



**БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я**

13 березня 2018 року

м. Біла Церква

№ 110

Про затвердження Типового договору на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування в м. Біла Церква

Розглянувши подання відділу транспорту та зв'язку міської ради, відповідно до ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 31 Закону України «Про автомобільний транспорт», постанови Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року №1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», виконавчий комітет міської ради вирішив:

1. Затвердити Типовий договір на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування в м. Біла Церква, згідно додатку.

2. Визнати таким, що втратили чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 14 лютого 2017 року № 24 «Про затвердження Типового договору на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування в м. Біла Церква», від 23 січня 2018 року № 48 «Про внесення змін в додаток до рішення виконавчого комітету міської ради від 14 лютого 2017 року № 24 «Про затвердження Типового договору на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування в м. Біла Церква».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Поляруша О.О.

Міський голова

Г. Дикий

Додаток
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від ____ березня 2018 р. № ____

ДОГОВІР № ____
на перевезення пасажирів на автобусному маршруті
загального користування в м. Біла Церква

м. Біла Церква

« ____ » _____ 20__ року

Виконавчий комітет Білоцерківської міської ради, в особі міського голови _____, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (надалі- «Організатор») з однієї Сторони та суб'єкт підприємницької діяльності _____ (надалі- «Перевізник»), в особі _____, який діє на підставі _____ з іншої Сторони, разом – Сторони, які далі діють відповідно до Закону України «Про автомобільний транспорт», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», інших нормативно-правових актів в сфері автомобільного транспорту, рішення виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від _____ № ____ « _____ » уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є діяльність Сторін щодо організації та виконання пасажирських перевезень на міських автобусних маршрутах загального користування.

1.2. Організатор надає право, а Перевізник бере на себе зобов'язання щодо наданого права на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування № ____ " _____ " (назва маршруту), кількість графіків _____, щоденно, у режимі _____.

1.3. Перевізник зобов'язується надавати транспортні послуги на умовах, передбачених чинним законодавством України і цим Договором:

- автобусами, зазначеними у додатку 1 Договору;
- виконувати в зазначені терміни інвестиційні зобов'язання по оновленню рухомого складу (при наявності), згідно додатку 4 Договору (за винятком затримки часткового або повного фінансування за рахунок бюджету міського, обласного чи державного, якщо в інвестиційній угоді таке фінансування передбачено).

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Організатор має право:

2.1.1. Вимагати від Перевізника належного виконання зобов'язань за цим Договором, чинного законодавства України щодо перевезення пасажирів, рішень Білоцерківської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень Білоцерківського міського голови та усунення виявлених порушень, у тому числі зафіксованих у зверненнях громадян, в установлені цим Договором терміни.

2.1.2. Забезпечувати організацію та проведення контролю за дотриманням Перевізником умов цього Договору відповідно до п. 3.

2.1.3. Вимагати від Перевізника надання інформації, передбаченої чинним законодавством України та умовами Договору.

2.1.4. У випадках ліквідації наслідків аварій, проведення масових заходів, тощо змінювати схему маршруту, кількість рухомого складу, графік руху визначеними у паспорті маршруту.

2.1.5. Достроково розірвати з Перевізником цей Договір у випадках і в порядку, що передбачені цим Договором і законодавством України.

2.2. Обов'язки Організатора:

2.2.1. Затверджувати паспорт маршруту у встановленому чинним законодавством України порядку.

2.2.2. Утримувати передбачені паспортом маршруту зупинки в належному стані відповідно до вимог Закону України «Про дорожній рух» та Правил благоустрою м. Біла Церква затверджених рішенням сесії Білоцерківської міської ради від 11.07.2008 року № 800.

2.2.3. Забезпечити підтримання проїзної частини автомобільних доріг та під'їзних шляхів, згідно схеми маршруту, у належному стані.

2.2.4. У разі тимчасового закриття руху на окремих ділянках маршруту затверджувати схему об'їзних шляхів на маршруті на період закриття руху.

2.2.5. Забезпечувати Перевізника інформацією нормативно-організаційного та іншого характеру, щодо роботи пасажирського транспорту в місті Біла Церква, шляхом розміщення її на офіційному сайті Білоцерківської міської ради.

2.2.6. Встановлювати тарифи на перевезення пасажирів у встановленому законом порядку.

2.2.7. Погоджувати заміну рухомого складу Перевізника згідно умов цього Договору.

2.2.8. Розмір та механізм компенсації Перевізнику витрат за проїзд пільгових категорій громадян визначається окремою угодою.

2.2.9. Вимагати утримання транспортних засобів в належному санітарному стані.

2.3. Перевізник має право:

2.3.1. Повідомляти Організатора про неналежний стан проїзної частини вулиць та їх відповідність вимогам безпеки дорожнього руху.

2.3.2. Відмінити рейс транспортного засобу за обставин, які він не міг передбачити і яким не міг запобігти, повернувши пасажиром кошти, сплачені ними за перевезення.

2.3.3. Відмінити рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів і водіїв.

2.3.4. Вимагати належного дотримання Організатором умов цього Договору та норм чинного законодавства України.

2.3.5. Здійснювати заміну рухомого складу автобусів зазначених у додатку 1 Договору, при умові заміни їх на автобуси не старші за роком випуску та не менші за пасажиромісткістю або на рівноцінні.

2.3.6. Бути присутнім під час здійснення Організатором контролю за дотриманням умов цього Договору.

2.4. Обов'язки Перевізника:

2.4.1. Для здійснення перевезень зобов'язаний мати ліцензію на право надання послуг з перевезення пасажирів та інші документи передбачені законодавством України.

2.4.2. Забезпечувати неухильне дотримання вимог Закону України «Про автомобільний транспорт», Закону України «Про дорожній рух», Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, інших нормативно – правових актів та ліцензійних умов, які регламентують виконання пасажирських автоперевезень, взятих на себе додаткових конкурсних зобов'язань та умов цього Договору.

2.4.3. Забезпечити роботу транспортних засобів та персоналу на маршруті відповідно до вимог законодавства України і умов цього Договору та нести повну відповідальність за безпеку перевезень пасажирів і якість наданих послуг.

2.4.4. Забезпечити обслуговування маршруту згідно із затвердженим Організатором паспортом маршруту (схемою та розкладом руху).

2.4.5. Забезпечити регулярність виконання рейсів на рівні не менше 97 % за місяць.

- 2.4.6. Забезпечити на зупинках громадського транспорту наявність інформації про графік руху автобусного маршруту (згідно узгодженої форми) та вчасно оновлювати дану інформацію.
- 2.4.7. Здійснювати видачу проїзних квитків пасажиром відповідно до вимог чинного законодавства, встановлених Організатором тарифів, а також визначеної Організатором системи оплати за проїзд.
- 2.4.8. Здійснювати перевезення пасажирів пільгових категорій, згідно чинного законодавства України.
- 2.4.9. Забезпечити перевезення учнів загальноосвітніх шкіл та студентів денної форми навчання шляхом реалізації місячних проїзних квитків.
- 2.4.10. Забезпечувати обов'язкове зберігання та проведення передрейсових (післярейсових) технічних оглядів транспортних засобів, які використовуються на маршруті, а також передрейсових медичних оглядів водіїв.
- 2.4.11. Не залучати для роботи на маршруті водіїв без відповідної відкритої категорії, а також інших працівників без оформлення трудових відносин та дотримання вимог трудового законодавства України.
- 2.4.12. Здійснювати всі види обов'язкового страхування відповідно до чинного законодавства України.
- 2.4.13. Створювати на кінцевих зупинках належні санітарно-побутові умови для водіїв та лінійних працівників Перевізника згідно вимог чинного законодавства України та Правил благоустрою м. Біла Церква затверджених рішенням сесії Білоцерківської міської ради від 11.07.2008 року № 800.
- 2.4.14. Без погодження з Організатором не залучати до обслуговування маршруту транспортні засоби, які не зазначені у додатку 1 до цього Договору. Повідомляти Організатора про зміну державних номерних знаків автобусів.
- 2.4.15. Розмістити у кожному транспортному засобі, задіяному у перевезеннях інформацію:
- відповідно до ст.27 постанови Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 р. № 176 «Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту»;
- назву Перевізника (адреса, телефон), ПІП водія, телефон «Гарячої лінії» Організатора, розклад руху, згідно додатку 5 Договору.
- 2.4.16. Екіпірувати всі транспортні засоби відповідними логотипами Перевізника.
- 2.4.17. Забезпечити водіїв автобусів уніфікованою (однотипною) формою одягу.
- 2.4.18. Здійснювати перевезення пасажирів у випадках ліквідації наслідків аварій, проведення масових заходів тощо, шляхом укладання окремої угоди.
- 2.4.19. У 3 денний термін з дня отримання від Організатора звернення громадянина або Акту про порушення умов цього Договору усунути виявлені порушення про що письмово повідомити Організатора.
- 2.4.20. Щомісячно до 5 числа місяця, наступного за звітним, надавати Організатору звіт про роботу пасажирського транспорту на маршруті згідно форми затвердженої Додатком 2 цього Договору. Рекомендується для формування звіту встановити на транспортні засоби датчики обліку кількості пасажирів.
- 2.4.21. У місячний термін після укладання даного Договору встановити на кожен автобус, зазначений у Додатку 1 цього Договору (включаючи резервний), прилади GPS-моніторингу руху громадського транспорту, відкрити доступ до даних приладів та забезпечити безперервну передачу даних до Диспетчерського пункту, визначеного Організатором.
- 2.4.22. У місячний термін після прийняття відповідного рішення Організатора встановити на кожен автобус, задіяний у перевезеннях на маршруті, автоматизовані системи безготівкової оплати проїзду для пасажирів.
- 2.4.23. У місячний термін після укладання даного Договору встановити на кожен автобус, зазначений у Додатку 1 цього Договору (включаючи резервний) відеореєстратори зовнішнього та внутрішнього запису з обов'язковим збереженням даних не менше 3 (трьох)

дiб та розміщення в салонах транспортних засобiв iнформацiї про те, що ведеться вiдеоспостереження.

2.4.24. Облаштувати кожен автобус, зазначений у Додатку 1 цього Договору (включаючи резервний) засобом вiзуального та звукового iнформування про найменування зупинки;

2.4.25. Забезпечити вiдповiднiсть кольору автобусiв, задiяних у перевезеннях на маршрутi кольору, визначеному для громадського транспорту:

- бежевий (RAL 1001) або жовтий (RAL 1023).

3. Здiйснення контролю за дотриманням умов Договору

3.1. Перевiрки дотримання умов цього Договору можуть здiйснюватися Органiзатором (уповноваженими представниками): у мiсцях зберiгання транспортних засобiв Перевiзника та iх випуску на маршрут; на маршрутi, на кiнцевих зупинках маршруту; безпосередньо у транспортних засобах пiд час здiйснення перевезень пасажирiв; за допомогою автоматизованої системи Диспетчерського управлiння мiським пасажирським транспортом.

3.2. Виявленi пiд час перевiрок порушення умов Договору (невиконання або неналежне виконання зобов'язань Перевiзника за цим Договором) фiксується Органiзатором (уповноваженим представником(ами)) у Актi, затвердженого Додатком 3 даного Договору.

3.3. Акт складається у 1-му примiрнику та пiдписується уповноваженим представником(ами) Органiзатора, який проводив перевiрку. Представник Перевiзника має право письмово викласти свої пояснення та зауваження щодо змiсту Акта. Цi пояснення i зауваження додаються до Акту i є його невидiмною частиною.

3.4. Сторони домовились, що:

3.4.1. У разi вiдмови представника Перевiзника вiд ознайомлення з Актом або вiдмови вiд його пiдписання (нез'явлення для його пiдписання протягом 3-х днiв), уповноважений представник(и) Органiзатора, який проводив перевiрку, робить про це запис в Актi.

3.4.2 Копiя Акту передається представнику Перевiзника чи надсилається поштою за мiсцезнаходженням Перевiзника, у порядку, передбаченому п. 3.7 Договору, оригiнал зберiгається у Органiзатора.

3.5. Протягом 3-х днiв вiд дати проведення перевiрки, Органiзатор надсилає копiю Акту Перевiзнику з пропозицiями про усунення виявлених порушень умов Договору.

3.6. У разi виявлення 5 (п'яти) порушення (невиконання або неналежного виконання) зобов'язань Перевiзника за цим Договором, зафiксованого Актом, допущеного протягом 365 (трихсот шестидесяти п'яти) днiв з дати складання першого Акту, Органiзатор має право розірвати Договiр в односторонньому порядку, шляхом направлення листа-повiдомлення про розірвання Договору.

3.7. Пропозицiї про усунення порушень, листи-повiдомлення про розірвання Договору та будь-якi iншi листи направляються Органiзатором або його уповноваженими представниками на адресу, визначену в роздiлi 10 Договору, та вважаються доведеними до вiдома Перевiзника, а Перевiзник повiдомлений у випадку, якщо у Органiзатора є докази вiдправлення (квитанцiя про вiдправлення рекомендованого листа або реєстр про вiдправлення рекомендованих листiв, або вiдмiтки на копiї документа про отримання представником Перевiзника, тощо) листiв на вказану адресу.

4. Змiна умов Договору, вiдповiдальнiсть сторiн, умови i порядок дострокового розiрвання Договору

4.1. Змiна умов Договору здiйснюється у письмовiй формi за згодою сторiн i оформлюється Додатковими угодами до Договору. Всi Додатковi угоди та додатки до Договору є його невидiмними частинами i мають юридичну силу у разi, якщо вони викладенi у письмовiй формi, пiдписанi Сторонами та скрiпленi iх печатками (при наявностi).

4.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором сторони несуть вiдповiдальнiсть згiдно з законодавством України та Договором.

4.3. Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою сторін шляхом оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору або в односторонньому порядку у випадках передбачених цим Договором.

4.4. Дія Договору припиняється у разі: закінчення строку, на який його було укладено, банкрутства Перевізника, його ліквідації, як суб'єкта підприємницької діяльності, анулювання відповідної ліцензії, а також з інших підстав та у випадках передбачених законодавством України.

4.5. Організатор має право достроково розірвати Договір в односторонньому порядку за одноразове порушення умов договору у випадках і в порядку, що передбачені Договором і законодавством України, а саме:

- самовільне встановлення Перевізником тарифів на проїзд;
- самовільне припинення надання послуг з перевезення пасажирів.

4.6. В усіх інших випадках, підставою для розірвання Договору Організатором в односторонньому порядку є 5 (п'ять) порушення (невиконання або неналежне виконання) Перевізником зобов'язань за Договором, зафіксоване Актом, допущеного протягом 365 (трихсот шестидесяти п'яти) днів з дати складання першого Акту.

4.7. У разі розірвання Договору в односторонньому порядку, Організатор не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до його розірвання надсилає Перевізнику лист-повідомлення про розірвання Договору. Договір вважається розірваним Організатором достроково в односторонньому порядку з дати, зазначеної Організатором у листі-повідомленні про розірвання Договору.

5. Обставини непереборної сили

5.1. Сторона звільняється від визначеної Договором відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок обставин непереборної сили.

5.2. Під обставинами непереборної сили у Договорі розуміються обставини, що виникли після укладання договору внаслідок непередбачених Сторонами подій надзвичайного характеру: стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного походження (вибухи, пожежі, масові епідемії, тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, прояви тероризму, масові страйки) та інші, незалежні від Сторін обставини.

5.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка засвідчена компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.

5.4. Сторона, що підпала під дію обставин непереборної сили повинна протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту коли їй стало відомо про таке, повідомити про це іншу сторону з наданням відповідної довідки, виданої компетентним органом.

5.5. Невиконання п. 5.4. Договору позбавляє права, передбаченого в п. 5.1. Договору.

6. Інші умови Договору.

6.1. Усі спори, що виникають з Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Договір складений на ___ (_____) аркушах у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

7. Термін дії договору

7.1. Договір укладений на строк з «___» _____ 20___ року до «___» _____ 20___ року і діє з моменту його підписання.

8. Юридичні адреси та підписи сторін

«Організатор»

«Перевізник»

М.П.

М.П.

Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради

С.Постівий

Додаток 1
до Договору на перевезення пасажирів на
автобусному маршруті загального
користування в м. Біла Церква
від _____ 2018 року № ____

**Перелік транспортних засобів,
якими у відповідності з Договором надано право на автобусному маршруті
загального користування в м. Біла Церква № _____**

№ п/п	Марка транспортного засобу	Державний номер	Рік випуску	Пасажиро-місткість

Юридичні адреси та підписи сторін

«Організатор»

М.П. _____

«Перевізник»

М.П. _____

Додаток 2
до Договору на перевезення пасажирів на
автобусному маршруті загального
користування в м. Біла Церква
від _____ 2018 року № ____

**Звіт про роботу пасажирського транспорту на автобусному
маршруті № _____
за _____ місяць 20____ року**

№ з/п	Марка та № автобуса	Кількість виконаних рейсів	Регулярність руху, %	Кількість перевезених пасажирів	Кількість порушень ПДР/скоєних ДТП
1					
2					
3					

Підпис уповноваженої особи _____

Додаток 3
до Договору на перевезення пасажирів на
автобусному маршруті загального
користування в м. Біла Церква
від _____ 2018 року № ____

" ____ " _____ 20 ____ р.

Час ____ год. ____ хв.

Акт № ____
про дотримання умов договору на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування в м. Біла Церква

Маршрут № ____ « _____ »

Місце перевірки _____

_____ (прізвище та ініціали посадової особи, посада)

перевірив (ли) виконання Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту і установив (ли), що в автобусі марки _____ державний номер _____, який належить _____

_____ (найменування перевізника)

під керуванням водія _____ (прізвище, ім'я та по батькові)

Виявлені порушення в транспортному засобі:

1. _____

Виявлені інші порушення:

1. _____

Підпис посадової особи, що склала акт: _____ / _____
_____ / _____
_____ / _____

З актом ознайомлений, отримав і зобов'язуюсь передати власнику автотранспорту

_____ (підпис водія)

Пояснення водія (представника перевізника) _____

Підпис _____

Додаток 4
до Договору на перевезення пасажирів на
автобусному маршруті загального
користування в м. Біла Церква
від _____ 2018 року № ____

**Інвестиційні зобов'язання
щодо оновлення рухомого складу автобусів на транспортні засоби,
відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради
від 11 жовтня 2016 року № 438 «Про затвердження умов конкурсу
з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах
загального користування м.Білої Церкви»**

_____ на автобусному маршруті
(назва підприємства)
№ _____, що є об'єктом конкурсу від _____ 20__р.

Графік придбання автобусів

№ з/п	Термін виконання	Марка транспортного засобу	Кількість
1	2	3	4

Керівник підприємства _____ (П.І.П.)
(підпис)

М.П.

Додаток 5
до Договору на перевезення пасажирів на
автобусному маршруті загального
користування в м. Біла Церква
від _____ 2018 року № ____

Вас обслуговує _____
(назва підприємства)

Адреса підприємства: _____
(місто, вулиця, телефон)

Водій _____
(П.І.П.)

(П.І.П.)

тел. «Гарячої лінії» (04563) 9-28-62