



**БІЛОЦЕРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я**

від 09 січня 2024 року

м. Біла Церква

№ 05

Про затвердження Порядку відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади

Розглянувши пояснювальну записку відділу енергоефективності Білоцерківської міської ради, відповідно до статті 40, частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про Фонд енергоефективності», «Про енергетичну ефективність», Програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ», затвердженої рішенням Наглядової ради державної установи «Фонд енергоефективності» від 16 серпня 2019 року (зі змінами), Меморандуму про співпрацю між державною установою «Фонд енергоефективності» та Білоцерківською міською радою від 11 травня 2019 року, на виконання рішення Білоцерківської міської ради від 30 листопада 2023 року № 4789-47-VIII «Про затвердження Програми відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», на 2024 - 2026 роки», з метою реалізації державної політики енергозбереження щодо впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних будинках, виконавчий комітет міської ради вирішив:

1. Затвердити Порядок відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова

Геннадій ДИКИЙ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від 09 січня 2024 року № 05

ПОРЯДОК

відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами,
залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків
Білоцерківської міської територіальної громади

1. Порядок відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади (далі – Порядок) розроблено на виконання Програми відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням міської ради від 30 листопада 2023 року № 4789-47-VIII (далі – Програма).

2. Дія даного Порядку поширюється на об'єднання співвласників багатоквартирних будинків (далі – ОСББ), які зареєстровані на території Білоцерківської міської територіальної громади та беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» (далі - Програма «ЕНЕРГОДІМ»).

3. Відшкодування з місцевого бюджету відсотків здійснюється за кредитами, залученими ОСББ в рамках участі у Програмі «ЕНЕРГОДІМ». Водночас кількість кредитів не є обмеженою, але відшкодування відсотків за кожним з них відбувається за окремими процедурами.

4. Відшкодування відсотків за залученим ОСББ кредитом здійснюється протягом дії Програми. ОСББ, які беруть участь у ній, протягом перших 36 місяців для Пакету заходів «А» (Легкий) та для Пакету заходів «Б» (Комплексний) мають право на відшкодування за рахунок місцевого бюджету частини відсотків (або усіх відсотків) за кредитами, залученими на впровадження заходів з енергомодернізації багатоквартирних житлових будинків, але не більше суми фактично сплачених відсотків, які не перевищують одночасно: 15 % річних; 150 тис. грн на календарний рік для Пакету заходів «А» (Легкий) та 500 тис. грн на календарний рік для Пакету заходів «Б» (Комплексний), але, у будь-якому випадку, не більше суми фактично сплачених відсотків. При цьому не можуть бути відшкодованими будь-які штрафи та/або пені, інші платежі, крім відсотків, нарахованих згідно з умовами кредитного договору. Також не відшкодовуються сплачені наперед суми відсотків за користування кредитом.

5. Для резервування бюджетних асигнувань голова правління або інша уповноважена особа ОСББ звертається до головного розпорядника коштів – Департаменту житлово-комунального господарства Білоцерківської міської ради (далі – Головний розпорядник) із Заявою про резервування коштів (далі – Заява), складеною за формою, наведеною у Зразку 1 пункту 15 цього Порядку, з копією Повідомлення про схвалення Заявки на участь у Програмі «ЕНЕРГОДІМ».

6. Представник Головного розпорядника приймає та реєструє Заяву від голови правління або іншого уповноваженого представника ОСББ і надає їм копію зареєстрованої Заяви. У випадку наявності залишку незарезервованих асигнувань, передбачених на виконання Програми, представник Головного розпорядника на підставі Заяви заносить відповідні дані до реєстру заяв про резервування коштів та укладених договорів на відшкодування з місцевого бюджету відсотків за кредитами, залученими ОСББ, які беруть участь у Програмі «ЕНЕРГОДІМ» (далі – Реєстр), який ведеться на сайті Головного розпорядника. Форма Реєстру наведена у Зразку 2 пункту 15 цього Порядку. Про резервування коштів представник

Головного розпорядника інформує ОСББ в усній формі – в момент отримання Заявки, а також у письмовій формі - не пізніше десяти робочих днів з моменту її отримання, із зазначенням граничного строку резервування коштів, що становить три місяці.

Прийом Заяв та ведення Реєстру забезпечує Департамент житлово-комунального господарства Білоцерківської міської ради.

У випадку відсутності залишку бюджетних асигнувань, передбачених на виконання Програми, представник Головного розпорядника зобов'язаний повідомити про це ОСББ в усній формі – в момент отримання Заяви, а також у письмовій формі – не пізніше 10 робочих днів з моменту її отримання. Внесення Заяви до Реєстру в такому разі не проводиться.

7. З урахуванням прийнятих від ОСББ заяв про резервування коштів, Головний розпорядник протягом одного місяця з дати їх прийняття укладає договори про щомісячне надання реєстрів з тим банком-партнером (тими банками-партнерами) (далі – Банк) Програми «ЕНЕРГОДІМ», з яким (якими) планують укласти кредитні угоди ОСББ (якщо такі договори з цими Банками не було укладено раніше). Такі реєстри повинні містити інформацію про фактично сплачені ОСББ відсотки за кредитами. Примірний договір про щомісячне надання реєстрів наведена у Зразку 3 пункту 15 цього Порядку. Про укладання договору з Банком Головний розпорядник інформує ОСББ не пізніше десяти днів після його укладання шляхом надсилання письмового повідомлення про це, а у разі, коли такий договір було укладено раніше – у повідомленні про резервування коштів.

8. Після отримання інформації від Головного розпорядника, що договір про щомісячне надання реєстрів з Банком укладено, ОСББ укладає кредитний договір з таким Банком.

9. Відшкодування частини відсотків по кредиту ОСББ здійснюється на підставі договору про відшкодування відсотків за кредитом, укладеним між ОСББ та Головним розпорядником (далі – Договір). Форма примірного Договору наведена у Зразку 4 пункту 15 цього Порядку.

10. Для укладання Договору з Головним розпорядником голова правління або інша уповноважена особа ОСББ зобов'язані особисто подати на адресу Головного розпорядника письмове звернення про укладання ОСББ Договору з Головним розпорядником, до якого додає:

10.1. Копію останньої (чинної) версії «Опису проєкту» - документа, складеного відповідно до вимог Програми «ЕНЕРГОДІМ»;

10.2. Копію виписки або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

10.3. Копії документів, які підтверджують повноваження голови правління або іншої уповноваженої особи ОСББ;

10.4. Копію паспорта голови правління або іншої уповноваженої особи (1, 2 сторінка та сторінка прописки, а також 3-4 або 5-6 сторінок в разі вклейки другої фотографії), завірених ними;

10.5. Копію документа, що підтверджує присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків голови правління або іншої уповноваженої особи (якщо через свої релігійні переконання вони не відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, про що мають відмітку в паспорті / запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово «відмова»);

10.6. Завірену Банком копію кредитного договору з усіма додатками, у тому числі графік погашення кредиту.

11. На підставі поданого повного пакету документів Головний розпорядник укладає Договір з ОСББ та заносить дані про укладений Договір до Реєстру.

12. У разі, якщо Договір між ОСББ та Головним розпорядником не буде укладено протягом трьох місяців з дати подання вказаної вище Заяви, дія такої Заяви анулюється, про що у Реєстрі робиться відповідна відмітка. Анулювання Заяви про резервування коштів не позбавляє ОСББ права повторного звернення за резервуванням коштів.

13. Для відшкодування з місцевого бюджету відсотків за кредитами, залученими ОСББ, які беруть участь у Програмі, Головний розпорядник не пізніше перших п'яти робочих

днів кожного місяця отримує від Банку Зведені реєстри ОСББ, відповідно до Зразку 3.1 пункту 15 цього Порядку, які отримали кредит на впровадження енергоефективних заходів та фактично сплатили відсотки за ними.

14. Головний розпорядник, відповідно до укладених Договорів та отриманих від Банку Зведених реєстрів ОСББ, вчиняє всі необхідні дії для реєстрації юридичних та фінансових зобов'язань в органах Державної казначейської служби України та щомісячно, не пізніше десятого числа місяця, наступного за звітним, перераховує кошти на поточний рахунок ОСББ, відкритий в Банку, який надавав кредит на енергомодернізацію будинку.

15. Зразки необхідних документів:

(посада керівника Головного розпорядника коштів)

від Голови правління (уповноваженої особи) ОСББ
(потрібне підкреслити)

гр.

-

(ПІБ)

Адреса _____

Тел.

Е-

mail

Адреса _____ ОСББ

Адреса будинку, де має бути проведено енергомодернізацію:

-

Заява про резервування коштів

ОСББ «_____» має намір здійснити у будинку за адресою _____ комплекс енергоефективних заходів в рамках участі в Програмі відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», на 2024-2026 роки.

Прошу, у відповідності до Програмі відшкодування з місцевого бюджету відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків

Білоцерківської міської територіальної громади, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», на 2024-2026 роки, зарезервувати кошти на відшкодування відсотків за користування кредитом. Орієнтовні умови кредитування, на яких планується залучити кошти:

1	Гранична вартість проекту, <i>грн</i>	
2	Планова сума кредитного ліміту, <i>грн</i>	
3	В якій банківській установі планується взяти кредит	
4	Очікувана дата укладання кредитної угоди	
5	Очікувана % ставка	
6	Очікуваний розмір відшкодування, %	
7	Прогнозована сума відшкодування відсотків всього, в тому числі: до 31 грудня 202__ р. до 31 грудня 202__ р. до 31 грудня 202__ р.	_____ _____ _____

Додаток: копія Повідомлення про схвалення Заявки на участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності».

Голова правління (уповноважена особа) ОСББ
(*потрібне підкреслити*)

Дата

Підпис

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Реєстр

заяв про резервування коштів та укладених договорів на відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», на 2024-2026 роки

Дата документу	Тип документу (заява або договір)	№ документу	Назва ОСББ	Сума кредиту	Сума відсотків за договором, які підлягають сплаті у:			Примітки*
					2024	2025	2026	
Обсяг бюджетних асигнувань на відповідний рік								
Залишок асигнувань					0	0	0	

*При вилученні даних по заяві про резервування коштів про суми відсотків зазначається одна з підстав "Укладено договір" або "Договір не укладено"

Примірний договір № _____
про щомісячне надання реєстрів ОСББ, які залучили кредитні кошти на
впровадження енергоефективних заходів у рамках участі у Програмі підтримки
енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної
установи «Фонд енергоефективності», на 2024-2026 роки

м. Біла Церква

« » _____ 202 р.

_____ (назва головного розпорядника) _____ (далі – **Головний розпорядник**), що не є платником ПДВ відповідно до положень ПКУ, в особі _____, який діє на підставі положення про _____ (назва головного розпорядника) _____, затвердженого

_____, з однієї сторони, та _____ (далі – **Банк**), _____, в особі _____, який діє на підставі _____, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне.

1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Головного розпорядника і Банку (далі – Сторони) у процесі відшкодування Головним розпорядником відсотків за кредитами, отриманими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків (далі – Позичальник) в установі Банку на впровадження енергоефективних заходів у рамках участі Позичальника у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» (далі – Програма).

1.2. Кредитування Позичальників здійснюється Банком відповідно до внутрішніх нормативних документів Банку та чинного законодавства України.

1.3. Кредити надаються у національній валюті.

1.4. Відшкодування Позичальникам відсотків за кредитами здійснюється відповідно до Порядку відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, (далі – Порядок), затвердженого рішенням виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від № _____.

1.5. Головний розпорядник відшкодовує відсотки за кредитами, виданими Банком Позичальникам, які беруть участь у Програмі, в розмірі, встановленому Програмою відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», на 2024-2026 роки, затвердженою рішенням Білоцерківської міської ради від 30 листопада 2023 року №4789-47-VIII.

2. Спільні завдання Сторін

2.1. Для досягнення цілей за цим договором Сторони:

- спрямовують зусилля на виконання умов затвердженого рішенням Білоцерківської міської ради від 30 листопада 2023 року №4789-47-VIII Програми відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», на 2024-2026 роки;

- проводять заходи щодо залучення Позичальників, які бажають отримати у Банку кредит на впровадження енергоефективних заходів та скористатися правом на відшкодування відсотків відповідно до умов, затвердженого рішенням виконавчого комітету

Білоцерківської міської ради від № _____ Порядку відшкодування з місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади;

- обмінюються наявною в їх розпорядженні інформацією, що стосується предмету цього Договору, проводять спільні консультації і переговори.

3. Обов'язки і права Банку

3.1. Обов'язками Банку згідно з цим Договором є:

3.1.1. Не пізніше першого робочого дня кожного календарного місяця подавати Головному розпоряднику зведені реєстри Позичальників, які отримали кредит у *(назва Банку)* на впровадження енергоефективних заходів у рамках участі у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» та сплатили відсотки за кредитом у попередньому місяці, на паперових носіях та в електронному вигляді у форматі Excel за формою згідно зі Зразком 3.1 до Договору. До сум нарахованих та сплачених відсотків за користування кредитом не можуть бути включені будь-які штрафи та/або пені, інші платежі, крім відсотків, нарахованих згідно з умовами кредитного договору, а також сплачені наперед суми відсотків за користування кредитом.

3.1.2. Формувати та зберігати у Банку щодо кожного Позичальника, який отримав кредит на впровадження енергоефективних заходів, пакет документів, згідно з внутрішніми нормативними документами Банку.

3.1.3. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

3.2. Правами Банку відповідно до Договору є:

3.2.1. Відмовляти Позичальникові у наданні кредиту на впровадження енергоефективних заходів у разі:

- невідповідності Позичальника вимогам, встановленим внутрішніми нормативними документами Банку;

- прийняття кредитним комітетом (колегіальним органом) Банку рішення про відмову у видачі кредиту.

4. Обов'язки і права Головного розпорядника

4.1. Головний розпорядник несе такі обов'язки:

4.1.1. Протягом перших 5 (п'яти) робочих днів кожного календарного місяця надавати Банку інформацію про укладені з Позичальниками Договори про відшкодування з місцевого бюджету відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності».

4.1.2. Приймати подані Банком зведені реєстри Позичальників.

4.1.3. Щомісячно протягом перших місяців кредитування, не пізніше 10 (десятого) числа місяця, наступного за звітним, перераховувати на рахунок Позичальника кошти для відшкодування з місцевого бюджету відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», відповідно до зведених реєстрів Позичальників.

4.1.4. Заздалегідь або протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх настання повідомляти Банк про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору.

4.1.5. Не розголошувати відомості, що становлять банківську та комерційну таємницю Банку, а також відомості, що стали відомі у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

4.1.6. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

4.2. За цим Договором Головний розпорядник користується такими правами:

4.2.1. Вносити на розгляд Банку пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за

Договором.

4.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням Банком умов Договору у частині своєчасного надання зведених реєстрів Позичальників та повноти їх заповнення.

5. Відповідальність Сторін

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання (несвоєчасне або інше неналежне виконання) зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України, а також умов цього Договору.

5.2. Банк не несе відповідальності за відмову Головного розпорядника здійснювати відшкодування з місцевого бюджету відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», згідно зі сформованими Банком зведеними реєстрами Позичальників.

5.3. Банк несе відповідальність за правильність даних, відображених у зведених реєстрах Позичальників.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це відбулось внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та доведуть, що невиконання зобов'язань було викликано перешкодою поза межами їх контролю після укладання Договору, яку навіть уважна сторона не могла б передбачити. До таких обставин належать, але не обмежується ними: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої у постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збої комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії.

6.2. Факти існування та тривалості форс-мажорних обставин підтверджуються документами компетентних органів, які уповноважені посвідчувати обставини форс-мажору відповідно до чинного законодавства.

7. Строк та умови дії Договору

7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання ними взятих на себе зобов'язань.

7.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладання додаткових угод лише за згодою Сторін, а також у разі внесення змін до Програми.

7.3. Договір може бути розірваний тільки за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

7.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

7.5. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору, Сторони будуть намагатися вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

7.6. Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

8. Місцезнаходження та реквізити сторін

Банк	Головний розпорядник
<i>назва</i>	<i>назва</i>
<i>місцезнаходження</i>	<i>місцезнаходження</i>
<i>п/р</i>	<i>п/р</i>
<i>назва банку</i>	<i>назва банку</i>
<i>адреса банку</i>	<i>адреса банку</i>
<i>код банку</i>	<i>код банку</i>
<i>МП</i>	<i>МП</i>
Керівник	Керівник

Зразок 3.1

Зведений реєстр № _____
позичальників, які отримали кредит у _____ (назва Банку) _____ на впровадження
енергоефективних заходів у рамках участі у Програмі підтримки
енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної
установи «Фонд енергоефективності» та сплатили відсотки за кредитом
у _____ 202_р.
 (місяці)

№ з/п	Назва позичальника	Номер і дата кредитного договору	Фактична дата першої виплати	Сума відсотків, нарахованих у _____ місяці, грн	Сума відсотків, фактично сплачених у _____ місяці, грн

Дата

Підпис

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР № _____**про відшкодування**

з місцевого бюджету відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків

**«ЕНЕРГОДІМ» державної установи
«Фонд енергоефективності», на 2024-2026 роки**

м. Біла Церква

«_____» _____ 202__ р.

_____ (назва структурного підрозділу) _____ міської ради (надалі – **Головний розпорядник**), що не є платником ПДВ, в особі _____, що діє на підставі положення про _____, з однієї сторони,

та Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «_____» (надалі – **ОСББ**), в особі голови правління _____, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. На виконання затвердженої рішенням Білоцерківської міської ради від 30 листопада 2023 року № 4789-47-VIII Програми відшкодування місцевого бюджету частини відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади, які беруть участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності», на 2024-2026 роки (далі – Програма), та відповідно до затвердженого рішенням виконавчого комітету Білоцерківської міської ради від _____ № _____ Порядку відшкодування місцевого бюджету відсотків за кредитами, залученими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків Білоцерківської міської територіальної громади (далі – Порядок), Головний розпорядник виплачує об'єднанню співвласників багатоквартирних будинків у межах, визначених Програмою та Порядком, відшкодування частини фактично сплачених ним відсотків (далі – **Відшкодування**) за кредитом, залученим у _____ (назва банку) _____ (далі - Банк) відповідно до кредитного договору № _____ від «_» _____ р. на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирному будинку.

1. Розмір та умови отримання відшкодування

2.1. За цим Договором ОСББ відшкодовується сума фактично сплачених ним згідно з кредитним договором відсотків, але не більше, ніж за _____ (_____) перших місяців користування кредитом. Гранична сума Відшкодування за цим Договором з дати першої виплати за кредитним договором становить _____, _____ грн (_____ грн _____ коп.), в тому числі:
до кінця 202__ року – _____, _____ грн (_____ грн _____ коп.), до кінця 202__ року – _____, _____ грн (_____ грн _____ коп.), до кінця 202__ року – _____, _____ грн (_____ грн _____ коп.).

2.2. Відшкодування надається на підставі отриманого від Банку зведеного реєстру

Позичальників, які отримали кредит у (назва Банку) на впровадження енергоефективних заходів у рамках участі Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» та сплатили відсотки за кредитом у попередньому місяці, що містить інформацію про нараховані та фактично сплачені Позичальником відсотки за користування кредитом.

2.3. Головний розпорядник здійснює виплату відшкодування на рахунок ОСББ, реквізити якого вказано в розділі 7 цього Договору, не пізніше 10 (десятого) числа місяця, наступного за місяцем фактичної сплати відсотків.

2.4. До суми Відшкодування не можуть бути включені будь-які штрафи та/або пені, інші платежі, крім відсотків, нарахованих згідно з умовами кредитного договору, а також сплачені наперед суми відсотків за користування кредитом.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Головний розпорядник зобов'язується:

3.1.1. Забезпечувати ОСББ консультаціями та документацією з питань, що стосуються взаємних зобов'язань Сторін згідно з даним Договором.

3.1.2. Своєчасно здійснювати перерахування коштів, спрямованих на відшкодування відсотків, в порядку і на умовах, передбачених цим Договором.

3.1.3. Вести облік звернень ОСББ та банківських документів, за якими здійснено відшкодування та контроль виконання фінансових зобов'язань за Договором.

3.2. ОСББ зобов'язується:

3.2.1. Реалізувати Проект з впровадження енергоефективних заходів багатоквартирного будинку відповідно до Програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності».

3.2.2. Виконувати свої зобов'язання за кредитним договором з Банком.

4. Відповідальність сторін

4.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання (несвоєчасне чи інше неналежне виконання) зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

5. Обставини непереборної сили

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це відбулось внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та доведуть, що невиконання зобов'язань було викликано перешкодою поза межами їх контролю після укладання Договору, яку навіть уважна сторона не могла б передбачити. До таких обставин належать, але не обмежується ними: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої у постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збої комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії.

5.2. Факти існування та тривалості форс-мажорних обставин підтверджуються документами компетентних органів, які уповноважені посвідчувати обставини форс-мажору, відповідно до чинного законодавства.

6. Строк дії договору та інші умови

6.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання ними взятих на себе зобов'язань.

6.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладання додаткових угод лише за згодою Сторін, а також у разі внесення змін до Програми.

6.3. Договір може бути розірваний тільки за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

6.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

6.5. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору, Сторони будуть намагатися вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

6.6. Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

7. Місцезнаходження та реквізити Сторін

ГОЛОВНИЙ РОЗПОРЯДНИК

назва

місцезнаходження

п/р

назва банку

адреса банку

код банку

ПІБ керівника

_____ *підпис*

МП

ОСББ

назва

місцезнаходження

п/р

назва банку

адреса банку

код банку

ПІБ голови правління

_____ *підпис*

МП

Керуючий справами виконавчого
комітету міської ради

Анна ОЛІЙНИК