комісії з питань житлової політики, комунального господарства, природокористування, охорони довкілля та енергозбереження, водного та лісового господарства від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 року № \_\_\_\_\_, відповідно до статей 57, 58, 78 Господарського кодексу України, статті 89 Цивільного кодексу України, статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 11 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», рішення Білоцерківської міської ради від 28 липня 2022 року № 2836-31-VIII «Про поділ та перейменування вул. Леваневського в м. Біла Церква Київської області», рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від 31 серпня 2022 року № 567 «Про внесення змін до рішення Білоцерківської міської ради від 30 грудня 2021 року № 2522-25-VIII «Про бюджет Білоцерківської міської територіальної громади на 2022 рік», міська рада вирішила:

1. Збільшити розмір статутного капіталу комунального підприємства Білоцерківської міської ради «Тролейбусне управління» з 32 806477,09 грн. (тридцять два мільйони вісімсот шість тисяч чотириста сімдесят сім гривень 09 копійок) до 36 391 589,89 грн. (тридцять шість мільйонів триста дев'яносто одна тисяча п'ятсот вісімдесят дев'ять гривень 89 копійок) за рахунок коштів бюджету Білоцерківської міської територіальної громади.

2. Внести зміни до пункту 2.2 розділу 2 «НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ» Статуту комунального підприємства Білоцерківської міської ради «Тролейбусне управління», виклавши його в наступній редакції:

«2.2. Місцезнаходження Підприємства: Україна, 09108, Київська область, Білоцерківський район, м. Біла Церква, просп. Незалежності, будинок № 135-а».

3. Доповнити розділ 7 «УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ» Статуту комунального підприємства Білоцерківської міської ради «Тролейбусне управління» пунктом 7.8 наступного змісту:

«7.8. Підприємство має право брати участь у судовій справі, через свого начальника, члена виконавчого органу, штатного юрисконсульта Підприємства, іншу особу, уповноважену діяти від його імені відповідно до закону, статуту, положення, трудового договору (контракту), довіреності (самопредставництво юридичної особи), або через представника, зі всіма правами, наданими позивачу, відповідачу, третій особі.».

4. Внести зміни до пункту 8.4 розділу 8 «ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА» Статуту Комунального підприємства Білоцерківської

міської ради «Тролейбусне управління», виклавши його в наступній редакції: «Орган управління майном формує статутний фонд підприємства відповідно до чинного законодавства України, який складає 36 391 589,89 грн. (тридцять шість мільйонів триста дев'яносто одна тисяча п'ятсот вісімдесят дев'ять гривень 89 копійок).

5. У зв'язку із внесеними змінами, затвердити Статут комунального підприємства Білоцерківської міської ради «Тролейбусне управління» шляхом викладення його у новій редакції, що додається.

6. Начальнику комунального підприємства Білоцерківської міської ради «Тролейбусне управління» здійснити заходи, пов'язані з державною реєстрацією Статуту у новій редакції та інших змін у статутних відомостях підприємства, у відповідності до вимог чинного законодавства України.

7. Змінити в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань в графі «Місцезнаходження юридичної особи» адресу комунального підприємства Білоцерківської міської ради «Тролейбусне управління» на: Україна, 09108, Київська область, Білоцерківський район, м. Біла Церква, просп. Незалежності, будинок № 135-а.

8. Контроль за виконання рішення покласти на постійну комісію з питань житлової політики, комунального господарства, природокористування, охорони довкілля та енергозбереження, водного та лісового господарства.

Міський голова

Геннадій ДИКИЙ

Голова постійної комісії з питань  
житлової політики, комунального  
господарства, природокористування,  
охорони довкілля та енергозбереження,  
водного та лісового господарства



Юрій КОШЛЯК

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення Білоцерківської  
міської ради  
від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2023 року  
№ \_\_\_\_\_

**С Т А Т У Т**  
**комунального підприємства**  
**Білоцерківської міської ради**  
**«Тролейбусне управління»**  
**(нова редакція)**

м. Біла Церква  
2023

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Комунальне підприємство Білоцерківської міської ради «Тролейбусне управління» (надалі – Підприємство) - засноване на комунальній власності Білоцерківської міської територіальної громади, підзвітне і підконтрольне Білоцерківській міській раді, яка є його Засновником (надалі - Орган управління майном).

Підприємство організаційно підпорядковане Виконавчому комітету Білоцерківської міської ради.

1.2. Майно Підприємства є власністю Білоцерківської міської територіальної громади, в особі Білоцерківської міської ради.

1.3. Підприємство має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, бланки, здійснює бухгалтерський облік, складає фінансову та статистичну звітність у встановленому чинним законодавством України порядку.

1.4. Підприємство має право укладати правочини, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, може бути позивачем, відповідачем, третьою особою у судах загальної юрисдикції, господарських і третейських судах, а також в інших державних органах.

1.5. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної ради України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Білоцерківської міської ради та виконавчого комітету Білоцерківської міської ради, розпорядженнями міського голови, Статутом територіальної громади міста Біла Церква, затвердженим рішенням Білоцерківської міської ради від 29 березня 2018 року №2010-48-VII, іншими нормативно-правовими актами і цим Статутом.

1.6. Орган управління майном не відповідає за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Органу управління майном.

## **2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ**

2.1. Найменування:

Повна назва Підприємства – Комунальне підприємство Білоцерківської міської ради «Тролейбусне управління».

Скорочена назва Підприємства – КП БЦМР «ТУ».

2.2. Місцезнаходження Підприємства: Україна, 09108, Київська область, Білоцерківський район, м. Біла Церква, просп. Незалежності, будинок № 135-а.

## **3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Підприємство створене з метою: здійснення ініціативної, систематичної, на власний ризик діяльності по наданню послуг, виробництву продукції, виконанню робіт та іншої підприємницької діяльності з метою задоволення суспільних потреб і отримання прибутку.

3.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

- діяльність регулярного електротранспорту включаючи діяльність фунікулерів та підвісних канатних доріг;
- технічне обслуговування та ремонт автомобілів;
- діяльність нерегулярного пасажирського транспорту;
- функціонування інфраструктури автомобільного та міського транспорту;
- здавання в оренду власного нерухомого майна;
- рекламна діяльність.

3.3. Інші види діяльності Підприємства:

**транспортні послуги:**

1. надання послуг з перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом;
2. транспортно-експедиційні та експедиторські послуги.

**діяльність у галузі автосервісу та ремонту транспорту:**

1. організація технічного, сервісного обслуговування автобусів, мікроавтобусів, вантажних, легкових автомобілів та інших машин і техніки;
2. ремонт, діагностування та технічне обслуговування всіх видів автотранспортних засобів (легкових та вантажних автомобілів, автобусів, мотоциклів, тощо), фарбування, кузовні роботи, зварювальні роботи, миття автотранспортних засобів, хімічна чистка, авто косметичні роботи, тощо;
3. шиномонтаж, балансування, ремонт та регулювання паливної системи, встановлення та ремонт всіх видів автосигналізації, автоаудіотехніки, іншої автомобільної електроніки, тонування скла, врізання люків, встановлення та ремонт кондиціонерів та інших засобів кліматконтролю, встановлення та ремонт автомобільних холодильників та інших засобів спеціального обладнання, виробництво запасних частин;
4. оптова та роздрібна торгівля запасними частинами, в тому числі власного виробництва;
5. оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами всіх видів, за згодою Органу управління майном;
6. оптова та роздрібна торгівля автокосметикою, фарбами, мастилами, присадками, іншими супутніми товарами;
7. оптова та роздрібна торгівля автоаудіотехнікою, автосигналізаціями, іншою автомобільною електронікою;
8. оптова та роздрібна торгівля автомобільними шинами, камерами, колісними дисками на всі види автотранспортних засобів.

**надання послуг:**

1. надання послуг в галузі маркетингу і інжинірингу, управління, реклами, підготовки кадрів (стажування);
2. надання послуг по зберіганню товарів, сировини, матеріалів та обладнання;
3. надання послуг щодо технологічного обслуговування транспортних засобів з використанням майна Підприємства;
4. надання послуг щодо оренди, прокату, фінансового лізингу майна Підприємства, за згодою Органу управління майном.

**діяльність у галузі торгівлі:**

1. оптова та роздрібна торгівля промисловими товарами.

**надання туристичних послуг:**

1. організація та здійснення туристичних послуг;
2. екскурсійна діяльність.

**рекламна діяльність:**

1. планування та проведення рекламних кампаній;
2. створення та розміщення реклами: розклеювання афіш, оформлення вітрин, оформлення виставочних залів, розклеювання рекламної інформації;
3. рекламна діяльність у засобах масової інформації, пов'язана з продажем ефірного часу та друкованих шпальт;
4. реклама на транспортних засобах;
5. розповсюдження рекламних проспектів та зразків.

**зовнішньоекономічна діяльність:**

1. імпортно-експортні операції та інші види зовнішньоекономічної діяльності в межах чинного законодавства України;

2. пошук та налагодження наукових та ділових стосунків з іноземними установами та організаціями.

3.4. Підприємство може здійснювати інші види діяльності, які не суперечать чинному законодавству України.

3.5. Діяльність Підприємства, яка за законодавством України підлягає обов'язковому ліцензуванню (патентуванню), здійснюється після отримання відповідних ліцензій (патентів).

#### **4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА**

4.1. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штамп. Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах, консорціумах та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України і лише за згодою Органу управління майном.

Створення будь-яких спільних підприємств, товариств за участю Підприємства здійснюється за згодою Органу управління майном.

4.3. Підприємство може мати товарний знак, який реєструється відповідно до чинного законодавства України.

4.4. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями згідно з чинним законодавством України.

#### **5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА**

5.1. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, оборотні кошти а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

5.2. Майно Підприємства перебуває у комунальній власності Білоцерківської міської територіальної громади і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання. Органом управління майном є Засновник – Білоцерківська міська рада. Будь-які дії щодо майна Підприємства (відчуження, передача в оренду, списання та інше.), в тому числі укладення будь-яких правочинів щодо майна Підприємства (інвестиційний договір, іпотечний договір, договір застави і та інше.), на підставі яких виникають права та обов'язки, Підприємство здійснює відповідно до рішень Засновника - Органу управління майном.

5.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- майно, передане йому Органом управління майном;
- доходи, одержані від надання послуг, реалізації продукції, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;
- благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- дотації та субвенції з бюджетів всіх рівнів;
- внески до статутного фонду Органом управління майном;
- інше майно, набуте на підставах, незаборонених чинним законодавством України.

5.4. Відчуження засобів виробництва, що є комунальною власністю і закріплені за Підприємством, здійснюється за погодженням з Органом управління майном у порядку, що встановлений чинним законодавством України.

5.5. Підприємство здійснює користування землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства України.

## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА**

6.1. Підприємство має право:

6.1.1. самостійно планувати свою діяльність відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації. Підприємство самостійно визначає шляхи та основні напрямки досягнення стратегії свого розвитку відповідно до державних програм та замовлень, за згодою Органу управління майном;

6.1.2. здійснювати діяльність щодо матеріально-технічного забезпечення виробництва - придбання необхідних матеріалів, запчастин і ресурсів у підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;

6.1.3. приймати участь у процедурі закупівлі/спрощеної закупівлі послуг по перевезенню пасажирів серед перевізників Білоцерківської міської територіальної громади;

6.1.4. реалізовувати свою продукцію, послуги, залишки від виробництва за цінами, що формуються на договірній основі відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України, - за фіксованими державними цінами;

6.1.5. надавати інші послуги за цінами, що встановлюються на договірній основі, відповідно до чинного законодавства України.

6.2. Обов'язки Підприємства:

6.2.1. забезпечувати своєчасну сплату податків та інших відрахувань до місцевого бюджету та до державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;

6.2.2. здійснювати будівництво, реконструкцію, модернізацію, капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання;

6.2.3. здійснювати оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню виробництва;

6.2.4. придбавати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;

6.2.5. забезпечувати виробництво та поставку продукції і товарів;

6.2.6. створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

6.2.7. здійснювати заходи по вдосконаленню організації оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечує економне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;

6.2.8. виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;

6.2.9. здійснювати бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством України. Керівник Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

## **7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ**

7.1. Управління Підприємством здійснює його начальник.

7.2. Призначення та звільнення начальника з посади здійснюється розпорядженням міського голови в порядку, визначеному чинним законодавством України. Начальник працює за контрактом, який укладено відповідно до вимог чинного законодавства України.

7.3. Начальник Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені Статутом до компетенції Органу управління майном та інших



органів управління даного Підприємства.

7.4. Начальник Підприємства:

- здійснює поточне (оперативне) керівництво Підприємством та організовує його діяльність;
- несе повну відповідальність за стан та діяльність Підприємства;
- діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в судах, органах державної влади, місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах при розгляді й вирішенні питань, що входять до його компетенції, або уповноважує на це відповідно до чинного законодавства інших працівників Підприємства;
- розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;
- укладає договори, видає довіреності, відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки;
- несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів;
- приймає на роботу та звільняє з роботи працівників відповідно до чинного законодавства України;
- здійснює інші функції відповідно до чинного законодавства України.

7.5. Заступники начальника Підприємства, керівники та спеціалісти підрозділів апарату управління і структурних підрозділів (виробництв, цехів, відділів, відділень, дільниць, та інших аналогічних підрозділів Підприємства), а також старші майстри і майстри призначаються на посаду і звільняються з посади начальником Підприємства.

7.6. Рішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, виробляються і приймаються його органами управління за участю трудового колективу та уповноважених ним органів і відображаються у колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

7.7. Право укладення колективного договору від імені власника надається начальнику Підприємства, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу.

7.8. Підприємство має право брати участь у судовій справі, через свого начальника, члена виконавчого органу, штатного юрисконсульта Підприємства, іншу особу, уповноважену діяти від його імені відповідно до закону, статуту, положення, трудового договору (контракту), довіреності (самопредставництво юридичної особи), або через представника, зі всіма правами, наданими позивачу, відповідачу, третій особі.

## **8. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**

8.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

8.2. Чистий прибуток Підприємства, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків по кредитах банків, внесків, передбачених чинним законодавством України податків та інших платежів до бюджету, відрахувань у галузеві інвестиційні фонди, залишається у повному його розпорядженні.

8.3. Підприємство утворює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних зі своєю діяльністю:

- Фонд розвитку виробництва;
- Фонд споживання;
- інші фонди.

8.3.1. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок коштів, відрахувань від чистого прибутку у порядку, передбаченому чинним законодавством України. Кошти Фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Підприємства. Напрямки витрат Фонду визначаються кошторисом.

8.3.2. Фонд споживання утворюється у розмірах, які визначаються згідно з чинним законодавством України.

Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижче встановленого чинним законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

Умови оплати праці та матеріального забезпечення начальника Підприємства визначаються контрактом.

8.4. Орган управління майном формує статутний фонд Підприємства відповідно до чинного законодавства України, який складає **36 391 589,89 грн. (тридцять шість мільйонів триста дев'яносто одна тисяча п'ятсот вісімдесят дев'ять гривень 89 копійок).**

8.5. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів.

8.6. Підприємство здійснює зовнішню - економічну діяльність згідно з чинним законодавством України.

8.7. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішуються трудовим колективом за участю начальника Підприємства, якщо інше не передбачене чинним законодавством України.

8.8. Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

## **9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

9.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Органу управління майном, а у випадках передбачених законом України – за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства здійснюється комісією з припинення, яка утворюється органом, що прийняв рішення про припинення або уповноваженим органом.

9.3. З моменту призначення комісії з припинення, до неї переходять повноваження по управлінню справами Підприємства. Комісія з припинення складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому чинним законодавством України порядку.

9.4. Претензії кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються за рахунок його майна, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

10.1. Якщо внаслідок змін у законодавстві України окремі положення цього Статуту суперечать діючому законодавству України, вони втрачають силу і до моменту внесення відповідних змін до цього Статуту Органом управління майном, Підприємство керується нормами чинного законодавства України.

10.2. По питаннях не врегульованих Статутом, Підприємство керується чинним законодавством України.

10.3. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним або неможливим для виконання, то це не впливатиме на чинність та/або можливість інших положень цього Статуту.

10.4. Якщо одне із положень Статуту в зв'язку із внесенням змін до законодавства стає таким, що суперечить нормам чинного законодавства України, Підприємство

зобов'язується подати Органу управління майном документи для внесення відповідних змін до Статуту.

10.5. Внесення змін до Статуту здійснюється за відповідним рішенням Органу управління майном та реєструється у встановленому чинним законодавством України порядку.

Білоцерківська міська рада, що є юридичною особою за законодавством України, місце знаходження: Київська область, місто Біла Церква, вулиця Ярослава Мудрого, будинок 15, що зареєстрована 04 лютого 2002 року, номер запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 353 120 000 0000 001632, код ЄДРПОУ 26376300, в особі міського голови Дикого Геннадія Анатолійовича, діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Міський голова

Геннадій ДИКИЙ